Администрация

Кузнечнинского городского поселения

Приозерского муниципального района Ленинградской области

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

**от «22» апреля 2024 года №157**

|  |
| --- |
| О внесении изменений в административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации от 06.03.2023 №55 |

 В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», Федеральным законом от 27 июня 2010 года №210-ФЗ «Об организации государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Устава Кузнечнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области, администрация Кузнечнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

 1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение адреса объекту адресации, изменение и аннулирование такого адреса», утвержденный постановлением администрации от 06.03.2023 №55 (в редакции постановлений от 26.04.2023 №128, от 12.02.2024 №48), следующие изменения:

 1.1. В пункте 2.3.:

- в подпункте 1) после слов «адресации» вставить слова «с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации;»;

- в подпункте 2) после слов «адресации» вставить слова «с приложением уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре».

 1.2. Пункт 2.4. изложить в следующей редакции:

«Срок предоставления Услуги составляет:

а) в случае подачи заявления на бумажном носителе – в срок не более 6 рабочих дней со дня поступления заявления в Организацию;

б) в случае подачи заявления в форме электронного документа – в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления заявления в Организацию.

 1.3. В абзац четвертый пункта 3.1.1. изложить в следующей редакции «получение сведений и документов посредством СМЭВ – в течение 2 рабочих дней, следующих за днем направления запросов (получение сведений и документов посредством СМЭВ – в течение 2 рабочих дней, со дня поступления заявления в электронном виде)».

 1.4. После пункта 3.1.6.4. вставить пункт следующего содержания: «3.1.6.5. После принятия Администрацией решения о присвоении объекту адресации адреса или аннулировании его адреса и размещения сведений об адресе объекта адресации в государственном адресном реестре уполномоченное лицо Администрации по запросу получает от оператора федеральной информационной адресной системы выписку из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомление об отсутствии сведений в государственном адресном реестре с использованием портала адресной системы или единой системы межведомственного электронного взаимодействия в срок не позднее одного календарного дня со дня размещения сведений об адресе объекта адресации.».

1.5. В пункте 3.1.7.1. после слов «об отказе в предоставлении Услуги» вставить слова «с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре».

 1.6. В пункте 3.1.7.5. в подпунктах 1) и 2) после слов «адресации» вставить слова «с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации»;

1.7. В первом абзаце пункта 6.3. после слов «результат предоставления услуги» вставить слова «с приложением выписки из государственного адресного реестра об адресе объекта адресации или уведомления об отсутствии сведений в государственном адресном реестре».

 2. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте администрации Кузнечнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области [www. kuznechnoe.lenobl.ru](http://www.ромашкинское.рф).

 3. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования.

 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Исполняющий обязанности

главы администрации С.Н. Семенова

Исп.Давыдова Е.В.

Разослано: дело-1; Давыдова Е.В. -1