



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ КУЗНЕЧНИНСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Приозерского муниципального района
Ленинградской области
пятый созыв

РЕШЕНИЕ

от « 23 » апреля 2026 года № 68 .

Об утверждении Правил благоустройства территории Кузнецнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области в новой редакции.

В целях решения вопросов местного значения поселения, руководствуясь ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 29.12.2021 № 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территории муниципальных образований» (далее – Методические рекомендации), на основании Устава Кузнецнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области, Совет депутатов Кузнецнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Правила благоустройства территории Кузнецнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области в новой редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему решению.

2. Считать утратившим силу решение Совета депутатов муниципального образования Кузнецнинское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области от 26.10.2017 № 105 «Об утверждении Правил по благоустройству муниципального образования Кузнецнинское городское поселение муниципального образования Приозерский муниципальный район Ленинградской области» в новой редакции» с последующими изменениями (решения СД № 18 от 21.11.2019г., № 39 от 21.05.2020г., № 74 от 17.12.2020г., № 178 от 24.11.2022г., № 210 от 20.07.2023г.).

3. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и на официальном сайте администрации Кузнецнинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области www.kuznechnoe.lenobl.ru.

4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава Кузнецнинского городского поселения

О.А.Лисина

УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета депутатов
Кузнечинского городского поселения
Приозерского муниципального района
Ленинградской области
от 23.04.2026 года № 68.

**Правила благоустройства территории Кузнечинского городского поселения
Приозерского муниципального района Ленинградской области**

Содержание

Раздел 1	Общие положения	2
Раздел 2	Проектирование благоустройства	3
Раздел 3	Перечень мероприятий по содержанию объектов и элементов благоустройства и требования к осуществлению данных мероприятий, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения	8
Глава 3.1	Общие положения	8
Глава 3.2	Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства	11
Глава 3.3	Общие требования к уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства	11
Глава 3.4	Общие требования к зимней уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства	13
Глава 3.5	Общие требования к летней уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства	14
Глава 3.6	Требования к ликвидации несанкционированных свалок отходов на территории муниципального образования	14
Глава 3.7	Содержание и ремонт объектов и элементов благоустройства	15
Статья 3.7.1	Содержание улиц и дорог	15
Статья 3.7.2	Содержание парков, скверов, зеленых зон	18
Статья 3.7.3	Содержание детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак	21
Статья 3.7.4	Содержание пляжей	23
Статья 3.7.5	Содержание автостоянок	24
Статья 3.7.6	Содержание контейнерных площадок и площадки для складирования крупногабаритных отходов	24
Статья 3.7.7	Содержание территорий домовладений	26
Статья 3.7.8	Содержанию систем отвода поверхностных и дренажных вод и требования к осуществлению указанных мероприятий	26
Статья 3.7.9	Содержание фасадов зданий, сооружений и требования к осуществлению указанных мероприятий	27
Статья 3.7.10	Содержание средств наружного освещения и требования к осуществлению указанных мероприятий	28
Статья 3.7.11	Содержание рекламы, вывесок, знаков адресации	29
Статья 3.7.12	Содержание некапитальных нестационарных сооружений (гаражей, нестационарных торговых объектов (палаток, лотков, киосков и др.), беседок, территорий торговых объектов	30
Статья 3.7.13	Содержание территорий при проведении культурно-массовых мероприятий	32

Статья 3.7.14	Содержание территорий общего пользования при нахождении животных на указанной территории	32
Глава 3.8	Порядок выявления, демонтажа, хранения, возврата правообладателю самовольно установленных (размещенных) элементов благоустройства	33
Раздел 4	Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды	35
Раздел 5	Контроль за соблюдением правил благоустройства территории	38
Приложение 1	Перечень сводов правил и национальных стандартов, применяемых при осуществлении деятельности по благоустройству	
Приложение 2	Дизайн-код	
Приложение 3	Методические рекомендации по формированию архитектурно-градостроительного облика малоформатных объектов потребительского рынка	
Приложение 4	Маршрутные карты	
Приложение 5	Рекомендуемые расстояния посадки деревьев в зависимости от категории улицы	

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила благоустройства территории Кузнечинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области разработаны в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», на основании федерального законодательства об охране окружающей среды, санитарно-эпидемиологическом благополучии населения, Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденных Приказом Минстроя России от 29.12.2021 N 1042/пр, СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий.», утвержденного приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 16 декабря 2016 г. № 972/пр, и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ленинградской области и устанавливают единые и обязательные для исполнения требования в сфере благоустройства, регулируют создание (реконструкцию) и поддержание внешнего благоустройства общественных территорий, земельных участков, внешнего вида зданий и сооружений, в целях обеспечения безопасности, привлекательности и комфортности среды проживания, содержания и уборки территорий в границах Кузнечинского городского поселения Приозерского муниципального района Ленинградской области.

1.2. Правила благоустройства территории муниципального образования включают:

- 1) перечень мероприятий по проектированию благоустройства территорий;
- 2) перечень мероприятий по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства и требования к осуществлению данных мероприятий, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения.

1.3. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми физическими, юридическими лицами независимо от их организационно-правовой формы, индивидуальными предпринимателями, органами государственной власти Российской Федерации, органами местного самоуправления.

1.4. Основные понятия:

- объект благоустройства – территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе: детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга; площадки для выгула и дрессировки собак; площадки автостоянок; улицы (в том числе пешеходные) и дороги; парки, скверы,

иные зеленые зоны; площади; технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны; контейнерные площадки и площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов, места размещения нестационарных торговых объектов;

- элементы благоустройства - декоративные, технические, планировочные, конструктивные устройства, элементы озеленения, различные виды оборудования и оформления, в том числе фасадов зданий, строений, сооружений, малые архитектурные формы (далее - МАФ), некапитальные нестационарные строения и сооружения, информационные щиты и указатели, применяемые как составные части благоустройства территории, в том числе:

1) элементы объектов капитального строительства:

а) архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов, включая цоколи, карнизы, выступы, колонны, балконы, лоджии, эркеры, окна, витрины, элементы входа (дверные конструкции, пандус, навес, козырек, лестницы, ступени, ограждения, приямок), ворота;

б) элементы декора фасадов зданий, сооружений, включая наличники, подоконные плиты, оконные и дверные обрамления, отделку фасадов (штукатурка, облицовка, покраска);

2) элементы озеленения (цветники, газоны, деревья, кустарники; травянистые растения и т.п.). Газон - покрытая травянистой и (или) древесно-кустарниковой растительностью либо предназначенная для озеленения поверхность земельного участка, имеющая ограничение в виде бортового камня (поребрика, бордюра) и (или) граничащая с твердым покрытием пешеходных дорожек, тротуаров, проезжей частью дорог;

3) покрытия (грунтовое, газонное, асфальтовое, мощение, плиточное, песчано-гравийное и др.);

4.) ограждения (декоративные, газонные ограждения, шлагбаумы, парапеты, полусферы и др.);

5) водные устройства (фонтаны, питьевые фонтанчики, бюветы и др.);

6) пешеходные коммуникации (тротуары, отмостка, пандус, лестницы, пешеходные мостики и др.);

7) уличное коммунально-бытовое оборудование (контейнеры, урны, вентиляционные решетки, антенны, водосточные трубы, защитные решетки, системы отвода дренажных и поверхностных вод и др.);

8) уличное техническое оборудование (банкоматы, почтовые ящики, смотровые люки, решетки дождеприемных колодцев, вентиляционные шахты подземных коммуникаций и др.);

9) игровое и спортивное оборудование, пляжное оборудование;

10) малые архитектурные формы и уличная мебель (скамейки, столы и пр.);

11) элементы освещения;

12) средства размещения информации, рекламные конструкции, знаки городской информации (указатели улиц, номерные знаки домов, участков, стенды с планами поселений и т.п.), знаки транспортной и инженерной коммуникаций;

13) Некапитальные нестационарные сооружения (гаражи, нестационарные торговые объекты (палатки, лотки, киоски и др.), беседки.

1.5. Перечень нормативных актов, применяемых при осуществлении деятельности по благоустройству, указан в Приложении №1 к настоящим Правилам.

2. Проектирование благоустройства

2.1. Внешнее благоустройство территорий и земельных участков нового строительства осуществляется в соответствии с проектами благоустройства, разрабатываемыми в составе документации по планировке территорий микрорайонов, кварталов, улиц, площадей, разрабатываемой на основании решения администрации муниципального образования, а также в составе проектной документации для объектов капитального строительства (реконструкции), разрабатываемой застройщиком в границах принадлежащего ему земельного участка.

При разработке проектов благоустройства территории следует руководствоваться положениями СП 82.13330.2016. «Свод правил. Благоустройство территорий.», Методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований, утвержденных Приказом Минстроя России от 29.12.2021 N 1042/пр, Методических рекомендаций по благоустройству общественных и дворовых территорий средствами спортивной и детской игровой инфраструктуры, утвержденных приказом Минстроя России N 897/пр, Минспорта России N 1128 от 27.12.2019, сводами правил и национальных стандартов, перечисленных в Приложении №1 настоящих Правил, а также требованиями, установленными законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, в области охраны окружающей среды, пожарной безопасности, законодательства в области градостроительной деятельности и охраны объектов культурного наследия.

Разработка проектов информационных конструкций, размещаемых на фасадах зданий, элементов фасадов зданий, навигационных элементов в населенных пунктах осуществляется в соответствии с Дизайн-кодом Кузнечинского городского поселения (Приложение № 2 к Правилам).

Порядок разработки, согласования и утверждения документации по планировке территорий, разрабатываемой на основании решений администрации муниципального образования, устанавливается администрацией муниципального образования.

Порядок разработки, согласования и утверждения проектной документации на строительство объектов капитального строительства устанавливается Правительством Ленинградской области.

2.2. При реконструкции или модернизации объектов капитального строительства, как правило, разрабатываются новые решения внешнего благоустройства в соответствии с новыми социально-культурными и бытовыми потребностями.

2.3. Для территорий сложившейся застройки разрабатываются схемы (программы) комплексного благоустройства, предусматривающие:

- организацию рельефа и вертикальной планировки территории;
- улучшение технического состояния и внешнего вида проезжей части улиц, покрытий площадей и пешеходных коммуникаций, организацию стоянок автомобилей и остановок общественного транспорта, физкультурно-оздоровительных площадок, площадок отдыха населения, хозяйственных площадок;
- размещение временных павильонов, киосков, навесов, сооружений для мелкорозничной торговли и других целей;
- реконструкцию витрин, входов, других элементов фасадов зданий и сооружений;
- размещение малых архитектурных форм, произведений монументально-декоративного искусства;
- озеленение;
- размещение городской информации и рекламы;
- цветовое решение застройки и освещение территории;
- праздничное оформление территории.

2.4. На основе схем комплексного благоустройства территории выполняются проекты внешнего благоустройства конкретных участков, выполнения отдельных видов благоустройства (озеленение, освещение), проекты изготовления и установки малых архитектурных форм и других элементов благоустройства.

2.5. Проекты благоустройства территорий и участков в сложившейся застройке разрабатываются в соответствии с архитектурно-планировочными заданиями на проектирование, действующими техническими регламентами или другими нормативными документами, подлежат согласованию с администрацией муниципального образования.

Проекты, связанные с созданием (реконструкцией) и поддержанием внешнего благоустройства территорий и охранных зон памятников истории и культуры, согласовываются также с областным органом, уполномоченным в сфере охраны и использования памятников истории и культуры Ленинградской области.

Необходимость согласования проектов благоустройства с другими заинтересованными органами государственного контроля (надзора), инженерными и коммунальными службами и организациями, а также собственниками земельных участков, чьи интересы затрагиваются проектом, указывается в архитектурно-планировочном задании на проектирование в зависимости от места размещения объекта, вида благоустройства, условий его строительства и эксплуатации.

2.6. Схемы (программы) комплексного благоустройства утверждаются главой администрации муниципального образования.

Проекты благоустройства конкретных участков, выполнения отдельных видов благоустройства, изготовления и установки малых архитектурных форм и других элементов благоустройства утверждаются заказчиками (застройщиками).

2.7. Заказчиками проектов могут быть органы власти, физические и юридические лица. 2.8. Проекты разрабатываются юридическими или физическими лицами, которые соответствуют требованиям законодательства Российской Федерации, предъявляемым к лицам, осуществляющим архитектурно-строительное проектирование.

2.9. Проектирование не осуществляется в отношении:

- размещения нестационарных торговых объектов, которые включены в схему размещения нестационарных торговых объектов, планируются к размещению на земельных участках, площадь которых равна их площади, соответствуют требованиям, установленным настоящими Правилами, определяющим типовой внешний вид, приведенный в Приложение №3;
- размещения ограждений, устанавливаемых на период проведения земляных, ремонтных и отдельных работ, связанных с благоустройством территории, в том числе устанавливаемых в рамках проведения работ по ликвидации несанкционированных свалок отходов, а также строительства и реконструкции объектов капитального строительства;
- размещения элементов декора в случае их восстановления при текущем ремонте фасадов зданий, сооружений;
- размещения конструкций, поддерживающих архитектурные детали фасада от возможного обрушения при его аварийном состоянии;
- размещения элементов благоустройства при проведении работ по содержанию территорий зеленых насаждений и ремонту объектов зеленых насаждений, а также работ по компенсационному озеленению;
- размещения элементов благоустройства, необходимых для обустройства площадки накопления ТКО (ограждение площадки накопления ТКО, укрывная ограждающая конструкция площадки накопления ТКО, покрытие площадки накопления ТКО, контейнер заглубленного типа) и мусоросборников.

Размещение элементов благоустройства, необходимых для обустройства площадки накопления ТКО осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

- наличие плана размещения элементов благоустройства, необходимых для обустройства площадки накопления ТКО;
- соответствие ограждения площадки накопления ТКО, укрывной ограждающей конструкции площадки накопления ТКО, контейнеров заглубленного типа требованиям, установленным эстетическими регламентами объектов благоустройства и элементов благоустройства;
- наличие согласования создания площадки накопления ТКО в соответствии с законодательством в сфере обращения с отходами, за исключением случаев, когда полномочие по созданию площадки накопления ТКО реализует администрация муниципального образования.

2.10. Перечень мероприятий по проектированию благоустройства

2.10.1 Получение задания на разработку проекта благоустройства от администрации муниципального образования.

2.10.2. Разработка проекта благоустройства.

2.10.3. Согласование проекта благоустройства с администрацией муниципального образования.

2.11. Требования к получению задания на разработку проекта благоустройства

2.11.1. Задание является основанием для разработки проекта благоустройства.

2.11.2. Задание выдается администрацией муниципального образования.

2.11.3. Задание выдается на основании заявления лица, заинтересованного в разработке проекта благоустройства (далее - заявитель).

К заявлению заявителя прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- ориентировочные границы объекта благоустройства (для территорий); границы объекта благоустройства (для земельного участка); фотоматериалы объекта благоустройства - территорий, земельных участков в четырех ракурсных точках с привязкой к сторонам света; фотоматериалы объекта благоустройства – фасадов (общий вид, увеличенный фрагмент для каждого фасада); перечень проектируемых элементов благоустройства с обозначением их на фотоматериалах; поэтажный план здания/сооружения/помещения с обозначением проектируемых элементов благоустройства (в случае проектирования элементов благоустройства на фасаде);

- заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

2.11.4. Срок выдачи задания не может превышать 30 дней.

2.11.5. Состав задания:

2.11.5.1. Сведения об объекте благоустройства (адрес, кадастровый номер при наличии), о планировке объекта благоустройства (для территорий и земельных участков), о разработке проектных решений элементов благоустройства.

2.11.5.2. Сведения о режиме использования земельного участка.

2.11.5.3. Сведения о расположенных в границах участка зеленых насаждений.

2.11.5.4. Сведения о расположенных в границах участка автомобильных дорог.

2.11.5.5. Сведения о наличии подземных коммуникаций и сооружений.

2.11.5.6. Схема границ проектирования объекта благоустройства.

2.11.5.7. Перечень исполнительных органов власти, с которыми требуется согласование проекта благоустройства.

2.11.6. Срок действия задания составляет 1 год.

2.11.7. Основания для отказа в выдаче задания:

2.11.7.1. Непредставление заявителем документов, указанных в пункте 2.11.3.

2.11.7.2. Наличие сведений, не позволяющих осуществить разработку проекта благоустройства (иной режим использования земельных участков, наличие зеленых насаждений, выполняющих специальные функции и т.п.).

2.12. Требования к разработке проекта благоустройства:

Разработка проекта благоустройства представляет собой создание материалов в текстовой и графической формах, содержащих титульный лист, пояснительную записку, чертежи, схемы планировки объекта благоустройства (для территорий и земельных участков), внешний вид элементов благоустройства с указанием места их размещения, параметры, характеризующие элементы благоустройства и объекты благоустройства.

Текстовая часть включает:

- титульный лист. Титульный лист должен содержать вид объекта благоустройства с указанием данных о нем (при наличии адрес, кадастровый номер), а также сведения о заявителе, разработчике проекта благоустройства, год разработки, подпись разработчика (с расшифровкой);

- пояснительную записку, включающую описание местоположения объекта благоустройства; описание состояния объекта благоустройства, существовавшего до проектирования благоустройства; описание цели и задач планируемого благоустройства; обоснование экономической эффективности и социальной значимости планируемого благоустройства; описание архитектурных объектов, окружающих объект благоустройства; ландшафтный анализ (для территории, земельного участка).

Графическая часть для территорий и земельных участков включает:

- ситуационный план объекта благоустройства, который выполняется в масштабе 1:2000, с указанием площади объекта благоустройства, с указанием ориентации по сторонам света;
- схему планировки объекта благоустройства с отображением на актуализированном топографическом плане в масштабе 1:500: границ проектируемого объекта благоустройства; подземных коммуникаций и сооружений; существующих архитектурных объектов, проектируемых элементов благоустройства; существующих и планируемых подходов и подъездов к объекту благоустройства;
- ведомость посадочного материала;
- экспликацию элементов благоустройства;
- дендроплан;
- разбивочный и посадочный план;
- чертеж вертикальной планировки объекта благоустройства.

Графическая часть для фасадов зданий, сооружений включает:

- ситуационный план здания, сооружения с изображением его местоположения относительно окружающих его архитектурных объектов. Ситуационный план выполняется в масштабе 1:2000 с указанием ориентации по сторонам света;
- изображение архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения с изображением проектируемых элементов благоустройства (развертка фасадов).

Развертка фасадов выполняется в масштабе 1:200 с указанием высотных характеристик (высотных отметок), с указанием цветового решения - RAL, NCS или аналогов;

- фотоматериалы фасада здания, сооружения без проектируемого элемента благоустройства.

Фотоматериалы выполняются в ракурсных точках, расположенных на перекрестках, улицах, створах улиц, с включением окружающих архитектурных объектов (не менее пяти точек).

Фотоматериалы должны отображать особенности архитектурно-градостроительного облика здания, сооружения, архитектурного облика поселка, эстетического состояния территории поселка, стилистику окружающих архитектурных объектов.

2.13. Порядок согласования проектов благоустройства с администрацией муниципального образования

2.13.1. Проект благоустройства согласовывается на основании заявления, поданного в администрацию.

К заявлению прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- доверенность, оформленная в установленном законодательством порядке (при обращении лица, уполномоченного заявителем);
- проект благоустройства элементов благоустройства;
- при наличии общей совместной собственности в отношении объекта благоустройства или элемента благоустройства к заявлению прикладывается решение общего собрания собственников.

Дополнительно заявитель по собственной инициативе вправе представить заверенные копии или оригиналы правоустанавливающих документов на земельный участок и (или) объекты капитального строительства, помещение, кадастровый паспорт земельного участка.

2.13.2. Администрация в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты поступления проекта благоустройства элементов благоустройства, подготавливают и направляют решение о согласовании либо о несогласовании проекта благоустройства (далее - решение). Решение должно содержать обоснование его принятия.

2.13.3. Основания для отказа в согласовании проекта благоустройства элементов благоустройства:

- 2.13.3.1. Нарушение архитектурного облика поселка, эстетического состояния территории, архитектурно-градостроительного облика зданий, сооружений (для фасадов);
- 2.13.3.2. Нарушение требований законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, пожарной

безопасности, законодательства в области градостроительства и охраны объектов культурного наследия;

2.13.3.3. Ухудшение технического состояния фасадов и несущих конструкций зданий, сооружений;

2.13.3.4. Нарушение подземных коммуникаций и сооружений;

2.13.3.5. Несоответствие проекта благоустройства выданному заданию на его разработку.

2.14. Требования к производству и приемке работ по благоустройству территории муниципального образования

2.14.1. Производство работ по размещению объектов и элементов благоустройства осуществляется на основании разработанного и согласованного проекта благоустройства, или без разработки проекта благоустройства в случае, если такая разработка не предусмотрена настоящими Правилами (пункт 2.9. Правил).

2.14.2. Порядок приемки работ по размещению объектов и элементов благоустройства:

2.14.2.1. Приемка работ по размещению объектов и элементов благоустройства производится на соответствие проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке.

2.14.2.2. Приемка работ по размещению объектов и элементов благоустройства осуществляется комиссией по приемке работ, состав которой утверждаются главой администрации.

В состав Комиссии входят:

- представитель администрации, уполномоченный на организацию приемки работ,
- представители исполнительных органов власти, согласовавших проект благоустройства,
- лицо, которое разместило объекты и элементы благоустройства.

2.14.2.3. Приемка работ осуществляется на основании заявления лица, осуществившего размещение объектов и элементов благоустройства.

Заявление на приемку работ (далее - заявление) подается заявителем в течение 30 дней со дня окончания работ по размещению объекта и элементов благоустройства. К заявлению прилагаются: копия документа, удостоверяющего личность заявителя.

2.14.2.4. Приемка работ осуществляется в течение 30 дней с даты регистрации заявления в администрации муниципального образования.

Администрация в течение пяти рабочих дней с даты регистрации заявления направляет уведомление о дате, времени и месте приемки работ в исполнительные органы власти, согласовавшие проект благоустройства.

2.14.2.5. Приемка работ оформляется актом, один экземпляр которого выдается заявителю.

2.14.2.6. Основанием для отказа в приемке работ является несоответствие размещенных объектов и элементов благоустройства проекту благоустройства, согласованному в порядке, установленном настоящими Правилами.

2.14.3. Размещение объектов и элементов благоустройства является самовольным в случаях:

2.14.3.1. Отсутствия документа, подтверждающего приемку работ по размещению элементов благоустройства и их соответствие проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке;

2.14.3.2. Несоответствия размещения объектов и элементов благоустройства проекту благоустройства, согласованному в установленном настоящими Правилами порядке.

3. Перечень мероприятий по содержанию объектов и элементов благоустройства и требования к осуществлению данных мероприятий, перечень работ по благоустройству и периодичность их выполнения

3.1. Общие положения.

3.1.1. Содержание объектов благоустройства и элементов благоустройства направлено:

- на обеспечение чистоты,
- надлежащего технического и физического состояния объектов и элементов благоустройства,
- перемещение разукомплектованных транспортных средств, бесхозных вещей,

- освобождение объектов благоустройства от элементов благоустройства, размещенных на соответствующем объекте благоустройства с нарушением настоящих Правил и иных нормативных правовых актов.

3.1.2. Собственники объектов и элементов благоустройства, лица, которым объекты и элементы благоустройства предоставлены во владение и (или) пользование, иные лица, на которых обязательства по содержанию объектов и (или) элементов благоустройства возложены действующим законодательством или договором, а также органы местного самоуправления муниципального образования в пределах своих полномочий обязаны осуществлять мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства в соответствии с настоящими правилами.

3.1.3. Лица, указанные в пункте 3.1.2. обязаны обеспечить ежедневную и качественную очистку и уборку объекта благоустройства и территории, прилегающей к нему.

3.1.4. Граница прилегающих территорий располагается:

- на улицах с двухсторонней застройкой по длине занимаемого участка, по ширине - до оси проезжей части улицы;
- на улицах с односторонней застройкой по длине занимаемого участка, а по ширине - на всю ширину улицы, включая противоположный тротуар и 10 метров за тротуаром;
- на дорогах, подходах и подъездных путях к промышленным организациям, а также к жилым микрорайонам, карьерам, гаражам, складам и земельным участкам - по всей длине дороги, включая 10-метровую зеленую зону;
- на строительных площадках - территория не менее 15 метров от ограждения стройки по всему периметру;
- для некапитальных объектов торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения, торговых павильонов - в радиусе не менее 10 метров от объекта.
- для домовладений (жилых домов), садовых, огородных участков в радиусе 10 метров от границы участка;
- для нежилых зданий, сооружений, строений, промышленных объектов – не менее 10 метров от границы земельного участка, на котором расположен объект.

3.1.5. Содержание придомовой территории многоквартирных жилых домов (далее – МКД) осуществляется силами управляющей организации, а в случае выбора непосредственной формы управления домом - непосредственно собственниками помещений.

Если земельный участок, на котором расположен МКД, не сформирован, границы придомовой территории утверждаются решением общего собрания собственников помещений многоквартирных домов, в случае отсутствия такого решения – решением Совета депутатов муниципального образования.

Содержание территории домовладений (жилых домов), садовых участков, участков для ведения огородничества и прилегающих к ним территорий осуществляется собственниками или владельцами жилого дома, земельных участков.

Содержание территорий, прилегающих к объектам торговли, общественного питания и бытового обслуживания осуществляется лицами, осуществляющими соответствующий вид деятельности.

Уборка и очистка автобусных остановок производится организациями, эксплуатирующими данные объекты.

Содержание и эксплуатация мест временного хранения отходов осуществляется специализированными организациями на основании муниципальных контрактов.

Железнодорожные пути, проходящие в черте муниципального образования в пределах полосы отчуждения (откосы выемок и насыпей, переезды, переходы через пути и т.п.) содержаться силами и средствами железнодорожных организаций, эксплуатирующих данные сооружения.

Уборка и очистка территорий, отведенных для размещения и эксплуатации линий электропередачи, газовых, водопроводных и тепловых сетей, осуществляется силами и средствами организаций, эксплуатирующих указанные сети и линии электропередач.

Содержание территорий, занятых нежилыми зданиями, сооружениями, промышленными объектами и прилегающих к ним территорий осуществляется владельцами данных объектов.

Уборка и содержание коллекторов, труб ливневой канализации и дождеприемных колодцев производятся организациями, обслуживающими данные объекты.

Организация содержания объектов благоустройства и элементов благоустройства на территории муниципального образования в границах земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования, земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, свободных от прав третьих лиц, осуществляются за счет средств бюджета муниципального образования силами специализированных организаций.

При проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий, за исключением мероприятий, подготовка и проведение которых осуществляется администрацией муниципального образования, их организаторы обязаны обеспечить содержание объекта благоустройства, на котором проводятся указанные мероприятия, в соответствии с настоящими Правилами.

3.1.6. Разукомплектованные и бесхозные транспортные средства, бесхозные вещи, выявленные на территории муниципального образования, подлежат перемещению уполномоченным администрацией лицом (уполномоченным предприятием или учреждением) на специально организованные площадки. Порядок выявления, перемещения, временного хранения и утилизации разукомплектованных и бесхозных транспортных средств устанавливается администрацией муниципального образования.

3.1.7. В случае самовольной установки (размещения) элементов благоустройства их выявление, демонтаж, хранение, возврат правообладателю осуществляются в соответствии с главой 3.8 настоящих Правил.

3.1.8. В целях обеспечения надлежащего состояния объектов и элементов благоустройства на территории муниципального образования не допускается:

3.1.8.1. Сброс и накопление мусора (оберток, тары, упаковок и т.п.), иных отходов вне специально отведенных для этого мест.

3.1.8.2. Осуществление действий, которые могут повлечь уничтожение и (или) повреждение объектов и элементов благоустройства, в частности, запрещено сидеть на спинках скамеек, размещенных в зонах рекреационного назначения.

3.1.8.3. Самовольное нанесение надписей и рисунков, вывешивание, установка и расклеивание объявлений, афиш, плакатов и распространение иных информационных материалов с использованием конструкций в неустановленных для этого местах.

3.1.8.4. Загрязнение объекта благоустройства и элементов благоустройства, связанное с эксплуатацией и ремонтом транспортного средства, включая заправку, мойку транспортного средства вне специально отведенного места.

3.1.8.5. Самовольная установка (размещение) элементов благоустройства и их последующее использование на территориях общего пользования, в том числе установка и использование ограждений в целях резервирования места для остановки, стоянки транспортного средства, закрытия или сужения проезжей части и тротуаров, в том числе затрудняющих проезд транспорта.

3.1.8.6. Размещение, хранение материалов, сырья, продукции, товаров, тары, механизмов, оборудования вне специально установленных мест на территориях общего пользования.

3.1.8.7. Размещение всех видов контейнеров для сбора отходов за пределами ограждений контейнерных площадок. Временное размещение указанных контейнеров разрешается только по согласованию с уполномоченными на содержание лицами.

3.1.8.8. Сжигание мусора, отходов на территории муниципального образования.

3.1.8.9. Откачивание, слив воды на территорию общего пользования без сброса в канализационные сети (в случае наличия канализационных сетей) или без сброса в системы отвода поверхностных и дренажных вод.

3.1.8.10. Складирование материалов, извлеченных при очистке и ремонте колодцев, на объекты благоустройства и элементы благоустройства.

3.1.8.11. Размещение снега вне специально установленных или согласованных мест.

3.1.8.12. Размещение транспортных средств и иного имущества, а также производство работ хозяйственно – бытового назначения, создающих препятствие для осуществления ручной и механизированной уборке территории.

3.1.8.13. Нарушение установленных в соответствии с законодательством о благоустройстве сроков уборки и вывоза мусора, отходов, нарушение установленных правил их перевозки, в том числе загрязнение территории муниципального образования при их транспортировке от места сбора, хранения до места переработки, а также в местах перегрузки и при дальнейшей транспортировке.

3.1.9. Владельцы киосков, павильонов, палаток, тележек, заборов, газонных ограждений и ограждений тротуаров, павильонов ожидания транспорта, спортивных сооружений, стендов для афиш и объявлений, и иных стендов, указателей остановок транспорта, скамеек должны производить окраску объектов не реже одного раза в год.

Окраску каменных, железобетонных и металлических ограждений фонарей уличного освещения, опор, трансформаторных будок, металлических ворот жилых, общественных и промышленных зданий производить не реже одного раза в три года, а ремонт - по мере необходимости.

3.2. Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства

3.2.1. Мероприятия по содержанию объектов благоустройства и элементов благоустройства включают:

- уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства:

а) зимнюю уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства;

б) летнюю уборку объектов благоустройства и элементов благоустройства;

- ликвидацию несанкционированных свалок отходов;

- содержание и ремонт объектов и элементов благоустройства.

3.2.2 Контроль за уборкой территории муниципального образования осуществляет администрация муниципального образования в пределах своей компетенции.

3.3. Общие требования к уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства

3.3.1. Выполнение работ по уборке территорий может осуществляться как ручным, так и механизированным способом.

Механизированная и ручная уборка территории муниципального образования осуществляется в соответствии с маршрутными картами, указанными в Приложение 4 к настоящим Правилам.

3.3.2. Уборка территории муниципального образования включает в себя в том числе удаление трупов животных (санитарную очистку территории).

3.3.3. При наступлении устойчивой температуры воздуха +5°C в весенние месяцы до 1 мая в целях удаления пыли и загрязнений после зимнего периода выполняются работы по зачистке территорий муниципального образования.

К основным видам работ по зачистке территорий муниципального образования относятся:

механизированное подметание усовершенствованных покрытий; ручной сбор мусора и смета с его последующим вывозом; ручное подметание территорий, недоступных для проведения механизированной уборки.

3.3.4. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских и лечебных заведений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а также иными производителями отходов производства и потребления самостоятельно либо на основании договоров со специализированными организациями.

3.3.5. Вывоз отходов, образовавшихся во время ремонта, осуществляется на лицензированные полигоны либо в специально отведенные для этого места лицами, производившими этот ремонт, самостоятельно.

Разрешение на размещение мест временного хранения отходов дает администрация Кузнецнинского городского поселения.

3.3.6. В случае если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов, обязанность по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возложена на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости, ответственного за уборку территорий в соответствии с пунктом 3.1.2 Правил.

3.3.7. В жилых зданиях, не имеющих канализации, хозяйствующие субъекты должны обеспечивать ремонт, содержание и эксплуатацию объектов накопления жидких бытовых отходов (далее – ЖБО), в том числе вывоз ЖБО.

Выгреб для канализационных стоков должен быть глубиной не более 3 м и оборудован люком с крышкой. Крышка люка выгреба должна быть закрыта и защищена от доступа посторонних лиц. Объем выгребов определяется с учетом количества образующихся сточных вод.

Выгребы для накопления ЖБО устанавливаются в виде помойниц и дворовых уборных.

Помойницы должны иметь подземную водонепроницаемую емкостную часть глубиной не более 3 м и наземную часть с крышкой и решеткой для отделения твердых фракций. В целях очистки решетки передняя стенка помойницы должна быть съемной или открывающейся.

Дворовые уборные должны иметь наземную водонепроницаемую часть и водонепроницаемый выгреб, выполненный из водонепроницаемых материалов, глубиной не более 3 м.

Наземная часть помойниц и дворовых уборных должна быть непроницаемой для грызунов и насекомых. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечить проведение дезинфекции дворовых уборных и выгребов. Дезинфекция дворовых уборных и выгребов осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами СП 3.5.1378-03 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации и осуществлению дезинфекционной деятельности».

Дворовые уборные и выгребы должны быть удалены от детских и спортивных площадок, территорий дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и мест массового отдыха населения. Расстояние от них до дворовых уборных и помойниц должно составлять не менее 20 м и не более 100 м. Расстояние от дворовых уборных и помойниц до жилых домов должно составлять не менее 10 м. В условиях отсутствия централизованного водоснабжения дворовые уборные должны быть удалены от колодцев, родников, предназначенных для общественного пользования, на расстояние не менее 50 м. Не допускается наполнение выгреба выше, чем 0,35 м от поверхности земли.

Выгреб следует очищать не реже 1 раза в 6 месяцев. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям, имеющим специальный транспорт. Собственникам помещений должны обеспечить подъезды непосредственно к мусоросборникам и выгребным ямам.

Запрещается установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды.

3.3.8. Запрещается сливать воду на тротуары, газоны, проезжую часть дороги, а при производстве аварийных работ слив воды разрешается только по специальным отводам или шлангам в близлежащие колодцы фекальной или ливневой канализации по согласованию с владельцами коммуникаций и с возмещением затрат на работы по водоотведению сброшенных стоков.

3.3.9. Для предотвращения засорения улиц, площадей, скверов и других общественных мест отходами производства и потребления на территории Кузнецнинского городского поселения устанавливаются специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

Установка емкостей для временного хранения отходов производства и потребления и их очистка осуществляется лицами, ответственными за уборку соответствующих территорий в соответствии с пунктом 3.1.2. Правил.

Обязательна установка урн на остановках общественного транспорта, на железнодорожных платформах, на объектах зеленых насаждений, в зонах отдыха, учреждениях образования, здравоохранения, культуры и других местах массового посещения населения, у каждого подъезда жилых домов, у входа в торговые объекты, объекты общественного питания, на рынках.

Урны (баки) должны содержаться в исправном и опрятном состоянии, очищаться по мере накопления мусора, но не реже одного раза в сутки, мойка урн - периодически по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц в летний период.

Отходы (мусор) выносятся в контейнеры для сбора коммунальных (бытовых) отходов.

3.3.10. Удаление с контейнерных площадок и прилегающих к ним территорий отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозный транспорт, производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

Вывоз отходов осуществляется способами, исключающими возможность их потери при перевозке, создания аварийной ситуации, причинения транспортируемыми отходами вреда здоровью людей и окружающей среде.

Вывоз опасных отходов осуществляется организациями, имеющими лицензию, в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3.4. Общие требования к зимней уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства

3.4.1. С 16 октября по 15 апреля устанавливается период зимней уборки территории муниципального образования (далее - зимняя уборка). В зависимости от погодных условий указанный период может быть сокращен или продлен на основании распоряжения администрации муниципального образования.

3.4.2. Зимняя уборка предусматривает уборку и вывоз мусора, удаление снега и наледи, грязи, устранение гололеда и скользкости.

3.4.3. Укладка свежевыпавшего снега в валы и кучи производится на всех улицах, площадях, бульварах и скверах с последующей вывозкой.

Не допускается размещение снега и льда, загрязненного противогололедными материалами и реагентами, на площади зеленых насаждений, детских и спортивных площадках и в местах массового отдыха населения.

В зависимости от ширины улицы и характера движения на ней валы рекомендуется укладывать либо по обеим сторонам проезжей части, либо с одной стороны проезжей части вдоль тротуара с оставлением необходимых проходов и проездов.

Вывоз снега производится на специально отведенные площадки с водонепроницаемым покрытием и обвалованные сплошным земляным валом или на снеготопильные установки. Места отвала снега должны быть оснащены удобными подъездами, необходимыми механизмами для складирования снега.

Не допускается размещение мест складирования снега в первом и втором поясах зон санитарной охраны источников хозяйственно-питьевого водоснабжения, сброс снега на поверхность ледяного покрова водоемов и водосборную территорию, а также в радиусе 50 м от источников нецентрализованного водоснабжения.

3.4.4. При уборке улиц, проездов, площадей специализированными организациями лица, ответственные за содержание соответствующих территорий, должны обеспечить после прохождения снегоочистительной техники уборку прибордюрных лотков и расчистку въездов, пешеходных переходов как со стороны строений, так и с противоположной стороны проезда, если там нет других строений.

Запрещается сдвигание снега к стенам зданий и сооружений

3.4.5. При проведении работ по уборке территории необходимо информировать жителей о сроках и месте проведения работ по уборке и вывозу снега с территории и о необходимости

перемещения транспортных средств, препятствующих уборке спецтехники территории, в случае если такое перемещение необходимо.

3.4.6. Для предотвращения падения сосулек и наледей с кровель и иных поверхностей объектов регулярно выполняется их очистка с обязательным применением мер предосторожности, обеспечивающих безопасность движения пешеходов и сохранность всех видов имущества, включая элементы благоустройства.

3.5. Общие требования к летней уборке объектов благоустройства и элементов благоустройства

3.5.1. С 16 апреля по 15 октября устанавливается период летней уборки территории муниципального образования (далее - летняя уборка). В зависимости от погодных условий указанный период может быть сокращен или продлен на основании распоряжения администрации муниципального образования

3.5.2. Летняя уборка предусматривает удаление мусора, отходов, смета, обеспыливание территории, мойку, полив проезжих частей улиц, тротуаров, площадей, уборку мусора с газонов, в парках, садах, скверах, на пустырях и иных объектах благоустройства, косьбу травы.

Не допускается заправлять поливочные и подметально-уборочные машины технической водой и водой из открытых водоемов.

3.5.3. Подметание территории муниципального образования производится способами, не допускающими запыленность воздуха, ежедневно до 8 часов утра и далее, не допуская наличия загрязнений, мусора, пыли, смета.

3.5.4. Мойка территорий общего пользования производится, как правило, в ночное время до 8 часов утра. В дневное время мойка территорий общего пользования производится в целях обеспыливания, а также в случае необходимости.

3.5.5. Поливка производится в жаркую погоду при температуре 25°C и выше с интервалом не более шести часов.

3.5.6. Для исключения возникновения застоев дождевой воды крышки люков и амбразуры патрубков дождеприемных колодцев должны постоянно очищаться от смёта, листьев и других загрязнений.

Уборка лотковой зоны в летнее время должна предусматривать удаление грунтово-песчаных наносов и загрязнений.

3.5.7. Скашивание травы в зонах зеленых насаждений, на придомовых территориях необходимо производить два раза за летний период: первый покос - до 30 июня, второй – до 10 августа

3.5.8. Во время листопада на территориях парков, скверов и газонов, прилегающих к улицам и площадям, обязательна еженедельная уборка листьев.

3.5.9. При производстве летней уборки не допускается:

3.5.9.1. Сброс отходов, в том числе мусора, смета, травы, листьев, порубочных остатков, на территории общего пользования, на водосборные площади, в недра и на почву, в смотровые колодцы, колодцы дождевой канализации, в поверхностные и подземные водные объекты, системы отвода поверхностных и дренажных вод при покосе и уборке газонов;

3.5.9.2. Выбивание струей воды смета на тротуары и газоны при мойке территории, а при мойке тротуаров - на цоколи зданий;

3.5.9.3. Сгребание листвы к комлевой части деревьев и кустарников;

3.5.9.4. Применение триммерных газонокосилок в приствольных кругах деревьев на расстоянии ближе 0,5 м от ствола для исключения повреждений коры при подстригании травы.

3.6. Требования к ликвидации несанкционированных свалок отходов на территории муниципального образования

3.6.1. Мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок отходов осуществляются уполномоченными лицами и включают мероприятия по пресечению возникновения несанкционированных свалок отходов, в случае выявления лиц, осуществляющих организацию несанкционированных свалок отходов, направлению информации о таких лицах в уполномоченный на составление протокола об административном

правонарушении орган, обеспечению непосредственной ликвидации несанкционированных свалок отходов.

3.6.2. Мероприятия по пресечению возникновения несанкционированных свалок отходов включают в себя:

- мероприятия по постоянному мониторингу территории,
- размещению информационных щитов о незаконности размещения отходов с установкой в случае необходимости и технической возможности средств видеофиксации.

3.6.3. Уполномоченные лица обязаны постоянно осуществлять мониторинг территории в целях выявления несанкционированных свалок отходов. Результаты мониторинга должны быть зафиксированы с указанием местоположения несанкционированных свалок отходов, примерной площади, а в случае выявления лица, организовавшего несанкционированную свалку, - с указанием о принятых мерах в отношении указанного лица.

3.6.4. В местах постоянного образования несанкционированных свалок отходов уполномоченные лица обязаны установить информационные щиты о незаконности размещения отходов с установкой в случае необходимости и технической возможности средств видеофиксации.

3.6.5. Физические лица в случае обнаружения лиц, осуществляющих организацию несанкционированных свалок отходов на территории муниципального образования, имеют право осуществить фото-, видеофиксацию лиц, осуществляющих несанкционированное размещение отходов (для автотранспортных средств с обязательной фиксацией государственного номера автотранспортного средства). После осуществления указанных действий физическое лицо вправе направить материалы фото- и видеофиксации и другие материалы в администрацию муниципального образования для решения вопроса о привлечении виновного лица к административной ответственности.

3.6.6. Лица, осуществившие организацию несанкционированных свалок отходов, обязаны за свой счет обеспечить уборку и очистку данной территории, а при необходимости - рекультивацию земельного участка.

3.6.7. В случае невозможности установления лиц, осуществивших организацию несанкционированных свалок отходов, удаление отходов и рекультивацию территорий несанкционированных свалок отходов производить за счет уполномоченного лица.

3.7. Содержание и ремонт объектов и элементов благоустройства

3.7.1. Содержание улиц и дорог

3.7.1.1. Текущий и капитальный ремонт, содержание, строительство и реконструкция автомобильных дорог общего пользования, мостов, тротуаров и иных транспортных инженерных сооружений в границах муниципального образования (за исключением автомобильных дорог общего пользования, мостов и иных транспортных инженерных сооружений федерального и регионального значения) осуществляется специализированными организациями по контрактам с администрацией муниципального образования в соответствии с планом капитальных вложений.

3.7.1.2. Эксплуатация, текущий и капитальный ремонт светофоров, дорожных знаков, разметки и иных объектов обеспечения безопасности уличного движения осуществляется специализированными организациями по контрактам с администрацией муниципального образования.

3.7.1.3. Организации, в ведении которых находятся подземные сети, должны регулярно следить за тем, чтобы крышки люков коммуникаций всегда находились на уровне дорожного покрытия, содержались постоянно в исправном состоянии и закрытыми. Крышки люков, колодцев, расположенных на проезжей части улиц и тротуаров, в случае их повреждения или разрушения должны быть немедленно огорожены и в течение 6 часов восстановлены организациями, в ведении которых находятся коммуникации.

3.7.1.4. С целью сохранения дорожных покрытий на территории муниципального образования запрещено:

- подвоз груза волоком;

- сбрасывание при погрузочно-разгрузочных работах на улицах рельсов, бревен, железных балок, труб, кирпича, других тяжелых предметов и складирование их;
- перегон по улицам населенных пунктов, имеющим твердое покрытие, машин на гусеничном ходу;
- движение и стоянка большегрузного транспорта на внутриквартальных пешеходных дорожках, тротуарах.

3.7.1.5. Ремонт внутриквартальных проездов, в том числе въездов и выездов, пешеходных дорожек с усовершенствованным покрытием включает в себя: устранение деформаций и повреждений внутриквартальных проездов (заделка выбоин, просадок, шелушения, выкрашивания и других дефектов); ликвидацию отдельных повреждений и просадок тротуаров с покрытиями всех видов с частным исправлением оснований при общей площади мест, подлежащей ремонту; устранение поврежденных бордюров: устранение отдельных повреждений, перестановку или замену отдельных разрушенных и недостающих бортовых камней; заливку трещин на асфальтобетонных покрытиях; устранение сколов и обломов плит цементобетонных покрытий, замену, подъем и выравнивание отдельных плит с заменой плитки на новую и без замены; ликвидацию колеиности и восстановление изношенных верхних слоев асфальтобетонных покрытий; устранение дефектов элементов системы водоотвода, замену отдельных разрушенных бетонных бортовых камней для пропуска поверхностных вод; устранение отклонения крышки или решетки люка колодца (ковера) относительно уровня дорожного покрытия более 2,0 см; покраску бетонных бортовых камней для пропуска поверхностных вод.

Осуществление работ по ремонту должно осуществляться в текущем агротехническом периоде.

Ремонт неусовершенствованных покрытий внутриквартальных территорий включает устранение ухабов, выбоин и ям.

3.7.1.6. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций.

3.7.1.6.1. Работы, связанные с разрытием грунта или вскрытием дорожных покрытий (прокладка, реконструкция или ремонт подземных коммуникаций, забивка свай и шпунта, планировка грунта, буровые работы), производятся только при наличии письменного разрешения (ордера на проведение земляных работ), выданного администрацией муниципального образования.

Аварийные работы можно начинать владельцам сетей по телефонограмме или по уведомлению администрации муниципального образования с последующим оформлением разрешения в 3-дневный срок.

3.7.1.6.2. Разрешение на производство работ по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций выдается администрацией муниципального образования при предъявлении:

- проекта проведения работ, согласованного с заинтересованными службами, отвечающими за сохранность инженерных коммуникаций;
- схемы движения транспорта и пешеходов, согласованной с государственной инспекцией по безопасности дорожного движения;
- условий производства работ, согласованных с местной администрацией муниципального образования;
- календарного графика производства работ, а также соглашения с собственником или уполномоченным им лицом о восстановлении благоустройства земельного участка, на территории которого будут проводиться работы по строительству, реконструкции, ремонту коммуникаций.

При производстве работ, связанных с необходимостью восстановления покрытия дорог, тротуаров или газонов, разрешение на производство земляных работ выдается только по согласованию со специализированной организацией, обслуживающей дорожное покрытие, тротуары, газоны.

3.7.1.6.3. Прокладка напорных коммуникаций под проезжей частью магистральных улиц не допускается.

3.7.1.6.4. При реконструкции действующих подземных коммуникаций следует предусматривать их вынос из-под проезжей части магистральных улиц.

3.7.1.6.5. При необходимости прокладки подземных коммуникаций в стесненных условиях следует предусматривать сооружение переходных коллекторов. Проектирование коллекторов следует осуществлять с учетом перспективы развития сетей.

3.7.1.6.6. Прокладка подземных коммуникаций под проезжей частью улиц, проездами, а также под тротуарами допускается соответствующими организациями при условии восстановления проезжей части автодороги (тротуара) на полную ширину, независимо от ширины траншеи.

Запрещено применение кирпича в конструкциях, подземных коммуникациях, расположенных под проезжей частью.

3.7.1.6.7. В целях исключения возможного разрытия вновь построенных (реконструированных) улиц, скверов организациям, которые в предстоящем году должны осуществлять работы по строительству и реконструкции подземных сетей, в срок до 1 ноября, предшествующего строительству года следует сообщить в администрацию муниципального образования о намеченных работах по прокладке коммуникаций с указанием предполагаемых сроков производства работ.

3.7.1.6.8. Все разрушения и повреждения дорожных покрытий, озеленения и элементов благоустройства, произведенные по вине строительных и ремонтных организаций при производстве работ по прокладке подземных коммуникаций или других видов строительных работ, должны быть ликвидированы в полном объеме организациями, получившими разрешение на производство работ, в сроки, согласованные с администрацией муниципального образования.

3.7.1.6.9. До начала производства работ по разрытию необходимо:

- установить дорожные знаки в соответствии с согласованной схемой;
- оградить место производства работ, на ограждениях вывесить табличку с наименованием организации, производящей работы, фамилией ответственного за производство работ лица, номером телефона организации.

Ограждение следует содержать в опрятном виде. При производстве работ вблизи проезжей части необходимо обеспечить видимость для водителей и пешеходов, в темное время суток - обозначено красными сигнальными фонарями.

Ограждение следует выполнить сплошным и надежным, предотвращающим попадание посторонних на стройплощадку;

- на направлениях массовых пешеходных потоков через траншеи следует устраивать мостки на расстоянии не менее чем 200 метров друг от друга;

- в случаях, когда производство работ связано с закрытием, изменением маршрутов пассажирского транспорта, поместить соответствующие объявления в печати с указанием сроков работ;

- оформить при необходимости в установленном порядке и осуществить снос или пересадку зеленых насаждений. В случае, когда при ремонте или реконструкции подземных коммуникаций возникает необходимость в сносе зеленых насаждений, высаженных после прокладки коммуникаций на расстоянии до них меньше допустимого, балансовая стоимость этих насаждений не должна возмещаться.

3.7.1.6.10. Разрешение на производство работ следует хранить на месте работ и предъявлять по первому требованию лиц, осуществляющих контроль за выполнением Правил эксплуатации.

3.7.1.6.11. В разрешении рекомендуется устанавливать сроки и условия производства работ.

3.7.1.6.12. До начала земляных работ строительной организации следует вызвать на место представителей эксплуатационных служб, которые обязаны уточнить на месте положение своих коммуникаций и зафиксировать в письменной форме особые условия производства работ.

Особые условия подлежат неукоснительному соблюдению строительной организацией, производящей земляные работы.

В случае неявки представителя или отказа его указать точное положение коммуникаций следует составить соответствующий акт. При этом организация, ведущая работы, руководствуется положением коммуникаций, указанных на топооснове.

3.7.1.6.13. При производстве работ на проезжей части улиц асфальт и щебень в пределах траншеи следует разобрать и вывезти производителем работ в специально отведенное место.

Бордюр разбирается, складывается на месте производства работ для дальнейшей установки.

При производстве работ на улицах, застроенных территориях грунт следует немедленно вывезти. При необходимости строительная организация может обеспечивать планировку грунта на отвале.

3.7.1.6.14. Траншеи под проезжей частью и тротуарами должны засыпаться песком и песчаным грунтом, с послойным уплотнением и поливкой водой.

Траншеи на газонах рекомендуется засыпать местным грунтом с уплотнением, восстановлением плодородного слоя и посевом травы.

3.7.1.6.15. Засыпка траншеи до выполнения геодезической съемки не допускается. Организации, получившей разрешение на проведение земляных работ, до окончания работ следует произвести геодезическую съемку.

3.7.1.6.16. При производстве работ на неблагоустроенных территориях допускается складирование разработанного грунта с одной стороны траншеи для последующей засыпки.

3.7.1.6.17. При засыпке траншеи некондиционным грунтом без необходимого уплотнения или иных нарушениях правил производства земляных работ уполномоченные должностные лица органов местного самоуправления имеют право составить протокол для привлечения виновных лиц к административной ответственности.

3.7.1.6.18. Провалы, просадки грунта или дорожного покрытия, появившиеся как над подземными коммуникациями, так и в других местах, где не проводились ремонтно-восстановительные работы, но в их результате появившиеся в течение 2 лет после проведения ремонтно-восстановительных работ, должны быть устранены организациями, получившими разрешение на производство работ, в течение суток.

Наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются организациями - владельцами коммуникаций либо на основании договора специализированными организациями за счет владельцев коммуникаций.

3.7.1.6.19. Проведение работ при строительстве, ремонте, реконструкции коммуникаций по просроченным ордерам признается самовольным проведением земляных работ.

3.7.2. Содержание парков, скверов, зеленых зон

3.7.2.1. Озеленение территории, работы по содержанию и восстановлению парков, скверов, зеленых зон, содержание и охрана лесов на территории муниципального образования осуществляется специализированными организациями по контрактам с администрацией муниципального образования в пределах средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на эти цели.

3.7.2.2. Физические и юридические лица, в собственности или в пользовании которых находятся земельные участки, должны обеспечить содержание и сохранность зеленых насаждений, находящихся на этих участках, а также на прилегающих территориях.

3.7.2.3. Новые посадки деревьев и кустарников на территории улиц, площадей, парков, скверов и кварталов многоэтажной застройки, цветочное оформление скверов и парков, а также капитальный ремонт и реконструкцию объектов ландшафтной архитектуры производятся по проектам, согласованным с администрацией муниципального образования.

При проведении посадочных работ следует учитывать: минимальные расстояния деревьев и кустарников до инженерных сетей, зданий и сооружений, проезжей части дорог.

Рекомендуемые расстояния посадки деревьев в зависимости от категории улицы указаны в Приложении №5.

При посадке деревьев в зонах действия теплотрасс следует учитывать фактор прогревания почвы в обе стороны от оси теплотрассы на расстояние: интенсивного прогревания - до 2 м, среднего - 2 - 6 м, слабого - 6 - 10 м. У теплотрасс не рекомендуется размещать: липу, клен, сирень, жимолость - ближе 2 м, тополь, боярышник, кизильник, дерен, лиственницу, березу - ближе 3 - 4 м.

3.7.2.4. Лица, указанные в пунктах 3.7.2.1 и 3.7.2.2, обязаны:

- обеспечить своевременное проведение всех необходимых агротехнических мероприятий (полив, рыхление, обрезка, сушка, борьба с вредителями и болезнями растений, скашивание травы);
- осуществить обрезку и вырубку сухостоя и аварийных деревьев, вырезку сухих и сломанных сучьев и вырезку веток, ограничивающих видимость технических средств регулирования дорожного движения;
- довести до сведения органов местного самоуправления обо всех случаях массового появления вредителей и болезней и принять меры борьбы с ними, производить замазку ран и дупел на деревьях;
- проводить своевременный ремонт ограждений зеленых насаждений;
- проводить своевременный ремонт газонов. Ремонт газонов включает: снятие, вывоз, размещение, утилизацию дернины и износившегося растительного слоя на участках с неудовлетворительным состоянием газона, разработку грунта; разрыхление подстилающего слоя газона (вспашку, боронование или дискование) с выборкой частей сорных растений; устройство, восстановление дренирующего слоя; ремонт, ручное и механизированное устройство газона с добавлением растительной земли или без добавления растительной земли: подготовку почвы для устройства газона, выравнивание и планировку поверхности газона, посев газонов, гидропосев газонов, устройство газонов из готовых рулонных заготовок, одерновку с заполнением швов растительной землей, прикатывание поверхности газона, полив газона и внесение удобрений;
- принимать меры по удалению Борщевика Сосновского (травянистое растение рода Борщевик семейства Зонтичные).

Удаление Борщевика Сосновского может осуществляться следующими способами:

- а) механический - применяется для уничтожения Борщевика Сосновского на небольших площадях и заключается в обрезке цветков в период бутонизации и начала цветения, которые подлежат уничтожению, либо периодическом скашивании Борщевика Сосновского до его бутонизации и начала цветения с интервалом 3-4 недели;
- б) агротехнический:
 - выкапывание корневой системы Борщевика Сосновского ниже корневой шейки на ранних фазах его развития и ее уничтожение;
 - вспашка, которая применяется в течение вегетационного сезона Борщевика Сосновского несколько раз;
 - применение затеняющих материалов - прекращении доступа света к растению путем укрывания поверхности участка, занятого Борщевиком Сосновского светопоглощающим материалом;
- в) химический - опрыскивание с соблюдением требований законодательства очагов произрастания Борщевика Сосновского гербицидами, прошедшими процедуру государственной регистрации и включенными в «Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории РФ».

Запрещается использовать гербициды на территориях детских, спортивных, медицинских учреждений, школ, предприятий общественного питания и торговли, в пределах водоохранных зон рек, речек, прудов, источников водоснабжения, а также в близости от воздухозаборных устройств. В зонах жилой застройки применение гербицидов допускается при минимальной норме расхода препарата при условии соблюдения санитарных разрывов до жилых домов не менее 50 метров.

3.7.2.5. На территориях, занятых зелеными насаждениями, газонах запрещено:

- ездить на велосипедах, мотоциклах, лошадях, тракторах, автомашинах и иных транспортных средствах;
- парковать и ремонтировать автотранспортные средства;
- мыть автотранспортные средства, стирать белье, а также купать животных в водоемах, расположенных на территории зеленых насаждений;
- разбивать палатки и разводить костры;
- ходить и лежать на газонах и в молодых лесных посадках;
- ломать деревья, кустарники, сучья и ветви, срывать листья и цветы;

- засорять газоны, цветники, дорожки и водоемы;
- добывать из деревьев сок, делать надрезы, надписи, приклеивать к деревьям объявления, номерные знаки, всякого рода указатели, провода и забивать в деревья крючки и гвозди для подвешивания гамаков, качелей, веревок, сушить белье на ветвях;
- пасти скот;
- выгуливать и отпускать с поводка собак в парках, лесопарках, скверах и иных территориях зеленых насаждений;
- устраивать ледяные катки и снежные горки, кататься на лыжах, коньках, санях, организовывать игры, танцы, за исключением мест, отведенных для этих целей;
- производить строительные и ремонтные работы без ограждений насаждений щитами, гарантирующими защиту их от повреждений;
- обнажать корни деревьев на расстоянии ближе 1,5 м от ствола и засыпать шейки деревьев землей или строительным мусором;
- складировать на территории зеленых насаждений материалы, а также устраивать на прилегающих территориях склады материалов, способствующие распространению вредителей зеленых насаждений;
- устраивать свалки мусора, снега и льда, сбрасывать снег с крыш на участках, имеющих зеленые насаждения, без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;
- добывать растительную землю, песок и производить другие раскопки;
- сжигать листву и мусор на территории общего пользования муниципального образования.

3.7.2.6. Самовольная вырубка деревьев и кустарников запрещена.

3.7.2.7. Снос крупномерных деревьев и кустарников, попадающих в зону застройки или прокладки подземных коммуникаций, установки высоковольтных линий и других сооружений в границах муниципального образования, производится только по письменному разрешению администрации муниципального образования.

За вынужденный снос крупномерных деревьев и кустарников, связанных с застройкой или прокладкой подземных коммуникаций, лицо, осуществляющее снос деревьев, обязано уплатить восстановительную стоимость.

Выдачу разрешения на снос деревьев и кустарников следует производить после оплаты восстановительной стоимости. Если указанные насаждения подлежат пересадке, выдачу разрешения следует производить без уплаты восстановительной стоимости.

Размер восстановительной стоимости зеленых насаждений и место посадок определяются администрацией муниципального образования. Восстановительную стоимость зеленых насаждений следует зачислять в бюджет муниципального образования.

3.7.2.8. За всякое повреждение или самовольную вырубку зеленых насаждений, а также за непринятие мер охраны и халатное отношение к зеленым насаждениям с виновных взимается восстановительную стоимость поврежденных или уничтоженных насаждений.

3.7.2.9. Оценка стоимости плодово-ягодных насаждений и садов, принадлежащих гражданам и попадающих в зону строительства жилых и промышленных зданий, производится администрацией муниципального образования.

3.7.2.10. Разрешение на вырубку сухостоя выдается администрацией муниципального образования.

3.7.2.11. Снос деревьев, кроме ценных пород деревьев и кустарников, в зоне индивидуальной застройки, осуществляется собственниками земельных участков самостоятельно за счет собственных средств.

3.7.2.12. При строительстве и производстве земельно-планировочных работ строительные организации обязаны:

- установить временное ограждение зеленых массивов и приствольные ограждения сохраняемых деревьев в виде сплошных щитов высотой два метра;
- для сохранения корневой системы деревьев, расположенных ближе трех метров от объектов строительства, устраивать вокруг ограждающего треугольника дощатый настил радиусом не менее 1,6 метра;

- при прокладке подземных коммуникаций обеспечивать расстояние между краем траншеи и корневой системой дерева не менее трех метров, а корневой системой кустарника - не менее 1,5 метров;
- при производстве работ "проколом" в зоне корней деревьев и кустарников работы производить ниже расположения скелетных корней, но не менее 1,5 метров от поверхности почвы;
- при асфальтировании и замощении дорог и тротуаров вокруг деревьев и кустарников соблюдать размеры приствольных кругов радиусом не менее 1,5 метров.

3.7.3. Содержание детских, спортивных площадок, площадок для выгула собак

3.7.3.1. Вход площадок рекомендуется оснащать стендами, содержащими информацию о функциональных зонах площадки, расположении инфраструктуры и оборудования, телефонов экстренных служб, а также организациях, обеспечивающих эксплуатацию площадки (балансодержатель, поставщик оборудования, спортивные общественные организации, организующие тренировки и эксплуатацию оборудования), с указанием контактной информации указанных организаций

3.7.3.2. Мероприятия по содержанию детских, спортивных площадок, площадок для выгула животных (далее в настоящем разделе - площадки) и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:

- осмотр площадок;
- поддержание чистоты и технически исправного состояния площадок и элементов благоустройства, расположенных на них;
- ремонт элементов благоустройства, расположенных на площадках.

3.7.3.3. Требования к осмотру площадок:

3.7.3.3.1. В целях своевременного выявления ненадлежащего состояния площадок уполномоченным на содержание лицом проводятся осмотры площадок, которые включают:

- первичный осмотр и проверку оборудования перед приемкой работ по размещению элементов благоустройства, расположенных на площадках;
- визуальный осмотр, который позволяет обнаружить очевидные неисправности и посторонние предметы, представляющие опасность, вызванные использованием оборудования, климатическими условиями, актами вандализма;
- функциональный осмотр представляет собой детальный осмотр в целях проверки исправности и устойчивости оборудования, выявления износа элементов конструкции оборудования;
- основной осмотр представляет собой осмотр в целях оценки соответствия технического состояния оборудования требованиям безопасности;
- в течение всего периода службы оборудования рекомендуется проводить его техническое освидетельствование.

3.7.3.3.2. Визуальный осмотр элементов благоустройства площадок проводится еженедельно.

3.7.3.3.3. Функциональный осмотр проводится с периодичностью один раз в один-три месяца в соответствии с инструкцией изготовителя, а также с учетом интенсивности использования площадки. Особое внимание уделяется скрытым, труднодоступным частям элементов благоустройства, расположенных на площадках.

3.7.3.3.4. Основной осмотр проводится раз в год.

В ходе ежегодного основного осмотра определяются наличие гниения деревянных элементов, коррозии металлических элементов, влияние выполненных ремонтных работ на безопасность оборудования.

По результатам ежегодного осмотра выявляются дефекты элементов благоустройства, подлежащие устранению, определяются характер и объем необходимых ремонтных работ и составляется акт.

3.7.3.3.5. При обнаружении в процессе осмотра оборудования дефектов, влияющих на безопасность оборудования, дефекты должны быть незамедлительно устранены. Если это невозможно, эксплуатацию оборудования необходимо прекратить либо оборудование должно быть демонтировано и удалено с площадки.

3.7.3.3.6. Результаты осмотра площадок и проведение работ по содержанию и ремонту площадок регистрируются в журнале, который хранится у уполномоченного на содержание лица.

Техническая документация на площадку (проектное решение (архитектурный проект), паспорта оборудования, гарантийные обязательства на оборудование, сертификаты соответствия и декларации, а также иные документы, связанные с эксплуатацией площадки и расположенного на ней оборудования (паспорт, акт осмотра и проверки, графики осмотров, журнал и т.п.) передать на постоянное хранение и в пользование лицу, ответственному за эксплуатацию и обслуживание площадки и (или) оборудования.

3.7.3.4. Мероприятия по поддержанию чистоты и технически исправного состояния площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:

- проверку и подтягивание узлов крепления;
- обновление окраски элементов благоустройства;
- обслуживание ударопоглощающих покрытий;
- смазку подшипников;
- нанесение на элементы благоустройства маркировок, обозначающих требуемый уровень ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов;
- обеспечение чистоты элементов благоустройства, включая покрытие площадки, удаление посторонних предметов, опавших веток, зарастание травой. При выявлении образования ям на площадке рекомендуется установить ограждение и ликвидировать ямы;
- восстановление ударопоглощающих покрытий из сыпучих материалов и корректировка их уровня;
- в случае необходимости осуществление подсыпки или замены песка в песочницы;
- оборудование площадки урнами (удаление мусора из урн в утренние часы по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки);
- в зимнее время очищение площадки от снега в течение пяти часов после окончания снегопада, в летнее время подметание площадки не реже одного раза в сутки;
- содержание средств наружного освещения, расположенных на площадке, в исправном состоянии.

Осветительная арматура и (или) опора освещения не должны иметь механических повреждений и ржавчины, плафоны должны быть чистыми и не иметь трещин и сколов.

3.7.3.5. Требования к ремонту элементов благоустройства, расположенных на площадках:

3.7.3.5.1. Ремонт элементов благоустройства, расположенных на площадках, включает:

- замену крепежных деталей;
- сварку поврежденных элементов благоустройства;
- замену частей элементов благоустройства (например, изношенных желобов горок);
- замену отдельных элементов благоустройства.

3.7.3.5.2. Лица, производящие ремонт на территории площадки, принимают меры по ограждению места производства работ, исключающему допуск детей и получение ими травм.

3.7.3.5.3 Ремонт оборудования и (или) его элементов целесообразно производить, если это установлено производителем данного оборудования; в иных случаях такое оборудование рекомендуется заменять.

В случае, если оборудование по результатам осмотра признано не подлежащим дальнейшей эксплуатации, его рекомендуется демонтировать в кратчайшие сроки. До демонтажа данного оборудования его рекомендуется оградить и разместить на нем или возле него информацию о недопустимости его использования.

Оборудование по истечении срока службы, заявленного в паспорте изделия, рекомендуется демонтировать.

При реконструкции площадок во избежание травматизма рекомендуется предотвращать наличие на территории площадки выступающих корней, нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

При реконструкции прилегающих территорий рекомендуется изолировать площадки от мест ведения работ и складирования строительных материалов.

3.7.3.6. В целях обеспечения надлежащего состояния площадок не допускается:

- размещать постоянно или временно механические транспортные средства;
- складировать снег, смет, листву, порубочные остатки;
- при проведении строительных, земельных, ремонтных и иных работ, связанных с благоустройством, на прилегающей территории, ведение работ и складирование строительных материалов на территории площадок;
- наличие на территории площадки выступающих корней или нависающих низких веток, остатков старого, срезанного оборудования (стойки, фундаменты), находящихся над поверхностью земли, не заглубленных в землю металлических перемычек (как правило, у турников и качелей).

3.7.4. Содержание пляжей

3.7.4.1. Мероприятия по содержанию пляжа включают:

- ежегодное до начала купального сезона бактериологическое и паразитологическое исследование почвы пляжа; физико-химическое исследование воды водоема, водолазное обследование дна водоема, противоклещевая обработка территории пляжа;
- оснащение уполномоченными на содержание пляжа лицами территории пляжа контейнерами (урнами), необходимыми для сбора мусора, раздевалками открытого вида;
- ежедневная уборка пляжа в летний период.

Работы по уборке включают: своевременную уборку от мусора территории пляжа, удаление дикой поросли на пляже, организацию работы по контролю за санитарным состоянием пляжа, мытье раздевалок с применением дезинфицирующих растворов.

- вывоз мусора по мере накопления, но не реже чем один раз в трое суток.
- при наличии специальных механизмов на песчаных пляжах не реже одного раза в неделю следует производить механизированное рыхление поверхностного слоя песка с удалением собранных отходов. После рыхления песок необходимо выравнивать.

3.7.4.2. На пляжах и в местах массового отдыха не допускается:

- въезд на территорию пляжа на транспортных средствах, кроме велосипедов;
- загрязнение территории пляжа животными;
- оставлять отходы, мусор вне специально отведенного для этого места;
- разжигать костры;
- разжигать мангалы вне специально оборудованных площадок;
- движение плавательных средств (гидроциклы, катера, моторные лодки и т.п.) на участке акватории водного объекта, отведенного для купания.

Разрешается въезд на территорию пляжа техники, предназначенной для обслуживания и уборки территории пляжа, оперативного транспорта профессиональных аварийно-спасательных служб, профессиональных аварийно-спасательных формирований, если такой въезд связан с обеспечением безопасности людей.

3.7.4.3. На территориях пляжей должны быть установлены кабины для переодевания (далее - раздевалки), общественные туалеты или мобильные туалетные кабины, душевые, урны.

Урны следует размещать на расстоянии не менее 10 м от уреза воды. Расстояние между установленными урнами не должно превышать 40 м. Урны должны быть расставлены из расчета не менее одной урны на 1600 м² территории пляжа. Накопление ТКО необходимо осуществлять в контейнеры на контейнерных площадках, оборудованных в соответствии с санитарными правилами. Расстояние от контейнерной площадки до уреза воды должно составлять не менее 50 м.

Общественные туалеты, мобильные туалетные кабины и душевые размещаются на расстоянии не менее 50 м и не более 200 м от уреза воды. При устройстве общественных туалетов, душевых должен быть предусмотрен отвод сточных вод на очистные сооружения централизованной системы водоотведения. При отсутствии централизованной канализации необходимо обеспечить установку мобильных туалетных кабин.

Удаление ЖБО из мобильных туалетных кабин осуществляется по мере заполнения, но не реже 1 раза в неделю, а в период эксплуатации пляжа не реже 1 раза в день.

Уборка и дезинфекция общественных туалетов и мобильных туалетных кабин, душевых в период эксплуатации зон рекреации должна проводиться 1 раз в день с использованием дезинфицирующих и моющих средств.

3.7.5. Содержание автостоянок

3.7.5.1. При осуществлении мероприятий по содержанию автостоянок длительного хранения устанавливаются следующие требования:

- по всему периметру территорий автостоянок длительного размещения транспорта устанавливается ограждение, которое должно быть устойчивым к механическим воздействиям и воздействиям внешней среды, обеспечить устройство усовершенствованного покрытия выездов;
- необходимо следить за надлежащим техническим состоянием ограждений автостоянок, их чистотой, своевременной очисткой от грязи, снега, наледи, информационно-печатной продукции;
- не допускается складирование материалов, различных конструкций на территориях автостоянок.
- содержание территории автостоянок осуществляется с соблюдением санитарных, экологических и противопожарных правил.
- необходимо установить контейнеры (урны) для сбора отходов и обеспечить регулярный вывоз твердых бытовых отходов, снега.
- следует обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов на территорию автостоянок и выделить не менее 10 мест (но не менее одного места) для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов, где стоянка иных транспортных средств запрещена. Инвалиды пользуются местами для парковки специальных автотранспортных средств бесплатно согласно статье 15 Федерального закона "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации".

3.7.5.2. Грузовые автомобили грузоподъемностью свыше 5 тонн должны размещаться на специальных площадках. Запрещено размещать грузовые автомобили в зонах жилой застройки и общественной застройки (за исключением времени на разгрузку – загрузку).

3.7.5.3. При размещении автотранспорта для кратковременного хранения устанавливаются следующие требования:

- запрещено размещать легковые автомобили на расстоянии менее 10 метров от фасадов и торцов жилых домов с окнами;
- запрещено размещать автомобиль на территории, занятой зелеными насаждениями, в том числе газонах, территориях парков, скверов, бульваров, на территориях детских и спортивных площадках, на территории пляжа;
- на внутриквартальной и придомовой территории запрещено размещать разукомплектованные (подлежащие утилизации) автомобили, осуществлять ремонт и мойку автомобилей;
- запрещена разгрузка материалов, продукции для помещений общественного назначения, встроенных в жилые здания, со стороны жилого дома, где расположены окна и входы в квартиры;
- размещение автомобиля не должно создавать препятствие для осуществления ручной и механизированной уборки территории.

3.7.6. Содержание контейнерных площадок и площадки для складирования крупногабаритных отходов

3.7.6.1. На территории муниципального образования в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами должны быть обустроены контейнерные площадки - места накопления твердых коммунальных отходов (далее – ТКО) и бункера или специальные площадки для складирования крупногабаритных отходов (далее – КГО), которые независимо от видов мусоросборников должны иметь подъездной путь, водонепроницаемое покрытие с уклоном для отведения талых и дождевых сточных вод, а также ограждение, обеспечивающее

предупреждение распространения отходов за пределы контейнерной площадки и площадки складирования КГО.

Расстояние от контейнерных площадок и площадок для складирования КГО и до:

- жилых зданий, территорий детских и спортивных площадок, дошкольных образовательных организаций, общеобразовательных организаций и мест массового отдыха населения должно быть не менее 20 м, но не более 100 м;
- территорий медицинских организаций - не менее 25 м.

Количество мусоросборников на контейнерных площадках должно быть не более 10 контейнеров для накопления ТКО, и 2 бункеров для накопления КГО

3.7.6.2. Мероприятия по содержанию контейнерных площадок включают:

- мониторинг состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках;
- поддержание чистоты и технически исправного состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на них;
- ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках, в том числе оборудованных контейнерами заглубленного типа.

3.7.6.3. Требования к мониторингу состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках.

В целях осуществления надлежащего содержания контейнерных площадок уполномоченным лицом осуществляется мониторинг состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках.

Мусоросборники должны быть закрыты, находиться в исправном состоянии. При накоплении ТКО в мусоросборниках должна быть исключена возможность попадания отходов из мусоросборника на площадку его накопления. Вся эксплуатационная документация подлежит постоянному хранению.

3.7.6.4. Требования к поддержанию чистоты и технически исправного состояния контейнерных площадок и элементов благоустройства, расположенных на них, включают:

- ежедневную уборку контейнерной площадки, а также в случае загрязнения отходами из контейнеров прилегающей к ней территории;
- мойку и дезинфекцию контейнерных площадок и площадок для складирования КГО в летний период с 16 апреля по 15 октября по мере необходимости, но не реже одного раза в неделю контейнерных площадок.

Не допускается промывка контейнеров на контейнерных площадках;

- дезинфекцию, дератизацию контейнерной площадки по мере необходимости;
- промывку и дезинфекцию установленного оборудования при несменяемых контейнерах не реже одного раза в 10 дней;
- уборку мусора, просыпавшегося из контейнеров при погрузочно-разгрузочных работах, которая производится незамедлительно работниками организации, осуществляющей вывоз отходов;
- устранение мелких дефектов покрытий и ограждений;
- обновление окраски контейнерной площадки (в том числе ограждений) и окраску установленного на ней оборудования;
- нанесение на контейнерную площадку и установленное оборудование маркировок и информации.
- ремонт и (или) замену неисправных контейнеров в течение одного календарного дня после выявления неисправности;
- срок временного накопления несортированных ТКО определяется исходя из среднесуточной температуры наружного воздуха в течение 3-х суток:
 - плюс 5 °С и выше - не более 1 суток,
 - плюс 4 °С и ниже - не более 3 суток;
- сортировка отходов из мусоросборников, а также из мусоровозов не допускается в местах (площадках) накопления ТКО;
- вывоз КГО необходимо производить не реже 1 раза в 7 календарных дней.

Транспортирование КГО от мест накопления к местам осуществления деятельности по обращению с отходами должно осуществляться специально оборудованными транспортными средствами на объекты, предназначенные для обработки, обезвреживания, утилизации, размещения отходов.

3.7.6.5. Ремонт элементов благоустройства, расположенных на контейнерных площадках, в том числе оборудованных контейнерами заглубленного типа, включает:

3.7.6.5.1. Демонтаж поврежденного ограждения (при необходимости);

3.7.6.5.2. Разборка основания контейнерной площадки и (или) подъездных путей (при необходимости);

3.7.6.5.3. Для контейнеров заглубленного типа - демонтаж, разборка старого контейнера с его последующей утилизацией, в том числе с учетом вывоза и размещения отходов (при необходимости);

3.7.6.5.4. Устройство подстилающих слоев и железобетонных плит (при необходимости);

3.7.6.5.5. Монтаж заглубленного контейнера и (или замена) его частей (мешок, крышка, облицовка, опорное кольцо и пр.) либо замена ограждения контейнерной площадки, деталей ограждения (при необходимости);

3.7.6.5.6. Устройство мощения;

3.7.6.5.7. Устройство основания контейнерной площадки и (или) подъездных путей (при необходимости);

3.7.6.5.8. Установка ограждения, в том числе газонного, с покраской (при необходимости).

3.7.7. Содержание территории домовладения

3.7.7.1. Мероприятия по содержанию территории домовладения включают:

- обеспечение надлежащего состояния фасадов домовладения, ограждений (заборов), а также прочих сооружений в границах домовладения;

- установку на домовладении знака адресации и поддержание его в исправном состоянии в соответствии с требованиями, установленными в настоящих Правилах;

- удаление больных или аварийных деревьев, недопущение посадки деревьев в охранной зоне газопроводов, кабельных и воздушных линий электропередач и других инженерных сетей;

- очистку канавы и трубы для стока воды в границах домовладения, в весенний период обеспечение прохода талых вод;

- складирование счищенного с территории снега таким образом, чтобы был обеспечен проезд транспорта, доступ к инженерным коммуникациям и сооружениям на них, проход пешеходов и сохранность зеленых насаждений;

- недопущение нарушения при организации въезда-выезда к территории домовладения через водоотводную канаву, водопропускную трубу с проезжей части их повреждения или уничтожения. В случае повреждения или уничтожения указанные объекты должны быть восстановлены;

- окраску лицевых (уличных) заборов в цвет, согласовываемый с администрацией муниципального образования.

- озеленение лицевой части участков;

- уборку территории от мусора в радиусе 5 метров от границ домовладения (земельного участка).

3.7.7.2. На территории домовладения запрещено:

- образование свалок мусора, складирования, хранение дров, угля, сена иного имущества вне территории домовладения.

Владелец дома (земельного участка) в случае необходимости обязан заключить договор с соответствующими организациями на вывоз мусора на полигоны для твердых бытовых отходов;

- сжигание любых видов отходов на территориях домовладений.

3.7.7.3. Владелец домовладения (участка) обязан иметь в наличии емкость (бочку) или огнетушитель, а также приставную лестницу, достигающую крыши, и лестницу на кровле, доходящую до конька крыши.

3.7.8. Содержанию систем отвода поверхностных и дренажных вод и требования к осуществлению указанных мероприятий

3.7.8.1. Мероприятия по содержанию систем отвода поверхностных и дренажных вод и требования к осуществлению мероприятий включают:

- удаление из систем отвода поверхностных и дренажных вод мусора, ила и прочих случайно попавших предметов, затрудняющих свободное течение воды и создающих подпор;
- скашивание травянистой растительности, вырубку кустарников, деревьев на откосах водоотводных канав;
- очистку от мусора, ила, снега, льда и посторонних предметов водопропускных труб, смотровых колодцев, дренажных устьев, регуляторов и других гидротехнических сооружений;
- промывку и прочистку закрытых коллекторов и дрен;
- контроль за работой дренажных устьев;
- ликвидацию деформаций и повреждений систем отвода поверхностных и дренажных вод или ее отдельных элементов.

3.7.8.2. Очистка и уборка водосточных канав, лотков, труб, дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод из дворов, производится лицами, указанными в пункте 3.1.2 настоящих Правил.

3.7.8.3. Грунт, мусор, нечистоты при очистке смотровых колодцев, подземных коммуникаций должен складироваться в специальную тару и немедленно вывозиться силами организаций, занимающихся очистными работами.

Складирование нечистот на проезжую часть улиц, тротуары и газоны запрещено.

3.7.8.4. На системах отвода поверхностных и дренажных вод или ее отдельных элементах запрещается:

- использование системы отвода поверхностных и дренажных вод и ее элементов для нужд, не связанных с отведением поверхностных и дренажных вод;
- засорение или повреждение элементов систем отвода поверхностных и дренажных вод;
- самовольная прокладка водопропускных труб в водоотводных канавах;
- самовольная установка перегораживающих сооружений;
- сброс в них хозяйственно-бытовых, производственных сточных вод.

3.7.9. Содержание фасадов зданий, сооружений и требования к осуществлению указанных мероприятий

3.7.9.1. Содержание фасадов зданий, сооружений (далее - фасад) осуществляется в соответствии с Правилами и нормами технической эксплуатации жилищного фонда, Техническими регламентами, сводами Правил по содержанию и эксплуатации зданий и сооружений и настоящими Правилами.

3.7.9.2. Мероприятия по содержанию фасадов не должны наносить ущерб техническому и санитарному состоянию фасадов, архитектурно-градостроительному облику здания, сооружения.

3.7.9.3. Мероприятия по содержанию фасадов включают в себя:

- проведение плановых и внеплановых, визуальных и инструментальных обследований технического и санитарного состояния фасадов.

Плановые обследования фасадов следует проводить как общие, в ходе которых проводится осмотр фасада в целом, так и частичные, которые предусматривают осмотр отдельных элементов фасада.

Общие обследования должны производиться два раза в год: весной и осенью.

Результаты обследования технического и санитарного состояния фасадов оформляются актом.

Акт является основанием: для определения видов работ по капитальному ремонту фасадов; для определения видов и объемов работ по текущему ремонту фасадов;

- смывку, окраску несанкционированных надписей и рисунков по мере их появления на фасадах.

3.7.9.4. Текущий ремонт фасадов осуществляется:

- путем замены и восстановления технического оборудования фасадов (водосточных труб);

- путем замены и восстановления архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов (в том числе цоколя, карниза, горизонтальной тяги, вертикальной тяги, пояса, парапета, портала, оконных и дверных заполнений, элементов входной группы);
- путем восстановления отделки фасадов на аналогичные;
- путем окраски.

Текущий ремонт фасадов выполняется в случаях:

- очистки и герметизации швов цокольной части;
- штучной замены облицовки (не более пяти единиц) на идентичный материал;
- утраты облицовки фасада (керамической плитки, керамогранита) - штучная - до пяти штук;
- повреждения, утраты и выветривания примыканий, соединений и стыков отделки фасадов;
- ремонта вентиляционных каналов на кровле;
- ремонта технических металлических конструкций: пожарной лестницы, вентиляционных решеток, стоек, ограждений крылец, флагодержателей, кронштейнов, парапетных решеток, водосточных труб, вентиляционных труб;
- повреждения, разрушения герметизирующих заделок стыков панельных зданий без ремонта поверхности отделки;
- повреждения, утраты покрытия кровли;
- ремонта отмостки здания локально или полной замены;
- гидроизоляции балконов и ремонта балконной плиты;
- гидроизоляции и ремонта козырьков;
- ремонта цокольной части здания, сооружения в гладкой штукатурке.

3.7.9.5. Капитальный ремонт фасадов.

Капитальный ремонт фасадов представляет собой комплекс работ по окраске, замене и восстановлению архитектурных деталей, элементов декора фасадов и поверхности конструктивных элементов, технического оборудования фасадов (водосточных труб).

Капитальный ремонт фасадов не должен содержать виды работ по капитальному ремонту здания, сооружения.

Капитальный ремонт фасадов проводится одновременно в отношении всех фасадов здания, сооружения.

Капитальный ремонт фасадов осуществляется на основании согласованного в соответствии с настоящими Правилами проекта благоустройства.

Капитальный ремонт многоквартирных домов осуществляется в рамках Региональной программы капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах.

3.7.9.6. Окраска фасадов жилых и общественных зданий и сооружений, балконов, лоджий, наружных дверей и окон, водосточных труб на уличных фасадах зданий осуществляется с учетом сложившегося цветового решения застройки улиц и территорий муниципального образования по согласованию с администрацией муниципального образования.

Окраска фасадов индивидуальных жилых домов определяется собственников дома.

3.7.9.7. Витрины и окна нежилых помещений, встроенных в жилые здания, а также в нежилых зданиях и сооружениях должны быть застеклены.

Мойка витрин и окон осуществляется не менее одного раза в год.

3.7.10. Содержание средств наружного освещения и требования к осуществлению указанных мероприятий

3.7.10.1. Территории общего пользования, территории предприятий, учреждений, организаций, площадки, объекты зеленых насаждений, а также аншлаги общественных и жилых зданий, дорожные знаки и указатели, элементы информации и витрины должны освещаться в темное время суток.

Обязанность по освещению данных объектов возложена на их собственников или уполномоченных собственником лиц.

Освещение территории Кузнецнинского городского поселения осуществляется энергоснабжающими организациями по договорам с физическими и юридическими лицами, являющимися собственниками отведенных им в установленном порядке земельных участков, объектов.

Содержание и ремонт уличных и внутриквартальных устройств наружного освещения (далее - НО), подключенных к единой системе НО, осуществляет специализированной организацией по договору с администрацией муниципального образования.

Содержание и ремонт НО, расположенного на территории, входящей в состав общего имущества собственников многоквартирного дома, осуществляют управляющие организации.

3.7.10.2. Включение устройств наружного освещения осуществляется в соответствии с графиком работы НО на территории муниципального образования, утверждаемым администрацией.

3.7.10.3. Важнейшими задачами содержания НО являются обеспечение поддержания нормируемых светотехнических показателей установок НО, которые были предусмотрены в проектах и подтверждены при приемке установок в эксплуатацию, а также обеспечение высокого процента горения светильников на линии.

3.7.10.4. Вышедшие из строя газоразрядные лампы, содержащие ртуть, должны храниться в специально отведенных для этих целей помещениях и вывозиться на специализированные предприятия для утилизации. Не допускается вывозить указанные типы ламп вне специально оборудованных для захоронения (переработки) мест.

3.7.10.5. Металлические опоры, кронштейны и другие элементы НО должны содержаться в чистоте, не иметь крена, очагов коррозии, окрашиваться собственниками (владельцами, пользователями) по мере необходимости, но не реже одного раза в три года и поддерживаться в исправном состоянии.

Опоры НО должны краситься, очищаться от надписей и любой информационно-печатной продукции, содержаться в исправном состоянии и чистоте.

При замене опор НО указанные конструкции должны быть демонтированы и вывезены владельцами сетей в течение трех суток.

Вывоз сбитых опор НО осуществляется владельцем опоры на дорогах незамедлительно, на остальных территориях - в течение суток после обнаружения такой необходимости (демонтажа).

3.7.10.6. За исправное и безопасное состояние и удовлетворительный внешний вид всех элементов и объектов, размещенных на опорах освещения и опорах контактной сети железнодорожного транспорта, несет ответственность собственник (владелец) данных опор.

3.7.10.7. Праздничная иллюминация главных улиц, площадей, выполняется соответствующими службами муниципальных администраций, а отдельных зданий и сооружений - их собственниками (владельцами) в соответствии с проектом праздничного оформления поселения, утвержденным главой муниципального образования.

3.7.10.8. Не допускается эксплуатация НО при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

Нарушения в работе НО, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, следует устранять немедленно после обнаружения.

3.7.10.9. Собственники (владельцы) НО, а также организации, обслуживающие НО, обязаны:

- следить за надлежащим освещением территорий, качеством опор и светильников, осветительных установок, при нарушении или повреждении производить своевременный ремонт;
- следить за включением и отключением НО в соответствии с установленным порядком;
- соблюдать правила установки, содержания, размещения и эксплуатации НО и оформления;
- своевременно производить замену НО.

3.7.10.10. Срок восстановления свечения отдельных светильников не должен превышать 10 суток после обнаружения неисправностей или поступления соответствующего сообщения.

3.7.11. Содержание рекламы, вывесок, знаков адресации

3.7.11.1. Установка информационных конструкций (далее вывесок) а также размещение иных графических элементов осуществляются после согласования эскизов с администрацией муниципального образования.

3.7.11.2. Размещение на зданиях вывесок и рекламы, перекрывающих архитектурные элементы зданий (например: оконные проёмы, орнамент и прочие) запрещено.

3.7.11.3. Организации, эксплуатирующие световые рекламы и вывески, обеспечивают своевременную замену перегоревших газосветовых трубок и электроламп. В случае неисправности отдельных знаков рекламы или вывески следует выключать полностью.

3.7.11.4. Расклейку газет, афиш, плакатов, различного рода объявлений и реклам следует размещать на специально установленных стендах.

3.7.11.5. Очистку от объявлений опор уличного освещения, цоколя зданий, заборов и других сооружений осуществляют организации, эксплуатирующие данные объекты.

3.7.11.6. Аншлаги с наименованием улицы, переулка, как правило, устанавливаются на высоте 2,5 метра и удалении 0,5 метра от угла здания. Указатели номеров подъездов и квартир вывешиваются у входа в подъезд.

Выдача разрешения на присвоение номера строению или земельному участку производится должностным лицом местного самоуправления.

3.7.11.7. У каждого индивидуального домовладения устанавливается знак с указанием номера дома, наименования улицы, а также фонарь для освещения номерного знака.

3.7.11.8. Изготовление, установку и содержание знаков городской информации осуществляют органы жилищно-коммунального хозяйства за счет средств местного бюджета, а номерных знаков домов, участков, указателей подъездов, номеров квартир, а также указателей границ частных владений - владельцы земельных участков, зданий, сооружений.

3.7.11.9. Мероприятия по содержанию знаков адресации и требования к осуществлению указанных мероприятий осуществляются собственниками здания, сооружения и включают:

- контроль за наличием и техническим состоянием знаков адресации;
- своевременную замену знаков адресации (в случае изменения топонимики);
- поддержание внешнего вида, периодическую очистку знаков адресации;
- снятие, сохранение знаков адресации в период проведения ремонтных работ на фасадах зданий и сооружений;
- регулирование условий видимости знаков адресации (высоты зеленых насаждений).

3.7.11.10. Размещение на знаках адресации объявлений, посторонних надписей, рисунков и других сообщений, не относящихся к данным указателям, запрещено.

3.7.11.11. Знаки инженерных коммуникаций обеспечивают информацию о городских (поселковых) подземных инженерных сетях и сооружениях устанавливаются в целях обеспечения их эксплуатации и сохранности при производстве земляных и строительных работ. Размеры, форма знаков, их цветовое решение определяются соответствующими государственными стандартами.

3.7.11.12. Дорожные знаки устанавливаются, демонтируются и содержатся специализированными организациями на основании утвержденных дислокаций и выдаваемых органами государственной инспекции безопасности дорожного движения технических заданий.

Самовольная установка дорожных знаков запрещена.

3.7.11.13. Дорожные знаки и указатели, знаки инженерных коммуникаций устанавливаются по согласованию с владельцами (собственниками) земельных участков, зданий и сооружений, а в спорных случаях по решению суда.

3.7.11.14. Собственники, владельцы земельных участков, зданий и сооружений обязаны обеспечивать сохранность дорожных знаков и указателей, знаков инженерных коммуникаций и доступ к ним соответствующих служб.

3.7.12. Содержание некапитальных нестационарных сооружений (гаражей, нестационарных торговых объектов (палаток, лотков, киосков и др.), беседок, территорий торговых объектов

3.7.12.1. Содержание нестационарных торговых объектов (далее - НТО) включает в себя:
- помывку, ремонт и окраску НТО.

Ремонт, окраска объектов мелкорозничной торговли должны проводиться за счет их владельцев до начала весенне-летнего сезона. Окраска киосков, павильонов, палаток, тележек,

лотков, производиться не реже одного раза в год. Ремонт должен проводиться с учетом сохранения внешнего вида и цветового решения, определенных проектом благоустройства;

- установку урны возле НТО, очистку урны от отходов в течение дня по мере необходимости, но не реже одного раза в сутки, поддержание урны в надлежащем физическом и техническом состоянии;

- уборку территории вокруг НТО в радиусе 5 метров от объекта. С этой целью владельцы этих сооружений вправе заключать договоры с местными службами жилищно-коммунального хозяйства на уборку территории.

3.7.12.2. В целях надлежащего содержания территории возле НТО не допускается:

- возводить к НТО пристройки, козырьки, навесы и прочие конструкции, не предусмотренные проектами;

- выставлять торгово-холодильное оборудование около НТО;

- складировать тару, товары, детали, иные предметы бытового и производственного характера у НТО и на их крышах, а также использовать НТО под складские цели.

3.7.12.3. Транспортное обслуживание объектов и комплексов мелкорозничной торговли должно обеспечивать безопасность движения транспорта и пешеходов на прилегающих магистралях и пешеходных путях.

3.7.12.4. Владельцы торговых точек обязаны следить за сохранностью благоустройства прилегающих территорий, зеленых насаждений, газонов. Стоянка автотранспорта, осуществляющего доставку товара, загрузка торговых точек товаром осуществляется только с подъездов, предусмотренных проектом. Запрещается использование для этих целей тротуаров, пешеходных дорожек и газонов.

3.7.12.5. После демонтажа НТО владелец объекта должен будет привести земельный участок, находящийся в муниципальной собственности или собственности на который не разграничена, в первоначальное состояние: восстановить асфальтовое или иное первоначальное покрытие, газоны, зеленые насаждения.

3.7.12.6. Гаражи (стоянки) владельцев автомобилей, маломерных индивидуальных судов, как правило, объединяются в кооперативы. Благоустройство территорий общего пользования и их содержание осуществляется за счет средств кооперативов.

Благоустройство территорий гаражей (стоянок), не объединенных в кооперативы, обеспечивается владельцами гаражей (стоянок).

Запрещено на территории гаражей (стоянок) складирование мусора, иного имущество.

Владелец гаража (стоянки) должен обеспечить уборку территории в радиусе 5 метров от объекта.

3.7.12.7. Требования к санитарно-техническому состоянию и содержанию территорий торговых объектов, в том числе нестационарных, на которых реализуется продовольственное сырье и пищевая продукция, установлены СП 2.3.6.1066-01 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям торговли и обороту в них продовольственного сырья и пищевых продуктов».

На территориях торговых объектов должны быть установлены урны.

Накопление ТКО должно осуществляться в мусоросборниках (контейнерах и бункерах). На территориях торговых объектов, расположенных в пределах муниципального образования, в соответствии с территориальной схемой обращения с отходами должны быть обустроены места (площадки) накопления ТКО. Место (площадка) накопления ТКО должно иметь достаточную площадь для установки мусоросборника.

При накоплении отходов в мусоросборниках должна быть исключена возможность их загнивания и разложения. Хозяйствующие субъекты обязаны обеспечить проведение промывки и дезинфекции мусоросборников, а также уборку, дезинсекцию и дератизацию места (площадки) накопления ТКО.

На территориях торговых объектов хозяйствующими субъектами должна проводиться ежедневная уборка, дератизационные и дезинсекционные мероприятия не реже 1 раза в месяц.

Уборка с использованием дезинфицирующих средств должна проводиться 1 раз в месяц.

3.7.13. Содержание территории при проведении культурно-массовых мероприятий

3.7.13.1. Мероприятия по содержанию территории при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий осуществляются организаторами культурно-массовых, спортивных мероприятий (далее в настоящем разделе - организаторы) и включают:

- уборку территории проведения мероприятий, очистку элементов благоустройства, расположенных на территории;
- восстановление нарушенных объектов и элементов благоустройства.

3.7.13.2. Требования к содержанию территории при проведении культурно-массовых, спортивных мероприятий:

3.7.13.2.1. Уборка территории от мусора и отходов должна быть произведена в течение четырех часов после окончания мероприятия. Отходы должны быть вывезены и утилизированы в установленном законодательством порядке. Размещение отходов, собранных на территории проведения мероприятия, на указанной или прилегающей территории запрещается. Организаторы мероприятия по мере необходимости также должны осуществлять уборку территории во время мероприятия.

3.7.13.2.2. После осуществления работ по уборке территории организатор должен передать территорию уполномоченному на содержание указанной территории лицу по акту приемки, который должен содержать перечень элементов благоустройства, расположенных на территории, перечень поврежденных или уничтоженных элементов благоустройства, площадь территории, которая не убрана.

3.7.13.2.3. В случае повреждения элементов благоустройства, расположенных на предоставленной территории, организаторы обязаны произвести ремонт элементов благоустройства, а в случае невозможности ремонта элементов благоустройства произвести замену их на новые. При повреждении или уничтожении зеленых насаждений во время проведения мероприятия организатор должен оплатить средства, составляющие восстановительную стоимость поврежденных или уничтоженных зеленых насаждений.

3.7.14. Содержание территории общего пользования при нахождении с животными на указанной территории

3.7.14.1. Порядок содержания домашних животных на территории муниципального образования Кузнечинское городское поселение устанавливается решением представительного органа муниципального образования.

3.7.14.2. Владельцы животных должны предотвращать опасное воздействие своих животных на других животных и людей, а также обеспечивать тишину для окружающих в соответствии с санитарными нормами, соблюдать действующие санитарно-гигиенические и ветеринарные правила.

3.7.14.3. Запрещено содержание домашних животных на балконах, лоджиях, в местах общего пользования многоквартирных жилых домов.

3.7.14.4. Запрещено передвижение сельскохозяйственных животных на территории Кузнечинского городского поселения без сопровождающих лиц.

3.7.14.5. При нахождении с животными на территории общего пользования не допускается загрязнение животными указанных мест. Если животное оставило экскременты, они должны быть убраны владельцем животного.

3.7.14.6. Запрещается выгул домашних животных на детских, спортивных площадках, в парках, скверах, местах массового отдыха.

3.7.14.7. Запрещено кормить бездомных животных на придомовой территории многоквартирного дома.

3.7.14.8. Отлов безнадзорных животных осуществляется в соответствии с Областным законом Ленинградской области от 23.12.2019 №109-оз «Об обращении с животными без владельцев на территории Ленинградской области».

3.8. Порядок выявления, демонтажа, хранения, возврата правообладателю самовольно установленных (размещенных) элементов благоустройства

3.8.1. На территории муниципального образования запрещена самовольная установка (размещение) элементов.

3.8.2. Лица, осуществляющие размещение элементов после вступления настоящих Правил в силу, обязаны иметь согласованный проект благоустройства (при необходимости его разработки), документы, подтверждающие приемку размещения элементов благоустройства. В случае их отсутствия размещение элементов считается самовольным.

3.8.3. Деятельность по выявлению элементов на территории муниципального образования осуществляется уполномоченными на содержание территории лицами (далее - уполномоченные лица).

3.8.4. Деятельность по демонтажу, хранению, возврату правообладателю элементов обеспечивается администрацией муниципального образования.

3.8.5. Требования к мероприятиям по выявлению, демонтажу, хранению, возврату правообладателю элементов:

3.8.5.1. Уполномоченные лица осуществляют на постоянной основе мониторинг и выявление самовольно установленных (размещенных) элементов.

3.8.5.2. В случае выявления элемента благоустройства, обладающего признаками самовольно установленного (размещенного) элемента, уполномоченное лицо производит фотофиксацию элемента (позволяющую определить местоположение элемента с привязкой к местности), составляет акт выявления элемента благоустройства, обладающего признаками самовольно установленного (размещенного) элемента (далее - акт выявления). Материалы фотофиксации элемента прилагаются к акту выявления.

3.8.5.3. После составления акта выявления уполномоченное лицо осуществляет выявление правообладателей земельного участка, объекта, оснований для размещения элемента.

3.8.5.4. При подтверждении самовольной установки (размещения) элементов на территории муниципального образования уполномоченное лицо вручает (направляет) собственнику (владельцу) элемента уведомление о демонтаже самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства и копию акта выявления с установлением срока самостоятельного освобождения земельного участка. В случае невозможности вручения (направления) уведомления собственнику элемента уведомление размещается на элементе.

3.8.5.5. Срок самостоятельного освобождения земельного участка собственником элемента от элемента не может быть менее 20 календарных дней после вручения (направления) ему уведомления или размещения уведомления на элементе.

3.8.5.6. Собственник за свой счет в течение указанного в уведомлении срока должен демонтировать элемент, а также восстановить нарушенное благоустройство, в том числе поврежденное покрытие.

3.8.5.7. По истечении срока, предоставленного собственнику элемента для самостоятельного освобождения земельного участка от элемента, уполномоченное лицо осуществляет повторную проверку и предпринимает следующие действия:

- в случае установления по результатам повторной проверки факта освобождения земельного участка в добровольном порядке заполняет обратную сторону акта выявления с пометкой о самостоятельном освобождении земельного участка владельцем элемента и производит повторную фотофиксацию;

- в случае установления по результатам повторной проверки факта неосвобождения земельного участка от элемента заполняет обратную сторону акта выявления с пометкой о неосвобождении земельного участка от элемента и направляет заявление в администрацию муниципального образования с указанием на истечение срока по уведомлению об освобождении земельного участка от элемента с приложением акта выявления, материалов фотофиксации.

3.8.5.8. В течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления комиссией по пресечению самовольной установки (размещения) элементов благоустройства (далее - Комиссия), создаваемой в администрации муниципального образования, принимается решение о демонтаже элемента.

3.8.5.9. В течение пяти рабочих дней с даты принятия Комиссией решения администрация организывает демонтаж и (или) перемещение элемента на площадку для хранения.

3.8.5.10. В течение пяти рабочих дней с даты принятия Комиссией решения администрация обеспечивает размещение на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на информационных досках муниципального образования информации:

- о проведении на территории объекта благоустройства проверки законности размещения элементов и реализуемых мерах по демонтажу элементов;
- об осуществлении администрацией демонтажа и (или) перемещения элемента на площадку для хранения в случае отказа правообладателей элемента в добровольном порядке освободить земельный участок от элемента;
- о месте и сроке хранения демонтированных и (или) перемещенных элементов (их составных частей), перечне документов, необходимых для возврата правообладателям находящихся на хранении элементов.

3.8.5.11. Отсутствие правообладателя элемента при его демонтаже и (или) перемещении не является препятствием для осуществления действий по демонтажу и(или) перемещению элемента на площадку для хранения.

3.8.5.12. В случае отказа правообладателя элемента от демонтажа либо в случае отсутствия правообладателя элемента администрация с помощью уполномоченной на демонтаж организации в присутствии уполномоченного лица и не менее половины членов Комиссии осуществляет демонтаж элемента с составлением акта о демонтаже и (или) перемещении самовольно установленного (размещенного) элемента благоустройства, фотофиксацию элемента, присваивает элементу уникальный номер, идентифицирующий его на время хранения, и обеспечивает перемещение элемента на площадку для хранения и передачу элемента (его составляющих частей в случае невозможности демонтажа без нанесения ущерба) уполномоченной на хранение организации. В Акте о демонтаже делается отметка о передаче элемента на хранение с проставлением подписей уполномоченной на демонтаж организации и уполномоченной на хранение организации.

3.8.5.13. В Акте о демонтаже фиксируются все действия, совершаемые при демонтаже и(или) перемещении, описание и характеристики элемента, наименование организаций, осуществляющих демонтаж, прием на хранение элемента, адрес хранения элемента, контактная информация. Материалы фото- и видеофиксации, осуществляемые при демонтаже, являются неотъемлемой частью Акта о демонтаже в виде соответствующих приложений. Составленный Акт о демонтаже подписывается всеми лицами, присутствующими при демонтаже и принятии на хранение элемента.

3.8.5.14. Факт присутствия (отсутствия) владельца (представителя) элемента во время демонтажа и(или) перемещения фиксируется в Акте о демонтаже.

3.8.5.15. Владелец элемента в целях возврата ему находящегося на хранении элемента обращается с заявлением в администрацию муниципального образования. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие принадлежность элемента заявителю в соответствии с гражданским законодательством.

3.8.5.16. Администрация в течение 10 дней с даты получения заявления и комплекта документов, подтверждающего принадлежность элемента заявителю, принимает решение о возврате предмета хранения либо об отказе в возврате предмета хранения и информирует правообладателя о принятом решении.

Основаниями для отказа в выдаче предмета хранения являются непредставление правообладателем документов, подтверждающих принадлежность элемента правообладателю, и (или) представление документов, содержащих недостоверные сведения.

3.8.5.17. В случае принятия решения о возврате предмета хранения администрация в течение семи дней после принятия такого решения направляет владельцу элемента уведомление с информацией об элементе, в том числе месте хранения, и справку о стоимости услуг по демонтажу, перемещению и хранению элемента, а также восстановлению поврежденного покрытия, подлежащих возмещению в течение семи рабочих дней после получения справки.

В случае отказа владельца от возмещения расходов, связанных с демонтажем и хранением элемента, а также восстановлением поврежденного покрытия, понесенные расходы взыскиваются администрацией в судебном порядке.

3.8.6. Мероприятия по обращению элемента в муниципальную собственность осуществляются в соответствии с гражданским законодательством. В случае возможности использования элемента по назначению он передается уполномоченному лицу для использования после обращения имущества в муниципальную собственность. В случае если элемент не может быть использован повторно в деятельности уполномоченного лица, он передается для уничтожения.

Уничтожение элемента должно осуществляться в соответствии с гражданским законодательством с учетом требований санитарно-эпидемиологических, экологических и иных норм и правил.

4. Формы и механизмы общественного участия в принятии решений и реализации проектов комплексного благоустройства и развития городской среды

4.1. Участниками деятельности по благоустройству могут выступать:

- а) население муниципального образования, которое формирует запрос на благоустройство и принимает участие в оценке предлагаемых решений. В отдельных случаях жители муниципального образования участвуют в выполнении работ. Жители могут быть представлены общественными организациями и объединениями;
- б) представители органов местного самоуправления, которые формируют техническое задание, выбирают исполнителей и обеспечивают финансирование в пределах своих полномочий;
- в) хозяйствующие субъекты, осуществляющие деятельность на территории соответствующего муниципального образования, которые могут участвовать в формировании запроса на благоустройство, а также в финансировании мероприятий по благоустройству;
- г) представители профессионального сообщества, в том числе ландшафтные архитекторы, специалисты по благоустройству и озеленению, архитекторы и дизайнеры, разрабатывающие концепции и проекты благоустройства, рабочую документацию;
- д) исполнители работ, специалисты по благоустройству и озеленению, в том числе возведению малых архитектурных форм;
- е) иные лица.

4.2. Реализация комплексных проектов благоустройства осуществляется с привлечением собственников земельных участков, находящихся в непосредственной близости от территории комплексных проектов благоустройства и иных заинтересованных сторон (застройщиков, управляющих организаций, объединений граждан и предпринимателей, собственников и арендаторов коммерческих помещений в прилегающих зданиях).

4.3. В целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, проводятся следующие процедуры:

- 1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;
- 2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;
- 3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;
- 4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц.

Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий, принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующих территорий и иных заинтересованных лиц. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организовывается на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

4.5. Для осуществления участия граждан и иных заинтересованных лиц в процессе принятия решений и реализации проектов комплексного благоустройства используются следующие формы:

- а) совместное определение целей и задач по развитию территории, инвентаризация проблем и потенциалов среды;
- б) определение основных видов активностей, функциональных зон общественных пространств, под которыми понимаются части территории муниципального образования, для которых определены границы и преимущественный вид деятельности (функция), для которой предназначена данная часть территории, и их взаимного расположения на выбранной территории. При этом возможно определение нескольких преимущественных видов деятельности для одной и той же функциональной зоны (многофункциональные зоны);
- в) обсуждение и выбор типа оборудования, некапитальных объектов, малых архитектурных форм, включая определение их функционального назначения, соответствующих габаритов, стиливого решения, материалов;
- г) консультации в выборе типов покрытий, с учетом функционального зонирования территории;
- д) консультации по предполагаемым типам озеленения;
- е) консультации по предполагаемым типам освещения и осветительного оборудования;
- ж) участие в разработке проекта, обсуждение решений с архитекторами, ландшафтными архитекторами, проектировщиками и другими профильными специалистами;
- з) одобрение проектных решений участниками процесса проектирования и будущими пользователями, включая местных жителей, собственников соседних территорий и других заинтересованных лиц;
- и) осуществление общественного контроля над процессом реализации проекта (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта);
- к) осуществление общественного контроля над процессом эксплуатации территории (включая как возможность для контроля со стороны любых заинтересованных сторон, так и формирование рабочей группы, общественного совета проекта, либо наблюдательного совета проекта для проведения регулярной оценки эксплуатации территории).

4.6. При реализации проектов информирование общественности о планирующихся изменениях и возможности участия в этом процессе осуществляется путем:

- а) создания единого информационного интернет-ресурса (сайта или приложения) который будет решать задачи по сбору информации, обеспечению "онлайн" участия и регулярном информировании о ходе проекта, с публикацией фото, видео и текстовых отчетов по итогам проведения общественных обсуждений;
- б) работы с местными средствами массовой информации, охватывающими широкий круг людей разных возрастных групп и потенциальные аудитории проекта;
- в) вывешивания афиш и объявлений на информационных досках в подъездах жилых домов, расположенных в непосредственной близости к проектируемому объекту (дворовой территории, общественной территории), а также на специальных стендах на самом объекте; в наиболее посещаемых местах (общественные и торгово-развлекательные центры, знаковые места и площадки), в холлах значимых и социальных инфраструктурных объектов, расположенных по соседству с проектируемой территорией или на ней (поликлиники, дома культуры, библиотеки, спортивные центры), на площадке проведения общественных обсуждений (в зоне входной группы, на специальных информационных стендах);
- г) информирования местных жителей через школы и детские сады, в том числе школьные проекты: организация конкурса рисунков, сборы пожеланий, сочинений, макетов, проектов, распространение анкет и приглашения для родителей учащихся;
- д) индивидуальных приглашений участников встречи лично, по электронной почте или по телефону;
- е) установки интерактивных стендов с устройствами для заполнения и сбора небольших анкет, установка стендов с генпланом территории для проведения картирования и сбора пожеланий в центрах общественной жизни и местах пребывания большого количества людей;
- ж) использование социальных сетей и интернет-ресурсов для обеспечения донесения информации до различных общественных объединений и профессиональных сообществ;

з) установки специальных информационных стендов в местах с большой проходимостью, на территории самого объекта проектирования (дворовой территории, общественной территории). Стенды могут работать как для сбора анкет, информации и обратной связи, так и в качестве площадок для обнародования всех этапов процесса проектирования и отчетов по итогам проведения общественных обсуждений.

4.7. Механизмы общественного участия.

4.7.1. Обсуждение проектов проводится в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21 июля 2014 г. N 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации".

4.7.2. Можно использовать следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских, проведение общественных обсуждений, проведение дизайн-игр с участием взрослых и детей, организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

4.7.3. На каждом этапе проектирования рекомендуется выбирать наиболее подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

4.7.4. Для проведения общественных обсуждений рекомендуется выбирать хорошо известные людям общественные и культурные центры, находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

4.7.5. По итогам встреч, проектных семинаров и любых других форматов общественных обсуждений рекомендуется сформировать отчет, а также видеозапись самого мероприятия, и выложить в публичный доступ как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте органа местного самоуправления для того, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

4.7.6. Для обеспечения квалифицированного участия целесообразно заблаговременно до проведения самого общественного обсуждения публиковать достоверную и актуальную информацию о проекте, результатах предпроектного исследования, а также сам проект.

4.7.7. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия.

Создаются условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности интерактивных порталов в сети Интернет.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется любыми заинтересованными физическими и юридическими лицами, в том числе с использованием технических средств для фото-, видеофиксации, а также интерактивных порталов в сети Интернет. Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти города и (или) на интерактивный портал в сети Интернет.

Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

4.8. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в реализации комплексных проектов благоустройства может заключаться:

- а) в создании и предоставлении разного рода услуг и сервисов для посетителей общественных пространств;
- б) в приведении в соответствие с требованиями проектных решений фасадов, принадлежащих или арендуемых объектов, в том числе размещенных на них вывесок;
- в) в строительстве, реконструкции, реставрации объектов недвижимости;
- г) в производстве или размещении элементов благоустройства;
- д) в комплексном благоустройстве отдельных территорий, прилегающих к территориям, благоустраиваемым за счет средств муниципального образования;

- е) в организации мероприятий, обеспечивающих приток посетителей на создаваемые общественные пространства;
- ж) в организации уборки благоустроенных территорий, предоставлении средств для подготовки проектов или проведения творческих конкурсов на разработку архитектурных концепций общественных пространств;
- з) в иных формах.

5. Контроль за соблюдением правил благоустройства территории

Контроль за благоустройством территории муниципального образования Кузнечинское городское поселение осуществляется специалистами администрации муниципального образования Кузнечинское городское поселение.

Лица, нарушающие настоящие правила по благоустройству муниципального образования Кузнечинское городское поселение привлекаются к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации об административных правонарушениях и областным законом №47-ОЗ от 02.07.2003 года «Об административных правонарушениях».

Приложение 1 к Правилам благоустройства территории

Перечень сводов правил и национальных стандартов, применяемых при осуществлении деятельности по благоустройству

При разработке правил благоустройства территорий поселений (городских округов), а также концепций и проектов благоустройства целесообразно обеспечивать соблюдение норм, указанных в сводах правил и национальных стандартах, в том числе в следующих:

СП 42.13330.2016 "СНиП 2.07.01-89* Градостроительство. Планировка и застройка городских и сельских поселений";

СП 476.1325800.2020 "Свод правил. Территории городских и сельских поселений. Правила планировки, застройки и благоустройства жилых микрорайонов";

СП 82.13330.2016 "Свод правил. Благоустройство территорий. Актуализированная редакция СНиП III-10-75";

СП 475.1325800.2020 "Свод правил. Парки. Правила градостроительного проектирования и благоустройства";

СП 45.13330.2017 "Свод правил. Земляные сооружения, основания и фундаменты. Актуализированная редакция СНиП 3.02.01-87";

СП 48.13330.2019 "Свод правил. Организация строительства. СНиП 12-01-2004";

СП 116.13330.2012 "Свод правил. Инженерная защита территорий, зданий и сооружений от опасных геологических процессов. Основные положения. Актуализированная редакция СНиП 22-02-2003";

СП 104.13330.2016 "Свод правил. Инженерная защита территории от затопления и подтопления. Актуализированная редакция СНиП 2.06.15-85";

СП 59.13330.2020 "Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения. СНиП 35-01-2001";

СП 140.13330.2012 "Свод правил. Городская среда. Правила проектирования для маломобильных групп населения";

СП 136.13330.2012 "Свод правил. Здания и сооружения. Общие положения проектирования с учетом доступности для маломобильных групп населения";

СП 138.13330.2012 "Свод правил. Общественные здания и сооружения, доступные маломобильным группам населения. Правила проектирования";

СП 137.13330.2012 "Свод правил. Жилая среда с планировочными элементами, доступными инвалидам. Правила проектирования";

СП 403.1325800.2018 "Свод правил. Территории производственного назначения. Правила проектирования благоустройства";

СП 32.13330.2018 "Свод правил. Канализация. Наружные сети и сооружения. СНиП 2.04.03-85";

СП 31.13330.2012 "Свод правил. Водоснабжение. Наружные сети и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.04.02-84*";

СП 124.13330.2012 "Свод правил. Тепловые сети. Актуализированная редакция СНиП 41-02-2003";

СП 34.13330.2021 "Свод правил. Автомобильные дороги. СНиП 2.05.02-85*";

СП 52.13330.2016 "Свод правил. Естественное и искусственное освещение. Актуализированная редакция СНиП 23-05-95*";

СП 50.13330.2012 "Свод правил. Тепловая защита зданий. Актуализированная редакция СНиП 23-02-2003";

СП 51.13330.2011 "Свод правил. Защита от шума. Актуализированная редакция СНиП 23-03-2003";

СП 53.13330.2019 "Свод правил. Планировка и застройка территории ведения гражданами садоводства. Здания и сооружения (СНиП 30-02-97* Планировка и застройка территорий садоводческих (дачных) объединений граждан, здания и сооружения)";

СП 118.13330.2012* "Свод правил. Общественные здания и сооружения. Актуализированная редакция СНиП 31-06-2009";

СП 54.13330.2016 "Свод правил. Здания жилые многоквартирные. Актуализированная редакция СНиП 31-01-2003";

СП 251.1325800.2016 "Свод правил. Здания общеобразовательных организаций. Правила проектирования";

СП 252.1325800.2016 "Свод правил. Здания дошкольных образовательных организаций. Правила проектирования";

СП 158.13330.2014 "Свод правил. Здания и помещения медицинских организаций. Правила проектирования";

СП 257.1325800.2020 "Свод правил. Здания гостиниц. Правила проектирования";

СП 113.13330.2016 "Свод правил. Стоянки автомобилей. Актуализированная редакция СНиП 21-02-99*";

СП 35.13330.2011 "Свод правил. Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 2.05.03-84*";

СП 102.13330.2012 "Свод правил. Туннели гидротехнические. Актуализированная редакция СНиП 2.06.09-84";

СП 58.13330.2019 "Свод правил. Гидротехнические сооружения. Основные положения. СНиП 33-01-2003";

СП 38.13330.2018 "Свод правил. Нагрузки и воздействия на гидротехнические сооружения (волновые, ледовые и от судов). СНиП 2.06.04-82*";

СП 39.13330.2012 "Свод правил. Плотины из грунтовых материалов. Актуализированная редакция СНиП 2.06.05-84*";

СП 40.13330.2012 "Свод правил. Плотины бетонные и железобетонные. Актуализированная редакция СНиП 2.06.06-85";

СП 41.13330.2012 "Свод правил. Бетонные и железобетонные конструкции гидротехнических сооружений. Актуализированная редакция СНиП 2.06.08-87";

СП 101.13330.2012 "Свод правил. Подпорные стены, судоходные шлюзы, рыбопропускные и рыбозащитные сооружения. Актуализированная редакция СНиП 2.06.07-87";

СП 122.13330.2012 "Свод правил. Тоннели железнодорожные и автодорожные. Актуализированная редакция СНиП 32-04-97";

СП 259.1325800.2016 "Свод правил. Мосты в условиях плотной городской застройки. Правила проектирования";

СП 132.13330.2011 "Свод правил. Обеспечение антитеррористической защищенности зданий и сооружений. Общие требования проектирования";

СП 254.1325800.2016 "Свод правил. Здания и территории. Правила проектирования защиты от производственного шума";

СП 18.13330.2019 "Свод правил. Производственные объекты. Планировочная организация земельного участка (СНиП II-89-80* "Генеральные планы промышленных предприятий")";

СП 19.13330.2019 "Свод правил. Сельскохозяйственные предприятия. Планировочная организация земельного участка (СНиП II-97-76* "Генеральные планы сельскохозяйственных предприятий")";

СП 131.13330.2020 "Свод правил. Строительная климатология. СНиП 23-01-99*";

СанПиН 2.1.3684-21 "Санитарно-эпидемиологические требования к содержанию территорий городских и сельских поселений, к водным объектам, питьевой воде и питьевому водоснабжению, атмосферному воздуху, почвам, жилым помещениям, эксплуатации производственных, общественных помещений, организации и проведению санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий";

ГОСТ Р 52024-2003 "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Общие требования";

ГОСТ Р 52025-2003 "Услуги физкультурно-оздоровительные и спортивные. Требования безопасности потребителей";

ГОСТ 33602-2015 "Оборудование и покрытия детских игровых площадок. Термины и определения";

ГОСТ Р 58207-2018/ISO/IEC Guide 50:2014 "Аспекты безопасности. Руководящие указания по вопросам безопасности детей, рассматриваемым в стандартах и технических условиях";

ГОСТ 34614.1-2019 (EN 1176-1:2017) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 1. Общие требования безопасности и методы испытаний";

ГОСТ 34614.2-2019 (EN 1176-2:2017) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 2. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний качелей";

ГОСТ 34614.3-2019 (EN 1176-3:2017) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 3. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний горок";

ГОСТ 34614.4-2019 (EN 1176-4:2017) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 4. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний канатных дорог";

ГОСТ 34614.5-2019 (EN 1176-5:2008) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 5. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний каруселей";

ГОСТ 34614.6-2019 (EN 1176-6:2017) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 6. Дополнительные требования и методы испытаний качалок";

ГОСТ 34614.7.2019 (EN 1176-7:2018) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 7. Руководство по установке, контролю, техническому обслуживанию и эксплуатации";

ГОСТ 34614.10-2019 (EN 1176-10:2008) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 10. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний для полностью закрытого игрового оборудования";

ГОСТ 34614.11-2019 (EN 1176-11:2014) "Оборудование и покрытия игровых площадок. Часть 11. Дополнительные требования безопасности и методы испытаний пространственных игровых сетей";

ГОСТ 34615-2019 (EN 1177:2018) "Покрытия ударопоглощающие игровых площадок. Определение критической высоты падения";

ГОСТ Р 55677-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания. Общие требования";

ГОСТ Р 55678-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность конструкций и методы испытания спортивно-развивающего оборудования";

ГОСТ Р 55679-2013 "Оборудование детских спортивных площадок. Безопасность при эксплуатации";

ГОСТ Р 52766-2007 "Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства";

ГОСТ 33128-2014 "Межгосударственный стандарт. Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Технические требования";

ГОСТ Р 52289-2019 "Национальный стандарт Российской Федерации. Технические средства организации дорожного движения. Правила применения дорожных знаков, разметки, светофоров, дорожных ограждений и направляющих устройств";

ГОСТ 33127-2014 "Дороги автомобильные общего пользования. Ограждения дорожные. Классификация";

ГОСТ Р 52607-2006 "Технические средства организации дорожного движения. Ограждения дорожные удерживающие боковые для автомобилей. Общие технические требования";

ГОСТ 26213-91 "Государственный стандарт Союза ССР. Почвы. Методы определения органического вещества";

ГОСТ Р 53381-2009 "Национальный стандарт Российской Федерации. Почвы и грунты. Грунты питательные. Технические условия";

ГОСТ 17.4.3.04-85 "Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Почвы. Общие требования к контролю и охране от загрязнения";

ГОСТ 17.5.3.06-85 "Государственный стандарт Союза ССР. Охрана природы. Земли. Требования к определению норм снятия плодородного слоя почвы при производстве земляных работ";

ГОСТ 32110-2013 (ISO 11094:1991) "Межгосударственный стандарт. Шум машин. Испытания на шум бытовых и профессиональных газонокосилок с двигателем, газонных и садовых тракторов с устройствами для кошения";

ГОСТ Р 17.4.3.07-2001 "Охрана природы. Почвы. Требования к свойствам осадков сточных вод при использовании их в качестве удобрения";

ГОСТ 28329-89 "Государственный стандарт Союза ССР. Озеленение городов. Термины и определения";

ГОСТ 24835-81 "Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев и кустарников. Технические условия";

ГОСТ 24909-81 "Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев декоративных лиственных пород. Технические условия";

ГОСТ 25769-83 "Государственный стандарт Союза ССР. Саженцы деревьев хвойных пород для озеленения городов. Технические условия";

ГОСТ Р 59370-2021 "Национальный стандарт Российской Федерации. "Зеленые" стандарты. Посадочный материал декоративных растений";

ГОСТ Р 51232-98 "Государственный стандарт Российской Федерации. Вода питьевая. Общие требования к организации и методам контроля качества";

ГОСТ Р 55935-2013 "Национальный стандарт Российской Федерации. Состав и порядок разработки научно-проектной документации на выполнение работ по сохранению объектов культурного наследия - произведений ландшафтной архитектуры и садово-паркового искусства";

ГОСТ Р 55627-2013 "Национальный стандарт Российской Федерации. Археологические изыскания в составе работ по реставрации, консервации, ремонту и приспособлению объектов культурного наследия";

ГОСТ Р 58967-2020 "Национальный стандарт Российской Федерации. Ограждения инвентарные строительных площадок и участков производства строительно-монтажных работ. Технические условия";

ГОСТ Р 52875-2018 "Национальный стандарт Российской Федерации. Указатели тактильные наземные для инвалидов по зрению. Технические требования";

ГОСТ 24940-2016 "Межгосударственный стандарт. Здания и сооружения. Методы измерения освещенности";

ГОСТ Р 55706-2013 "Национальный стандарт Российской Федерации. Освещение наружное утилитарное. Классификация и нормы";

ГОСТ Р 55844-2013 "Национальный стандарт Российской Федерации. Освещение наружное утилитарное дорог и пешеходных зон. Нормы";

Технический регламент Евразийского экономического союза "О безопасности оборудования для детских игровых площадок" (ТР ЕАЭС 042/2017).

Приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2019 N 897/пр, Министерства спорта Российской Федерации от 27 декабря 2019 N 1128/пр «Об утверждении методических рекомендаций по благоустройству общественных и дворовых территорий средствами спортивной и детской игровой инфраструктуры».

Приказ Минстроя России от 29.12.2021 N 1042/пр «Об утверждении методических рекомендаций по разработке норм и правил по благоустройству территорий муниципальных образований».

Приложение № 2
к Правилам благоустройства территории

ДИЗАЙН-КОД

Кузнечнинского городского поселения Приозерского муниципального района
Ленинградской области

Стандарты

1. Стандарт оформления и размещения информационных конструкций на фасадах зданий и на прилегающих к ним территориях

1. Общие положения 6.
2. Требования к информационным конструкциям 8.
3. Требования к размещению информационных конструкций 10.

2. Стандарт оформления элементов фасадов зданий

1. Основные принципы 22.
2. Рекомендуемые колористические решения 30.
3. Примеры недопустимого применения стандарта оформления и размещения информационных конструкций 32.
4. Применение стандарта оформления элементов фасадов зданий 34

3. Стандарт оформления навигационных элементов в городской среде

1. Типовые домовые знаки и требования к их размещению 37.
2. Требования к отдельно стоящим информационным стелам, стендам, пилонам 39.
3. Требования к навигационным указателям и стендам 40.

4. Стандарт оформления и размещения элементов городской среды, включающий требования и рекомендации к элементам благоустройства и их размещению.

Дизайн-код — это нормативный правовой акт, являющийся приложением к правилам благоустройства.

В дизайн-коде собраны ключевые правила и рекомендации по оформлению и размещению информационных конструкций, нестационарных торговых объектов (далее — НТО), малых архитектурных форм, элементов навигации.

При создании дизайн-кода учтены требования федерального и регионального законодательства в области землепользования, градостроительства, присвоения адресов, законодательства об административных правонарушениях, требования к размещению НТО на территории Ленинградской области, местные нормативные акты и иные, влияющие и определяющие качественную среду.

Полный перечень правил, стандартов и рекомендаций, которые включает дизайн-код:

- Стандарт оформления и размещения информационных конструкций на фасадах зданий и прилегающих к ним территориях;
- Стандарт оформления элементов фасадов зданий;
- Стандарт оформления навигационных элементов в городской среде;
- Стандарт оформления и размещения элементов городской среды, включающий требования и рекомендации к элементам благоустройства и их размещению.

Дизайн-код адресован:

- Сотрудникам администрации: для проведения консультаций и согласований, поступающих предложений и заявлений.
- Предпринимателям города: при выборе формата и места размещения вывесок и информационных конструкций.
- Управляющим компаниям: при планировании качественного и соответствующего индивидуальному облику поселения ремонта и благоустройства.
- Проектировщикам: для учета особенностей индивидуального облика поселения при проектировании.
- Жителям и активистам поселения: для диалога с представителями администрации и для составления гармоничных и целесообразных предложений развития среды.
- Художникам, художникам-монументалистам: для создания объектов искусства в общественном пространстве с учетом единого и целостного дизайн-кода поселения.

1. Стандарт оформления и размещения информационных конструкций на фасадах зданий и прилегающих к ним территориях

1.1. Стандарт определяет требования к информационным конструкциям, устанавливаемым и эксплуатируемым на территории с учетом необходимости сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки муниципального образования Ленинградской области (далее — требования к информационным конструкциям).

1.2. Стандарт разработан в целях обеспечения соответствия внешнего вида (цветового, композиционно-графического, конструктивного решений) информационных конструкций и их размещения архитектурно-композиционным решениям зданий, строений, сооружений на территории муниципального образования Ленинградской области.

1.3. Действие настоящего Стандарта не распространяется на дорожные знаки; конструкции, попадающие под определение рекламных конструкций; указатели, содержащие информацию ориентирования в населенном пункте; информационные надписи и обозначения на объектах культурного наследия; конструкции, содержащие информацию о проведении строительных, дорожных, аварийных работ, размещаемые в целях безопасности и информирования населения о проведении соответствующих работ, требования к которым установлены федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ленинградской области, муниципальными правовыми актами; информационные стенды, предназначенные для

размещения информации справочного характера, в том числе о деятельности органов государственной власти Российской Федерации.

1.4. В отношении объектов культурного наследия необходимо действовать в соответствии с требованиями Федерального закона «Об объектах культурного наследия (памятниках истории и культуры) народов Российской Федерации» от 25.06.2002 года № 73–ФЗ.

1.5. Установка информационной конструкции и согласование дизайн-проекта размещения информационной конструкции осуществляется в соответствии с законодательством.

1.6. Действие настоящего Стандарта не распространяется на информационные конструкции, разрешение на размещение которых получено в установленном порядке до вступления в силу настоящего Стандарта, в течение срока действия полученного разрешения.

1.7. В тексте Стандарта используются следующие термины:

Вывеска — информационная конструкция, размещаемая на фасаде, крыше или иных внешних поверхностях (внешних ограждающих конструкциях) зданий, строений, сооружений, включая витрины, внешних поверхностях нестационарных торговых объектов в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя или физического лица, зарегистрированного как самозанятый, содержащая сведения о профиле деятельности организации, индивидуального предпринимателя, физического лица, и (или) виде реализуемых ими товаров, оказываемых услуг и (или) их наименование (фирменное наименование, коммерческое обозначение, изображение товарного знака, знака обслуживания) в целях извещения неопределенного круга лиц о фактическом местоположении (месте осуществления деятельности) данной организации, индивидуального предпринимателя;

Фасад — наружная поверхность объекта капитального строительства, а также, некапитального объекта, включающая крышу, архитектурные элементы и детали (балконы, окна, двери, колоннады и др.).

Фриз — архитектурный элемент, обрамляющий или увенчивающий значительную часть здания, строения, сооружения, НТО, представляющий собой сплошную протяженную горизонтальную полосу, выступающую из плоскости стены или выделенную посредством декоративных элементов и (или) за счет применения отличающегося от используемого для внешней отделки основного фасада материала.

Козырек — архитектурный элемент фасада, подобный крыше, изготавливаемый из жестких материалов, устанавливаемый на фасаде без устройства самостоятельных опор над входом в жилое, административное или производственное здание, НТО, над крыльцом, балконом, пандусом.

Типы информационных конструкций (вывесок):

Настенная вывеска располагается параллельно к поверхности фасада здания, строения, сооружения и (или) их конструктивных элементов непосредственно на плоскости фасада объекта;

Консольная вывеска располагается перпендикулярно к поверхности фасада здания, строения, сооружения и (или) их конструктивных элементов;

Витринная вывеска расположена на внешней или с внутренней стороны остекления витрины здания, строения, сооружения;

Крышная вывеска (или крышная установка) размещается на крыше здания, строения, сооружения выше отметки парапета кровли.

К информационным конструкциям не относятся рекламные конструкции, установка и эксплуатация которых осуществляется в порядке, определенном Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38–ФЗ «О рекламе».

Информационная стена — это отдельно стоящая конструкция информационного или навигационного назначения, хорошо видимая с большого расстояния, выполненная из металла и пластика, как правило, имеющая внутреннюю и наружную люминесцентную или светодиодную подсветку, а также размещенная на отдельном постаменте (фундаменте).

Информационный стенд — это отдельно стоящая информационная конструкция для размещения официальной информации органа местного самоуправления или иной муниципальной, государственной или частной организации, а также для размещения правил нахождения в парках, скверах, на детских и спортивных площадках.

Навигационный стенд — это отдельно стоящая информационная конструкция для размещения информации по навигации внутри населенных пунктов и, как правило, содержит информацию по маршрутам общественного транспорта, карту с указанием мест размещения различных организаций в городе (музеев, театров, библиотек, спортивных центров, торгово-развлекательных комплексов, объектов культа, парков, гостиниц и т.д.) или иную информацию необходимую для жителей и гостей городов и населенных пунктов иных категорий для их комфортного пребывания и навигации внутри городов и населенных пунктов иных категорий.

Настенное панно (мурал) – это информационная конструкция или художественное изображение на фасадах зданий, строений, сооружений, занимающее значительное пространство фасада, основная задача которого улучшение внешнего облика фасада при отсутствии архитектурных элементов на фасаде.

Витрина - специально оборудованное окно магазина или какого-либо учреждения или предприятия для демонстрации предлагаемых товаров и услуг.

2. Требования к информационным конструкциям.

1. Информационные конструкции не должны (рис. 1):

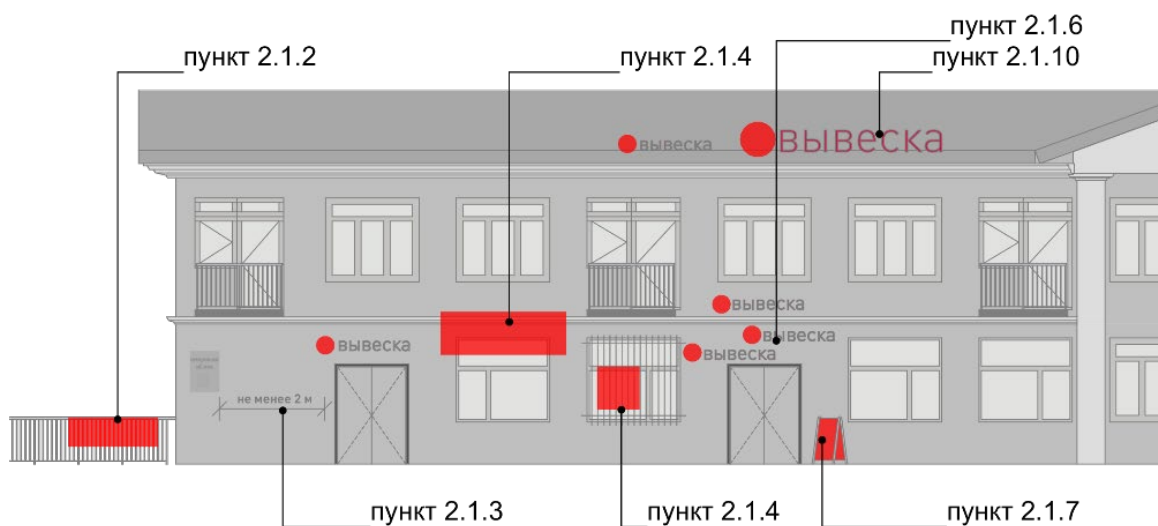


Рис. 1

2.1.1. препятствовать восприятию информации, размещенной на другой конструкции;

2.1.2. размещаться на опорах освещения, стойках дорожных знаков и светофоров, деревьях и кустарниках, шлагбаумах, ограждениях, перилах, козырьках;

2.1.3. размещаться на фасаде здания на расстоянии менее 2 м от мемориальных досок;

2.1.4. размещаться с перекрытием витражей, дверных, оконных и арочных проемов, архитектурных деталей фасадов объектов (в том числе карнизов, медальонов, орнаментов, лепнины, колонн, элементов монументально-декоративного оформления и т. д.), на оконных решетках;

2.1.5. размещаться с использованием картона, ткани, в том числе баннерной, сетки и других мягких материалов (за исключением случаев размещения на маркизе);

2.1.6. размещаться на фасадах здания, строения, сооружения в два ряда и более — одна над другой (за исключением случаев размещения на зданиях торговых, общественно-деловых центров, а также случаев, когда одна вывеска состоит из двух строк);

2.1.7. размещаться в виде отдельно стоящих сборно-разборных конструкций (штендеров);

- 2.1.8. размещаться на витражах здания, строения, сооружения;
- 2.1.9. размещаться на фасадах зданий, строений, сооружений с помощью демонстрации постеров на динамических системах смены изображений (роллерные системы, системы поворотных панелей (призматроны) и другие системы);
- 2.1.10. размещаться на крыше здания, строения, сооружения в количестве более одной информационной конструкции;
- 2.1.11. размещаться в виде бегущей строки, видеоэкранов, медиафасадов, светодиодных экранов, проекционных информационных конструкций, объемно-пространственных информационных конструкций (воздушных шаров, аэростатов и иных летательных аппаратов, используемых в качестве информационных конструкций).
- 2.1.12. перекрывать дорожные знаки, знаки адресной системы;
- 2.1.13. способствовать скапливанию снега, замачиванию фасадов или оказывать иное негативное воздействие на здание, строение, сооружение;
- 2.1.14. размещаться на фасадах, ограждениях (заборах) и кровле индивидуальных жилых домов, садовых и дачных домов, жилых домов блокированной застройки (дуплексов, таунхаусов), индивидуальных гаражей, вспомогательных строений в границах участка под размещение индивидуального жилого дома, блокированной застройки, личного подсобного, крестьянского (фермерского) хозяйств.
- 2.2. Информационные конструкции должны содержаться в чистоте и исправном состоянии. В случае неисправности отдельных знаков информационной конструкции необходимо произвести их замену.
- 2.3. Металлические элементы информационной конструкции должны быть своевременно очищаться и окрашиваться.
- 2.4. Размещение на информационных конструкциях, витринах объявлений, посторонних надписей и изображений запрещено.
- 2.5. Подсветка информационных конструкций, размещаемых на зданиях, строениях, сооружениях, должна:
- устанавливаться для всех типов информационных конструкций;
 - организовываться без использования светодинамических и мерцающих эффектов;
 - иметь внутреннее (встроенное в конструкцию) освещение без использования внешней подсветки посредством выносного освещения;
 - иметь цветовое решение, соответствующее цветовому решению фасада здания, строения, сооружения (допускается использование теплого и белого света);
 - иметь электрооборудование (провода), окрашенные в цвет фасада здания, строения, сооружения;
 - иметь приглушенный свет, не создающий прямых направленных лучей в окна жилых помещений и учитывающий безопасность участников дорожного движения;
 - находиться в рабочем (исправном) состоянии, при неисправности световых элементов вывески необходимо включать подсветку информационных конструкций полностью до замены световых трубок или электроламп.

3. Требования к размещению информационных конструкций.

3.1. Информационные конструкции

3.1.1. Информационные конструкции размещаются (рис. 2.):

- на плоскости фасада здания, строения, сооружения параллельно его поверхности и (или) конструктивным элементам здания, строения, сооружения (в том числе фризам) в месте фактического нахождения или осуществления деятельности организации, индивидуального предпринимателя, физического лица зарегистрированного как самозанятый, за исключением случаев размещения непосредственно у входа, въезда (справа или слева) или на входных дверях здания, строения, сооружения, помещения, где осуществляет деятельность организация или индивидуальный предприниматель (фасадные вывески);
- на входных дверях здания, строения, сооружения, помещения, въездных воротах с указанием фирменного наименования организации, места ее нахождения (адреса) и режима работы. Продавец (исполнитель) размещает указанную информацию на вывеске (табличке);

- на фасаде здания, строения, сооружения перпендикулярно поверхности фасада и на его конструктивных элементах на единой горизонтальной оси (консольные вывески или вывески на панель-кронштейне);
- в витринах зданий, строений, сооружений (витринные вывески);
- на крыше здания, строения, сооружения параллельно плоскости соответствующего фасада здания, строения, сооружения (крышные вывески);
- на сборно-разборных конструкциях, предназначенных для затенения фасадных элементов, защиты от атмосферных осадков (на маркизах);
- на отдельно стоящих конструкциях в виде стел (информационные стелы).

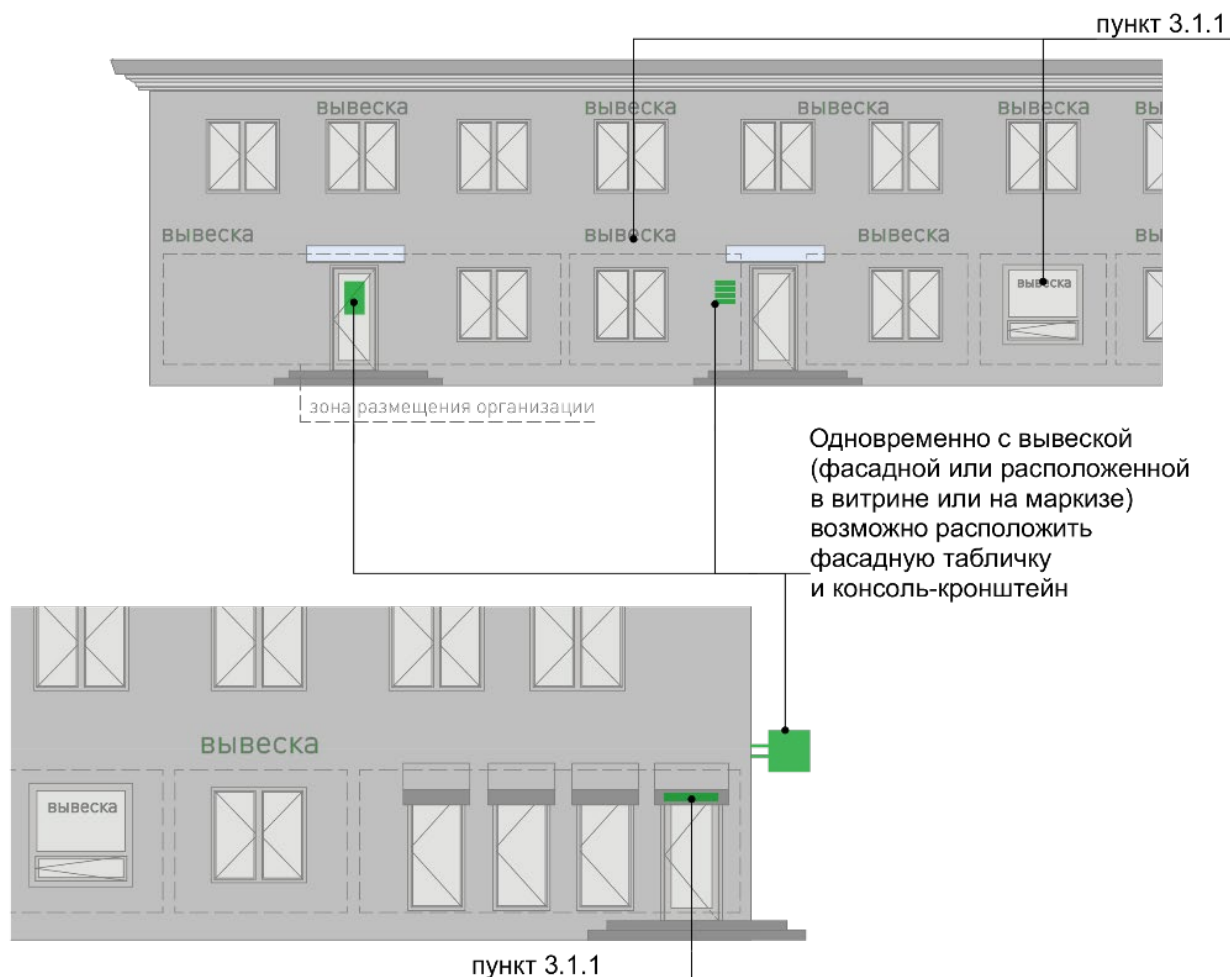


Рис. 2

3.1.2. На одном фасаде здания, строения, сооружения, в котором зарегистрирована, фактически находится или осуществляет деятельность организация, индивидуальный предприниматель, самозанятый допускается размещение не более одной информационной конструкции организации, индивидуального предпринимателя, физического лица, зарегистрированного как самозанятый, и не более одной консольной вывески, и не более одной таблички.

3.1.3. Конструктивным решением фасадных вывесок, витринных вывесок, крышных вывесок является композиция из отдельных объемных букв, цифр, символов, декоративно-художественных элементов без использования подложки или светового короба.

3.1.4. Размещение фасадных вывесок, витринных вывесок, крышных вывесок с использованием подложки, в виде единого светового короба запрещено.

3.2. Требования к фасадным вывескам

3.2.1. Фасадные вывески размещаются (рис. 3):

- над верхней линией окон первого этажа торговых, административных и промышленных зданий, строений, сооружений, жилых домов с количеством этажей два и более, первые этажи которых заняты нежилыми помещениями, расположенными в габаритах здания, а также встроенно-пристроенных нежилых помещений, вынесенных за пределы габаритов здания;

- над верхней линией окон второго этажа торговых, административных и промышленных зданий, строений, сооружений с количеством этажей три и более;

- между верхней линией окон верхнего этажа и крышей (карнизом) одно-, двух-, трехэтажных встроенно-пристроенных нежилых помещений, вынесенных за пределы габаритов здания;

- между верхней линией окон верхнего этажа и крышей (карнизом) здания, строения, сооружения, единственным правообладателем которого является организация (индивидуальный предприниматель), осуществляющий деятельность в указанном здании, строении, сооружении;

- между верхней линией окон первого этажа и крышей (карнизом) одноэтажных зданий, строений, сооружений;

- над окнами подвального или цокольного этажа здания, но не ниже 600 мм от уровня поверхности земли до нижнего края фасадной вывески (в случае если занимаемое организацией (индивидуальным предпринимателем) помещение располагается в подвальном или цокольном этаже здания);

- между верхней линией окон первого этажа и крышей (карнизом, фризом) на НТО.



Рис.3

3.2.2. При наличии на фасаде здания, строения, сооружения, а также на НТО фриза фасадные вывески размещаются исключительно на фризе (рис. 4).

3.2.3. В случае если один вход в здание, строение, сооружение является общим для двух и более организаций индивидуальных предпринимателей, физических лиц, зарегистрированных как самозанятые, размещение фасадных вывесок указанных организаций или индивидуальных предпринимателей над общим входом не допускается, за исключением размещения вывесок на фризе (рис. 4).

3.2.4. Размещаемые на одном фасаде здания, строения, сооружения фасадные вывески должны быть установлены в пределах границ помещений, занимаемых организацией или индивидуальным предпринимателем, на единой горизонтали с выравниванием по средней линии с учетом ранее размещенных вывесок (в случае их соответствия требованиям Стандарта), иметь однотипное цветовое, композиционно-графическое, конструктивное решение (рис. 4).



Рис.4

3.2.5. В случае если организация занимает площадь только на втором этаже, разрешается размещение вывески над окнами второго этажа. Вывеска должна быть выровнена по оси оконного проема и не превышать по высоте 500 мм.

3.2.6. В оформлении фасадной вывески не должно использоваться более трех цветов (за исключением случаев использования товарного знака, знака обслуживания).

3.2.7. Композиционно-графическим решением фасадной вывески является размещение композиции (букв, цифр, символов, декоративно-художественных элементов) не более чем в две строки по горизонтали.

3.2.8. Оформление шрифтовой композиции фасадной вывески должно осуществляться с использованием не более двух гарнитур шрифта, с соблюдением межбуквенного интервала и силуэта букв, характерного для каждой гарнитуры шрифта (за исключением случаев использования товарного знака, знака обслуживания).

3.2.9. Максимальный размер фасадной вывески в длину должен составлять не более 70% от длины части фасада здания, строения, сооружения, соответствующей размерам занимаемых организацией (индивидуальным предпринимателем) помещений. При этом в случае размещения единичной конструкции ее длина должна быть не более 5 м; в случае размещения фасадной вывески в виде комплекса идентичных взаимосвязанных элементов (текстовой части, декоративно-художественных элементов) длина каждого элемента должна составлять не более 3 м.

3.2.10. Фасадная вывеска должна размещаться на расстоянии не менее 200 мм от оконных и дверных проемов, карниза, парапета кровли.

3.2.11. Вывески на фасадах необходимо размещать без выступа за боковые пределы фасада и с учетом его архитектурного членения.

3.2.12. Не допускается размещать вывески на фасадах жилого здания, где отсутствует вход в помещение, к которому относится вывеска.

3.2.13. Не допускается размещение вывесок на уровне жилых этажей.

3.2.14. Размещение фасадной вывески осуществляется с соблюдением следующих требований (рис. 5):

- общая высота текстовой части с учетом высоты выносных элементов шрифта должна составлять не более 450 мм для вывески, состоящей из одной строки, и не более 550 мм для вывески, состоящей из двух строк (но не превышать 70% высоты фриза при размещении на нем), при размещении названия (наименования) объекта на зданиях торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов), на спортивных и спортивно-зрелищных зданиях и сооружениях — не более 1000 мм, при размещении на НТО — не более 350 мм;

- максимальная высота объемных декоративно-художественных элементов, размещаемых в составе вывески, не может превышать по высоте 550 мм. В случае размещения такого логотипа на фризе логотип по высоте не может превышать 70% от высоты фриза;

- в случае размещения вывески и логотипа на фризе высота вывески и логотипа должна составлять не более 70% высоты фриза;

- высота торцевого профиля букв, цифр, символов в составе вывески не должна превышать 70 мм;



Нестационарные объекты:

- в случае если над входом, на фризе, над окном нет места для вывески, возможно устройство консольной вывески и (или) вывески на аппликационной пленке в окнах занимаемого помещения.

- размещение на зданиях торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов), на спортивных и спортивно-зрелищных зданиях и сооружениях — осуществляется в соответствии с паспортом фасада. При отсутствии паспорта фасада здания для данной категории зданий требуется разработка архитектурно-художественной концепции (графической схемы) размещения информационных и рекламных конструкций на фасаде здания и ее согласование с органом местного самоуправления для создания единого визуально привлекательного облика объекта и его гармоничного включения в окружающую среду.

3.2.15. Информационные материалы на аппликационной пленке в окнах занимаемого помещения должны быть выполнены из отдельных букв и элементов на светопрозрачной пленке и не должны превышать 30% заполнения оконного проема.

3.3. Требования к табличкам (рис. 6)

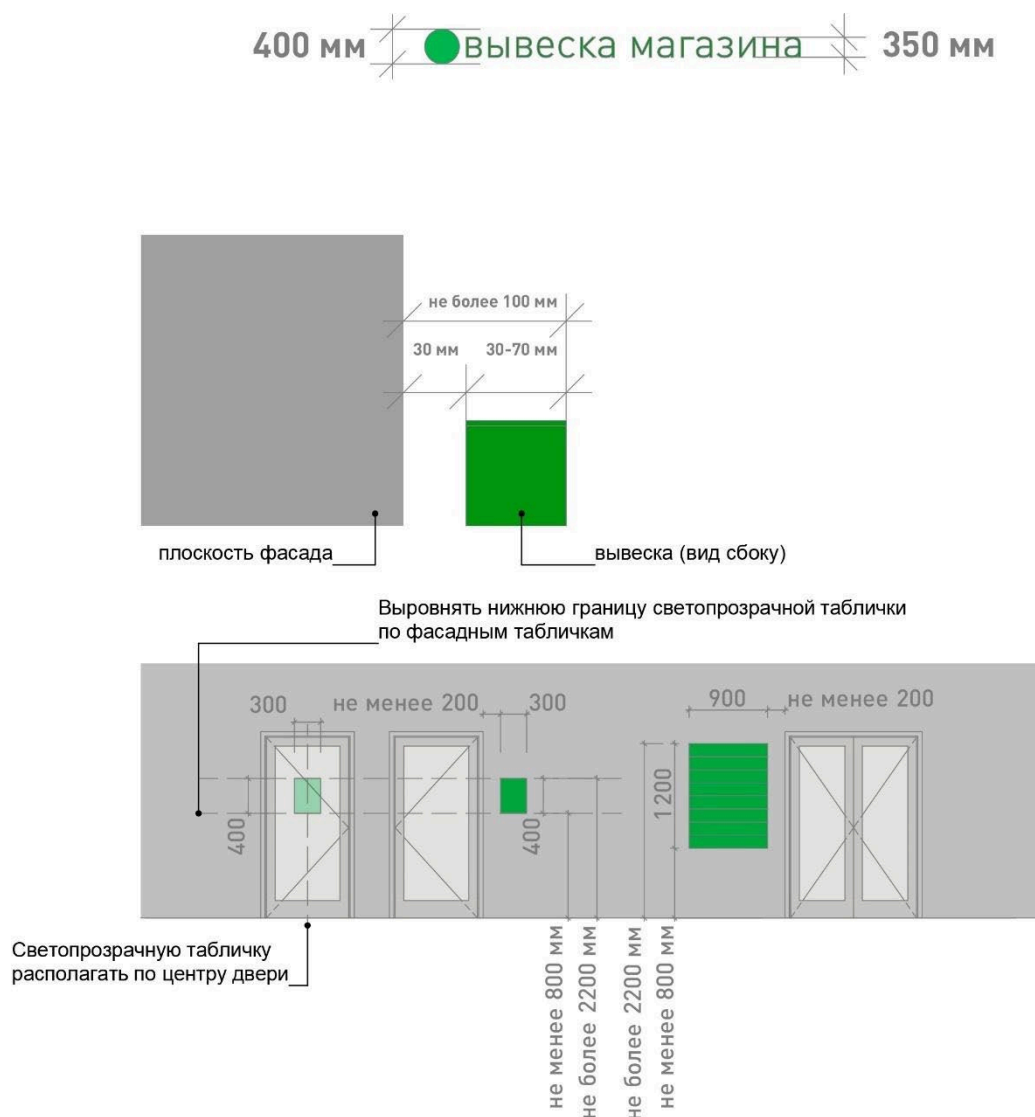


Рис.6

3.3.1. Допускаются следующие варианты размещения:

- в виде отдельной таблички;
- путем объединения табличек в информационный блок с ячейками (модулями) для размещения информации, обеспечивающий формирование единой композиции,

соразмерной входной группе (в случае необходимости размещения у общего входа в здание, строение, сооружение более трех табличек).

3.3.2. Размещение табличек осуществляется с соблюдением следующих требований:

- размеры отдельно размещаемой таблички (за исключением случаев размещения таблички на дверях входных групп, внутренней стороне остекления витрин, остекленных участках фасада методом нанесения трафаретной печати или аналогичными методами, на НТО) не должны превышать 400 мм по высоте, 300 мм по ширине; размеры информационного блока с ячейками не должны превышать 1200 мм по высоте, 900 мм по ширине;

- размеры табличек, размещаемых на дверях входных групп, внутренней стороне остекления витрин, остекленных участках фасада методом нанесения трафаретной печати или аналогичными методами, на НТО, не должны превышать

400 мм по высоте, 300 мм по ширине;

- при исполнении таблички в виде объемных букв и символов на подложке рекомендуемая толщина подложки составляет не более 30 мм, толщина объемных букв и символов — не более 20 мм, толщина плоской таблички не должна превышать 30 мм;

- цветовое решение таблички должно соотноситься с цветовым (колористическим) решением фасада здания, строения, сооружения, на котором она размещается;

- в оформлении таблички не должно использоваться более трех цветов;

- в цветовом и композиционном решениях информационного блока должны использоваться элементы идентичные между собой по цвету, размерам, материалам изготовления, способам подсветки;

- расположение букв, цифр, символов должно осуществляться по горизонтали с использованием не более двух гарнитур шрифта и с соблюдением межбуквенного интервала, характерного для каждой гарнитуры шрифта;

- высота букв, цифр, символов должна быть не более 100 мм;

- установка табличек должна производиться вплотную к поверхности фасада здания, строения, сооружения на единой горизонтальной оси с выравнением по средней линии с учетом ранее размещенных аналогичных информационных конструкций (в случае их соответствия требованиям настоящего Стандарта) в пределах плоскости фасада;

- число табличек, размещенных справа и слева от входа или въезда, не должно превышать трех на каждой из сторон, при этом таблички должны иметь одинаковые размеры, размещаться упорядоченно, с соблюдением горизонтальных и вертикальных осей; в случае если в здании, строении, сооружении, в котором фактически находятся или осуществляют деятельность более шести организаций, индивидуальных предпринимателей или физических лиц зарегистрированных как самозанятые, таблички размещаются на фасаде здания, строения, сооружения индивидуально, но при этом требуется разработка архитектурно-художественной концепции (графической схемы) размещения информационных и рекламных конструкций на фасаде здания для создания единого визуально привлекательного облика входной группы;

- расстояние от краев проемов витрин, окон, ниш, архитектурных элементов, внутренних или внешних углов фасадов до ближайшей точки таблички, информационного блока должно составлять не менее 200 мм.

3.4. Требования к консольным вывескам.

3.4.1. Допускаются следующие варианты размещение консольных вывесок:

- над верхней линией окон первого этажа, но не выше 200 мм от нижней линии окон второго этажа зданий, строений, сооружений;

- между верхней линией окон первого этажа и крышей (карнизом) одноэтажных зданий, строений, сооружений на расстоянии не менее 200 мм от оконных и дверных проемов, карниза, парапета кровли;

- у арки здания, строения, сооружения (в случае если вход в помещение, занимаемое организацией или индивидуальным предпринимателем, организован со стороны внутреннего двора здания, строения, сооружения);

- на высоте не менее 2700 мм от отметки поверхности земли на одной горизонтальной оси с вывеской (рис. 7).

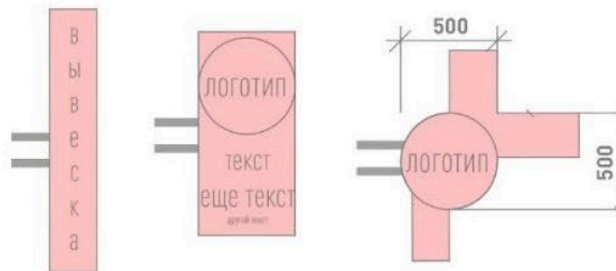
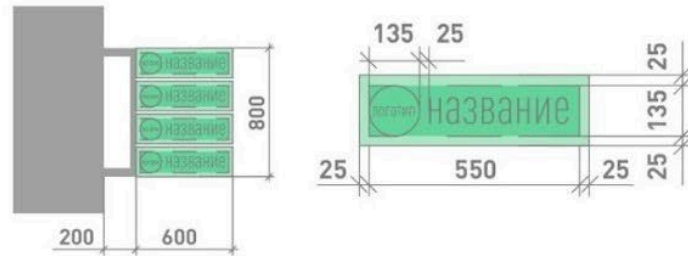
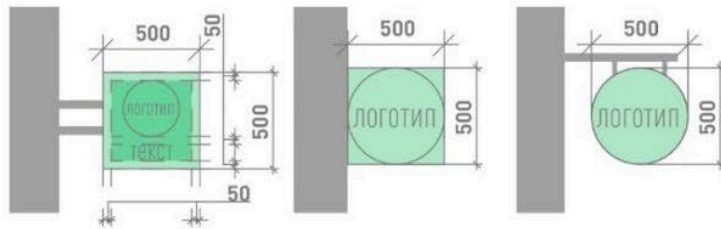
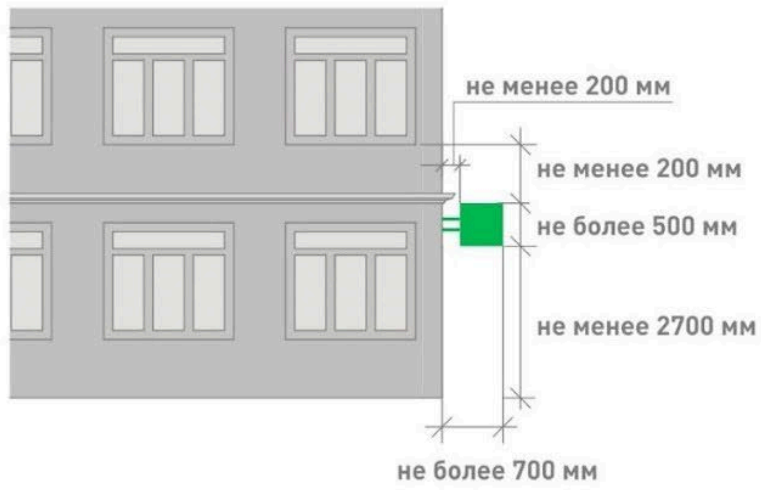


Рис.7

3.4.2. Размещение консольных вывесок осуществляется в пределах границ помещений, занимаемых организациями или индивидуальными предпринимателями, на одном из углов здания или на одной из сторон от входа в здание, строение, сооружение.

3.4.3. Размещение консольных вывесок допускается с соблюдением следующих требований:

- размеры вывески должны быть не более 500 мм по высоте и 500 мм по ширине;
- расстояние от вывески до плоскости фасада (выступающих элементов фасада) здания, строения, сооружения должно составлять не более 200 мм (рис. 8);

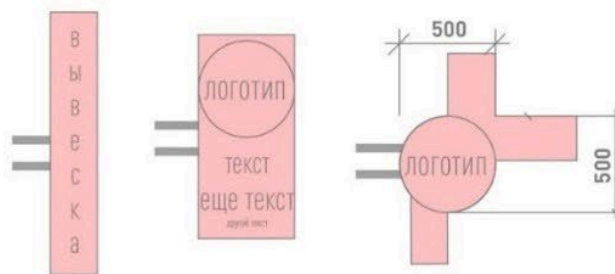
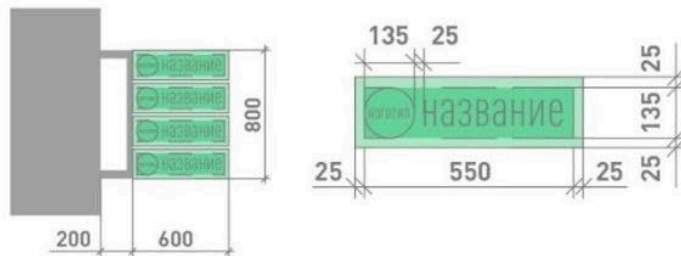
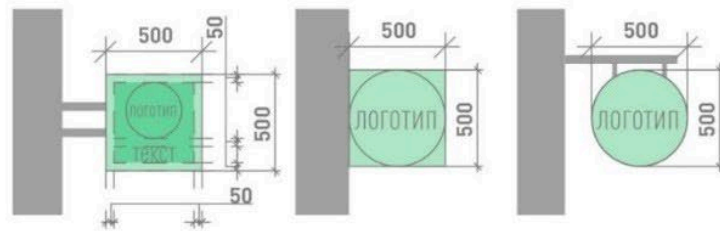
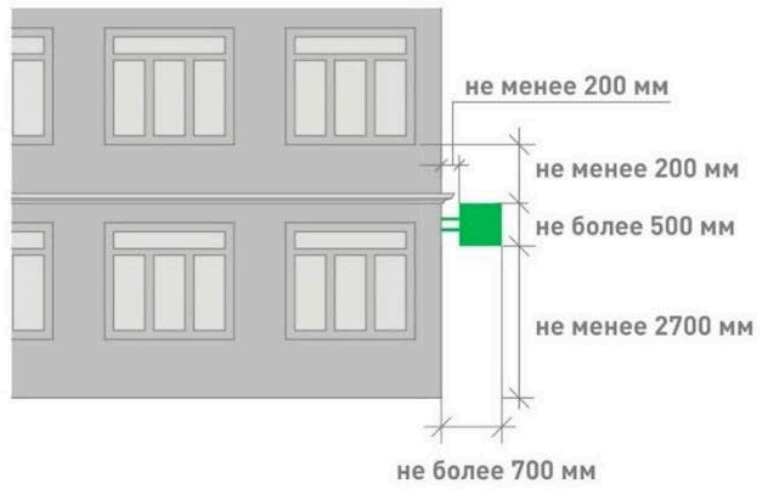


Рис.8

- расстояние между консольными вывесками должно составлять не менее 10 м.

3.4.4. Установка консольных вывесок способом, отраженным на рис. 9, а также установка более одной консольной вывески в вертикальном ряду друг над другом запрещена.

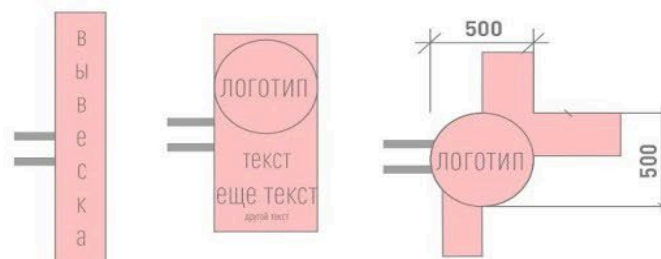
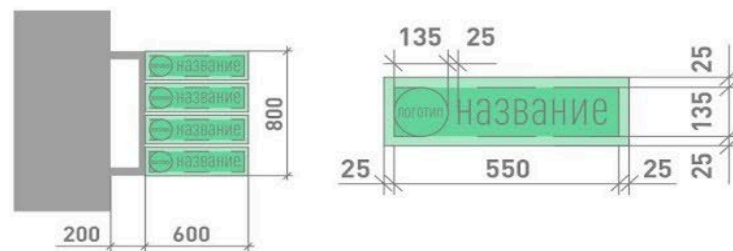
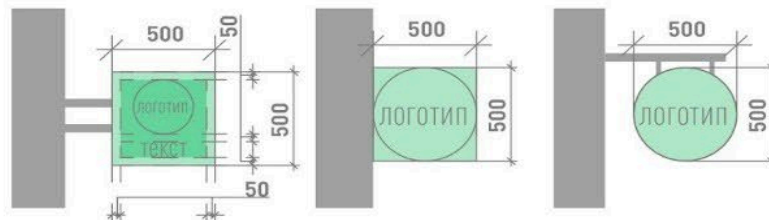
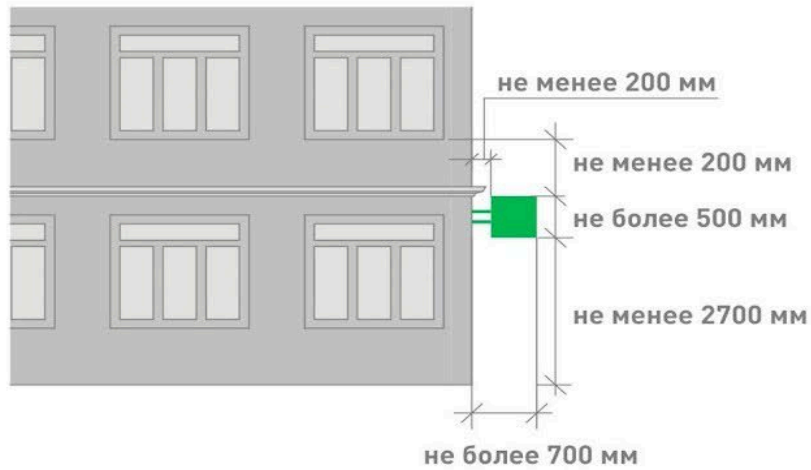


Рис.9

3.4.5. Блочные консольные вывески для размещения информационных материалов нескольких организаций выполняются в едином стиле, шириной 600 мм, высотой 800 мм (рис. 10).

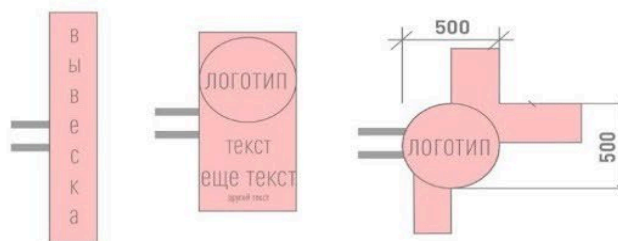
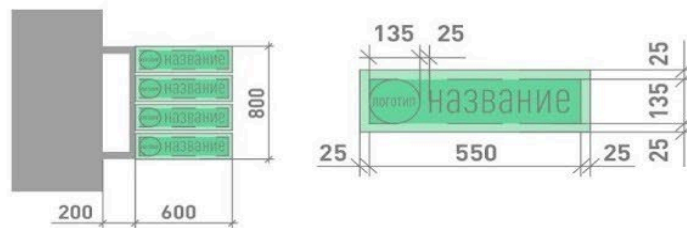
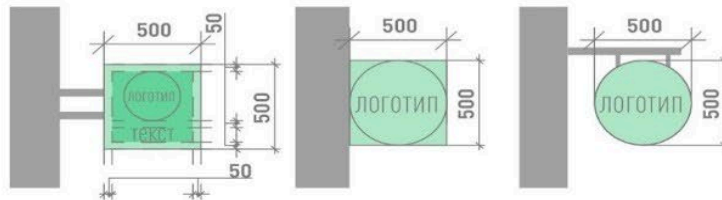
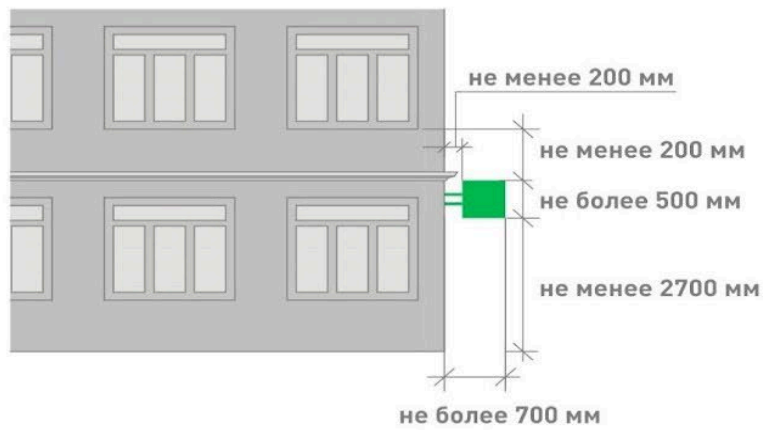


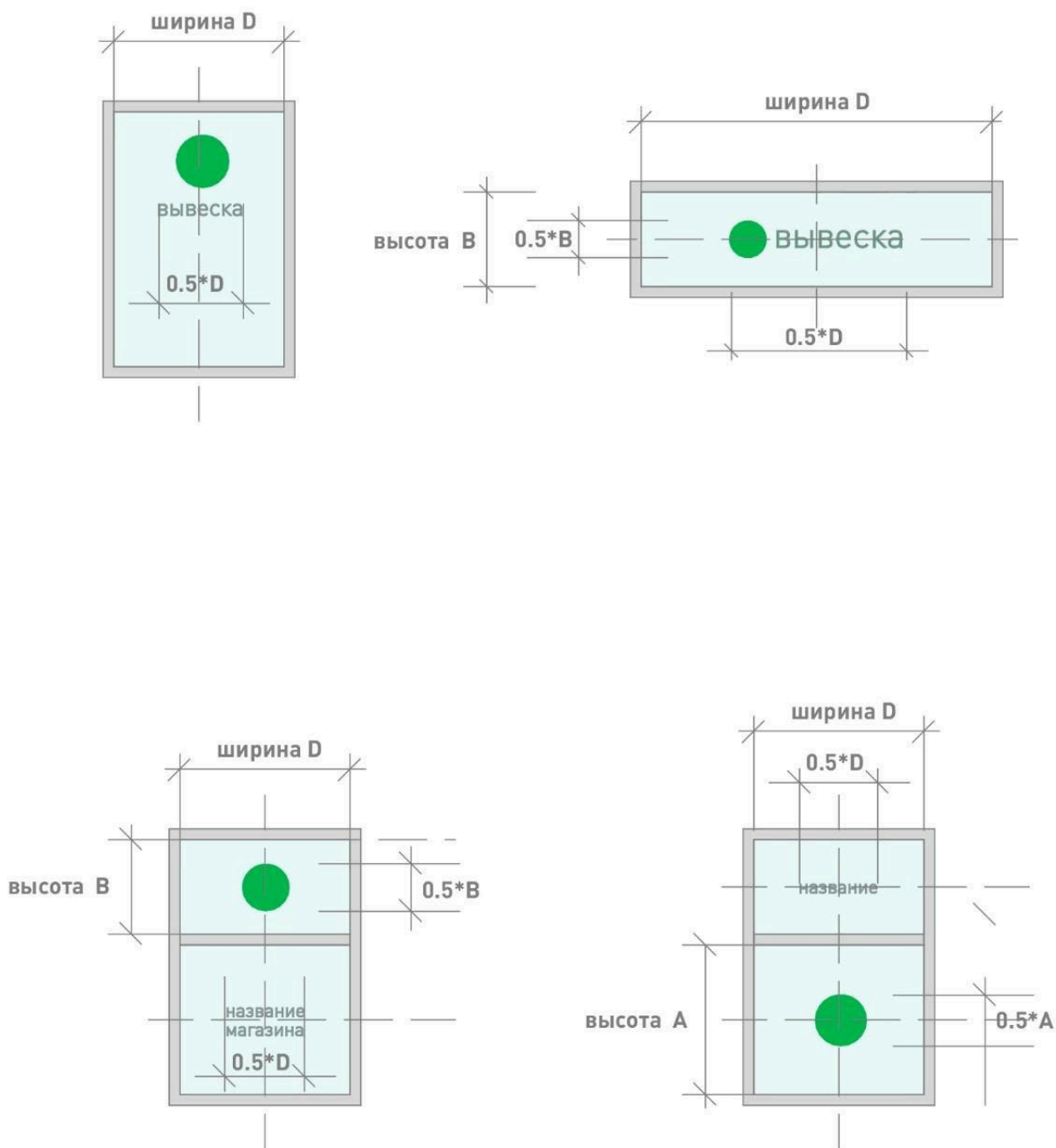
Рис.10

3.5. Требования к витринным вывескам.

3.5.1. Витринные вывески допускается размещать с внутренней (интерьерной) и с внешней (фасадной) стороны остекления витрины. Витринными вывески называются в случае их размещения с внутренней (интерьерной) стороны остекления витрины на расстоянии до 1 м от остекления. Размещение витринных вывесок выше первого этажа не допускается.

3.5.2. Витринные вывески размещаются в соответствии со следующими требованиями:

- высота текста вывески не должна превышать 150 мм, высота декоративной части (логотипа) - не более 300 мм, при этом габариты всей конструкции не могут превышать по высоте или ширине 50% габаритов стекла, на котором размещена вывеска (рис. 11);



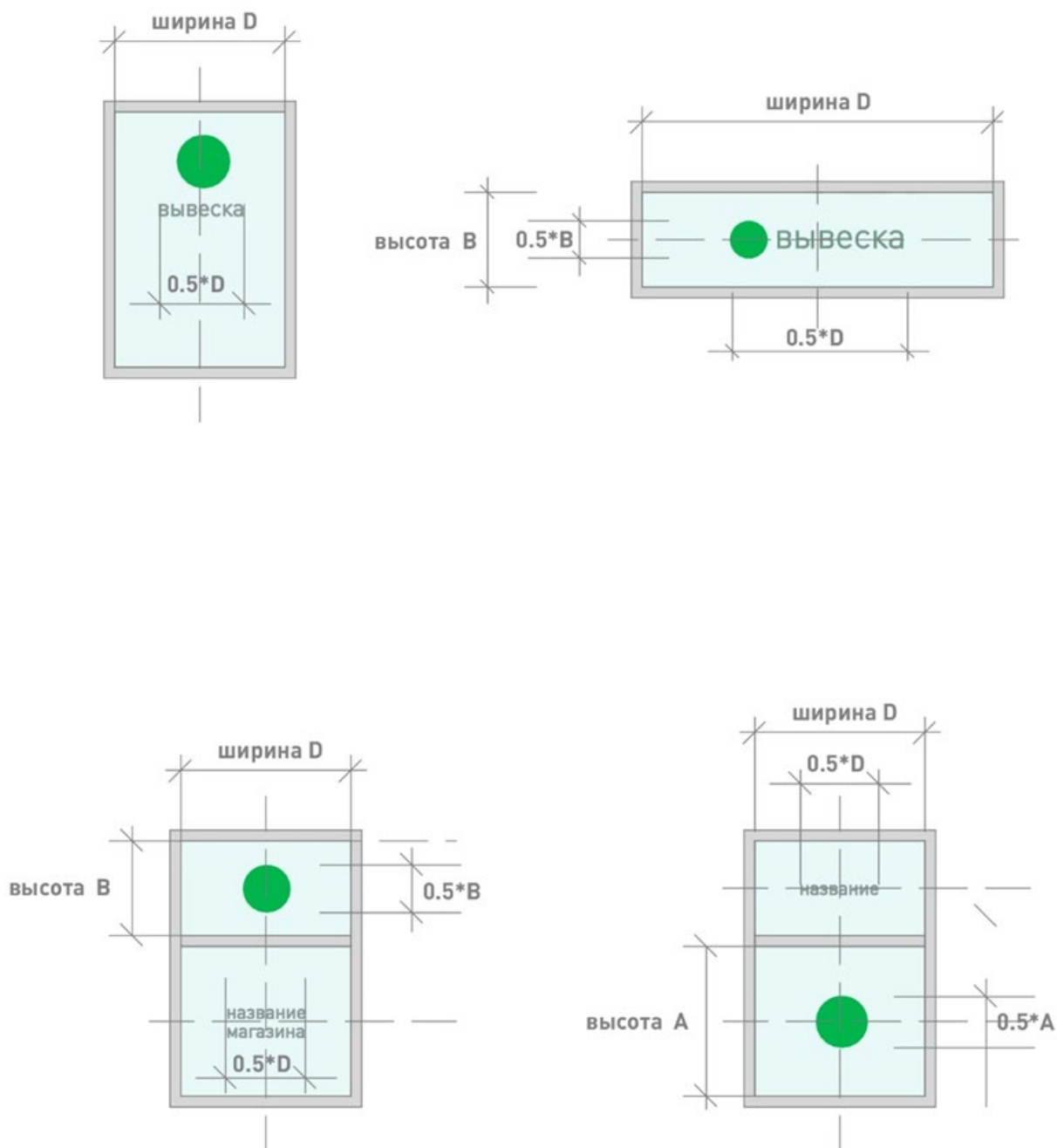


Рис. 11

3.6. Требования к крышным вывескам.

3.6.1. Крышные вывески размещаются в виде объемных букв, цифр, символов, декоративно-художественных элементов без использования подложки выше линии карниза, парапета здания, строения, сооружения.

3.6.2. Размещение крышной вывески на крыше здания, строения, сооружения допускается при условии, если единственным собственником (правообладателем) указанного здания, строения, сооружения является организация (индивидуальный предприниматель), сведения о которой содержатся на данной вывеске и в месте фактического нахождения (месте осуществления деятельности) которой вывеска размещается.

3.6.3. Размещение крышных вывесок над кровлями многоквартирных многоэтажных жилых домов и зданий торговых центров, торгово-развлекательных центров (комплексов) общей площадью свыше 5 тыс. кв. м, на спортивных и спортивно-зрелищных зданиях и сооружениях с числом мест для зрителей более 500 разрешается при условии согласования Консультативным-экспертным советом по рассмотрению архитектурно-градостроительного облика населенных пунктов, зданий, сооружений Ленинградской

области, образованным постановлением Губернатора Ленинградской области от 31 мая 2021 года № 40-пг.

3.6.4. На одном здании может быть размещена только одна крышная вывеска.

3.6.5. На зданиях, строениях, сооружениях, являющихся объектами культурного наследия федерального, регионального, местного значения, выявленными объектами культурного наследия размещение крышных вывесок запрещено.

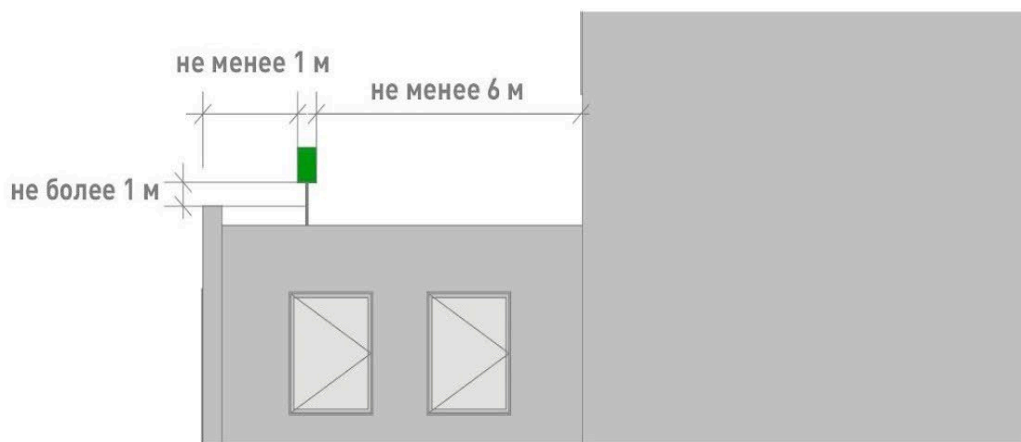
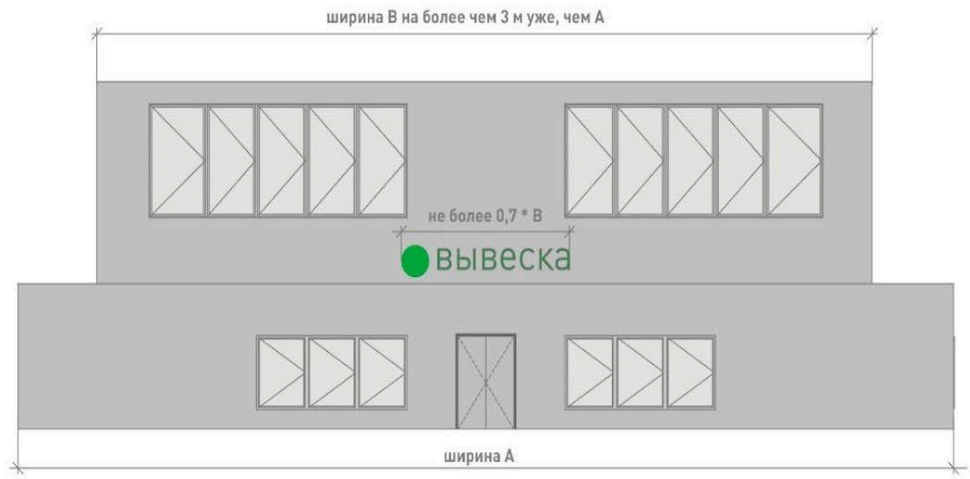
3.6.6. Крышные вывески должны соответствовать следующим требованиям:

- высота крышной вывески (рассчитывается от точки крепления к крыше до верхнего края информационного поля – при установке непосредственно на крыше (при отсутствии на крыше карниза, парапета), от карниза, парапета до верхнего края информационного поля — при наличии карниза, парапета) должна быть не более:

- 0,8 м для 1–2 — этажных объектов;
- 1,2 м для 1–2 — этажных объектов высотой более 8 м;
- 1,2 м для 3–5 — этажных объектов
- 1,8 м для 6–9 — этажных объектов;
- 2,2 м для 10–15 — этажных объектов;
- 3,0 м для объектов, имеющих 16 и более этажей.

3.6.7. Элементы крепления крышной вывески не должны выступать за границы информационного поля.

3.6.8. Длина крышной вывески должна составлять не более 50% ортогональной проекции фасада здания, строения, сооружения, по отношению к которому она размещена, однако при выступании частей фасада здания относительно друг друга по бокам более чем на 3 м ширина вывески может составлять до 70% от наиболее узкой части фасада (рис. 12).



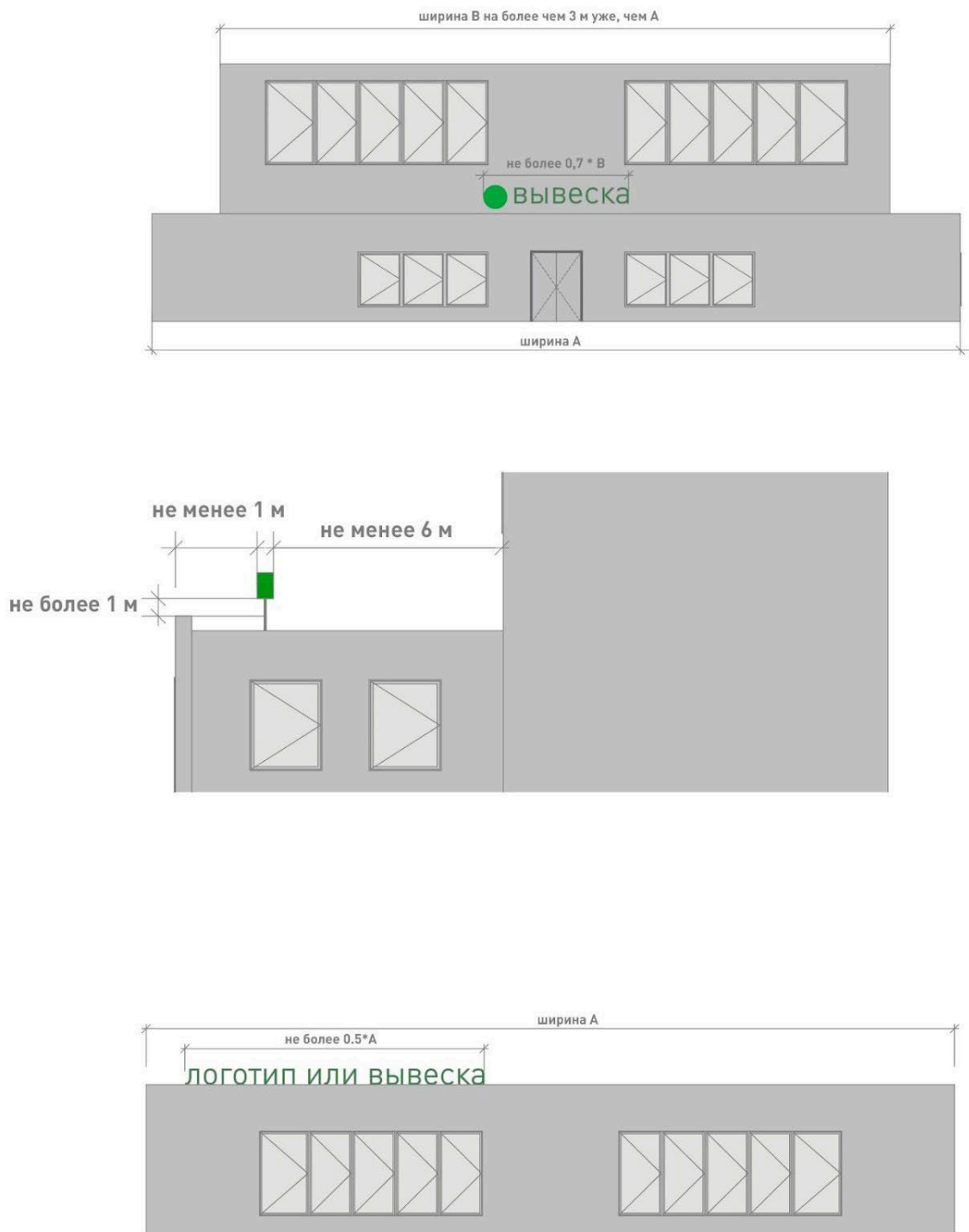


Рис.12

3.6.9. При размещении крышных вывесок не должны использоваться технологии смены изображения, а также технологии организации медиафасадов, динамические способы передачи информации.

3.6.10. Расстояние от конструкции, размещаемой на крыше, парапете встроенно-пристроенного помещения, до окон должно составлять не менее 6 м (рис. 13).

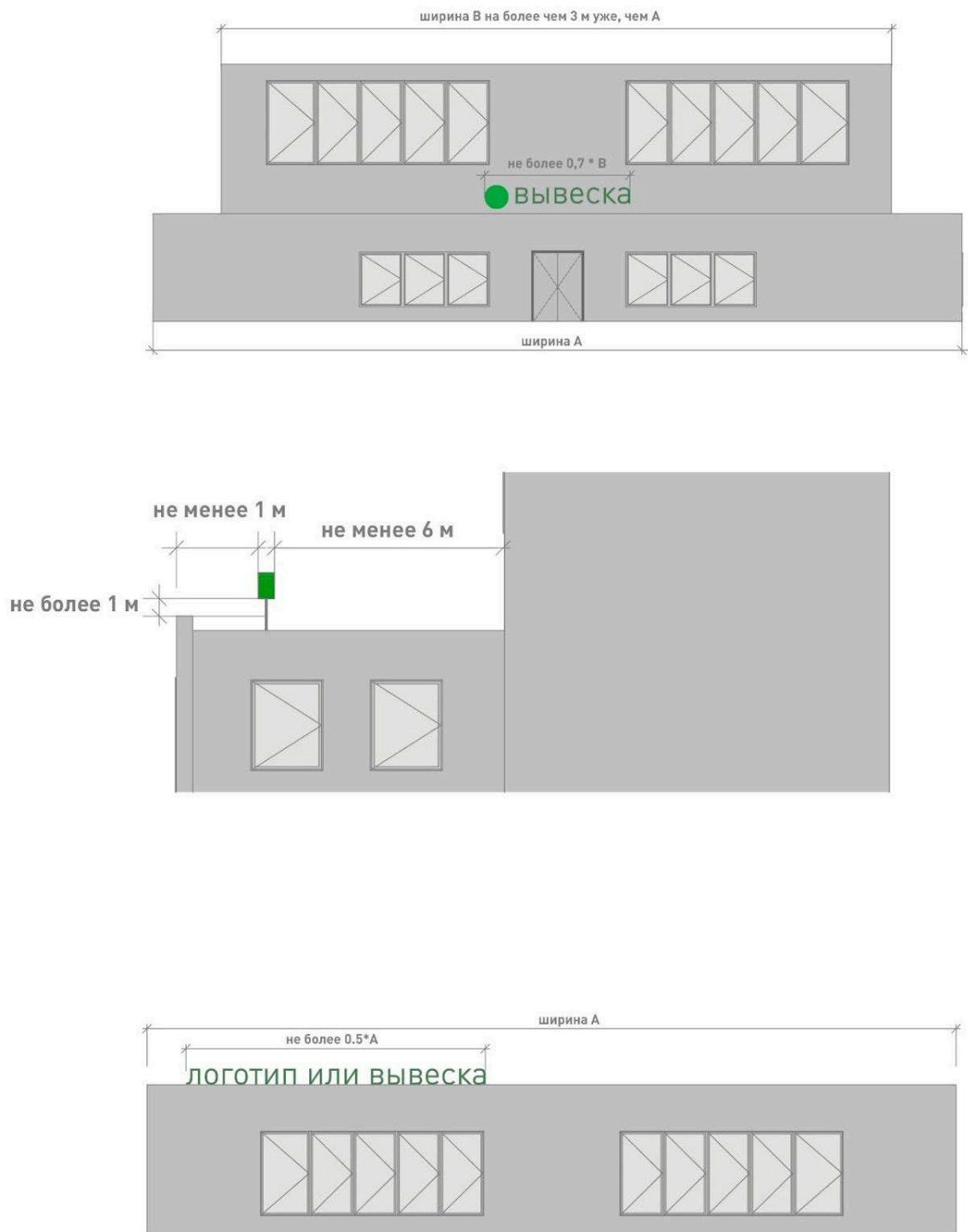


Рис.13

3.6.11. Не допускается размещать вывеску на коньке кровли крыши.

3.6.12. Толщина элементов должна составлять от 7 до 20% высоты текста вывески.

3.7. Требования к вывескам на маркизах.

Размещение вывески на маркизе осуществляется в виде нанесенных непосредственно на маркизу надписей и (или) изображения в соответствии со следующими требованиями:

- высота вывески должна быть не более 150 мм, за исключением случаев изображения товарного знака, знака обслуживания, размещаемого на маркизах сезонных кафе;
- высота изображения товарного знака, знака обслуживания, логотипа, размещаемого на маркизах сезонного кафе, должна быть не более 300 мм;

- текстовая часть и декоративно-художественные элементы вывески должны быть размещены на единой горизонтальной оси.

3.8. Требования к объемно-пространственным информационным конструкциям.

3.8.1. Объемно-пространственные информационные конструкции не должны размещаться на зданиях, строениях, сооружениях.

3.8.2. Размещение воздушных шаров, аэростатов и иных летательных аппаратов, используемых в качестве рекламных конструкций, регулируется нормами Воздушного кодекса Российской Федерации. Воздушные шары, аэростаты и иные летательные аппараты, используемые в качестве рекламных конструкций, не должны размещаться в границах улично-дорожной сети, охранных зон воздушно-кабельных линий электропередач и связи.

2. Стандарт оформления элементов фасадов зданий

1. При капитальном или текущем ремонте объектов (за исключением индивидуальных жилых домов, садовых и дачных домов, жилых домов блокированной застройки дуплексов, таунхаусов) необходима подготовка паспорта фасадов объекта (далее - Паспорт фасадов) по типовой форме (см п. 5).

Паспорт фасадов утверждается нормативным правовым актом администрации поселения (района).

Разработка такого документа производится:

- при создании, изменении или ликвидации крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проемов;

- замене облицовочного материала;

- покраске фасада (его частей);

- изменении материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;

- установке кондиционеров;

- размещении НТО, в том числе совмещенных с остановкой общественного транспорта;

- при размещении информационных конструкций на отдельно стоящем объекте, на встроенном помещении торгового, общественно-делового (офисного), назначений, объекте производственного, складского назначения (указатель, вывеска, информационный стенд, табличка).

2. Перечень объектов, для которых замена оконных, дверных проемов, установка кондиционера не требует подготовки Паспорта фасадов, устанавливается нормативным правовым актом администрации.

3. К объектам, на которые необходимо утверждение Паспорта фасадов при их размещении, капитальном или текущем ремонте относятся:

- здания,

- строения,

- сооружения,

- НТО, в том числе совмещенные с остановкой общественного транспорта.

4. При подготовке паспорта фасада объекта необходимо учитывать правила, перечисленные ниже.

4.1. Стены.

4.1.1. Запрещается осуществлять покраску, облицовку фрагментов фасада объекта, не соответствующую по цвету и типу облицовке существующего фасада.

4.1.2. Запрещается демонтировать, перекрывать, менять цвет архитектурных элементов фасада объекта (балясин, балюстрады, фриза, карниза, барельефа, фронтона, колоннады, кронштейна, эркера, наличников и т. п.).

4.1.3. Запрещается применять для облицовки стен виниловый сайдинг, профнастил, фасадные панели «под натуральный камень».

4.1.4. Покраску стен зданий, строений, сооружений (за исключением окраски фасадов выявленных объектов культурного наследия, объектов культурного наследия федерального, регионального, местного значений) следует осуществлять в соответствии с рекомендуемыми колористическими решениями (рис. 1)



Рис. 1. Рекомендуемые колористические решения фасадов объекта, используемых отделочных материалов

4.1.5. Запрещено использование разных архитектурных приемов ограждения входной группы, ограждения балкона, козырька при размещении на фасаде одного здания.

4.2. Козырьки.

4.2.1. Козырьки над входом выполняются с использованием лаконичных решений. Запрещено использование кованых элементов на панельных строениях и домах хрущевской постройки.

4.2.2. В случае устройства козырька на фасаде здания, где уже установлены иные козырьки, необходимо выполнить его идентичным существующим, за исключением случаев оформления главного входа, а также в случае устройства ранее установленных козырьков не в соответствии с п. 4.2.1.

4.3. Ограждения входных групп.

4.3.1. Ограждения входных групп выполняются с использованием лаконичных решений. Запрещена установка кованых ограждений входной группы, балкона и козырька на панельных строениях и домах хрущевской постройки. Устройство глухих ограждений не допускается.

4.3.2. Ограждение входной группы необходимо выполнять из нержавеющей стали либо металла. Цвет выбирается в соответствии с рекомендуемыми колористическими решениями (рис. 2).



Рис. 2. Рекомендуемые колористические решения металлических элементов фасадов объекта (кровли, водостоков, ограждений, дверей)

4.3.3. В случае устройства ограждения входной группы на фасаде здания, где уже выполнено устройство иных ограждений входных групп, необходимо выполнить его идентичным существующим, за исключением случаев оформления главного входа, а также в случае устройства ранее установленных ограждений не в соответствии с п.п. 4.3.1., 4.3.2.

4.4. Цоколь, ступени.

4.4.1. Облицовку цоколя и входных ступеней с пандусом необходимо выполнять из одного материала или в близкой цветовой гамме. Рекомендуются монохромные цвета отделки, сочетающиеся с общим колористическим решением здания.

4.4.2. Облицовка поверхностей ступеней и пандусов должна быть изготовлена из материала с шероховатой текстурой поверхности, не допускающей скольжения.

4.4.3. Запрещается использовать тротуарную плитку для облицовки цоколя, ступеней и пандуса.

4.4.4. В зимний период необходимо организовывать дополнительные меры для обеспечения безопасности граждан: обработку плитки специальной противоскользящей пропиткой, установку закрепленных резиновых коврик шириной не менее 0,8 м, антискользящих угловых накладок на ступени. В качестве поверхности пандуса допускается использовать рифленую поверхность или металлические решетки.

4.5. Балконы и лоджии.

4.5.1. Остекление балконов и лоджий необходимо выполнять в идентичной стилистике с ранее установленным остеклением других балконов и лоджий на фасаде объекта, а также с остеклением, предусмотренным проектом объекта.

4.5.2. Запрещается установка металлических профилированных листов, виниловых элементов (сайдинг) на ограждениях балконов, лоджий.

4.6. Двери.

4.6.1. Запрещается установка глухих металлических дверных полотен на фасадах зданий, за исключением многоквартирных домов, выходящих на лицевой фасад улиц, визуально связанных с открытыми городскими пространствами.

4.6.2. Двери для входных групп в помещениях коммерческого назначения должны быть светопрозрачными, в алюминиевом профиле с остеклением от 60 % до 90 % плоскости двери.

4.6.3. Двери одного фасада должны иметь единообразный вид и быть одного типа, а также сочетаться по стилю и цвету оконных переплетов с окнами и фасадом здания.

4.7. Окна.

4.7.1. Оконные рамы и переплеты в рамках единого здания должны быть выполнены в одном цвете.

4.7.2. Для объектов культурного наследия федерального, регионального, местного значений, выявленных объектов культурного значения запрещается изменение габаритов проемов и исторического рисунка оконных переплетов.

4.7.3. При отсутствии исторических сведений об объекте, выбирая цвет оконных переплетов, необходимо придерживаться следующей цветовой гаммы в соответствии с каталогом цветов RAL: 9010, 7047, 8017, 9006, 9018, 1035.

4.7.4. Запрещается размещение наружных защитных экранов (рольставней) и жалюзи на фасадах объектов культурного наследия федерального, регионального, местного значения, выявленных объектов культурного значения. Их установка допускается на входах первого этажа нежилых помещений дворового фасада.

4.7.5. Цветовое решение наружных защитных экранов (рольставней) и жалюзи должно соответствовать цветовой гамме фасада здания и общему архитектурно-художественному облику фасада.

4.7.6. При установке наружных защитных экранов (рольставней) и жалюзи необходимо использовать системы со скрытыми коробами, не выходящими за пределы фасадной плоскости, или устанавливая их в интерьере за окном.

4.8. Кровля.

4.8.1. Для устройства кровли общественных деловых, коммерческих, торговых объектов использование мягкой кровли запрещено.

4.8.2. Для устройства кровли общественных деловых, коммерческих, торговых объектов необходимо использовать фальц, кликфальц, металлочерепицу имитирующую фальц.

4.8.3. Цвет кровли зданий, строений, сооружений за исключением цвета кровли выявленных объектов культурного наследия, объектов культурного наследия федерального, регионального, местного значений осуществлять в соответствии с рекомендуемыми колористическими решениями (рис. 2).

4.8.4. На объектах культурного наследия федерального, регионального, местного значения, а также выявленных объектах культурного наследия устройство кровли по цвету и материалу осуществляется в соответствии с проектом здания.

4.9. Водосточные трубы.

4.9.1. Водосточные трубы не должны полностью перекрывать архитектурные элементы, нарушать целостность их восприятия.

4.9.2. Цвет водосточных труб и желобов должен совпадать с цветом фасада здания или кровли в соответствии с рекомендуемыми колористическими решениями (рис. 2).

4.10. Маркизы и навесы на окна.

4.10.1. Маркизы должны размещаться по оси оконных, дверных проемов и в их пределах с выступами не более 0,15 м с каждой стороны проема.

4.10.2. Высота нижней отметки маркизы должна быть не ниже 2,5 м от уровня тротуара.

4.10.3. Маркиза не должна перекрывать архитектурные элементы здания.

4.10.4. Маркиза не должна перекрывать окна или витрины более чем на 30%.

4.10.5. Допускается однотонное или двухцветное цветовое решение маркизы, не диссонирующее с цветовой концепцией фасада.

4.10.6. Запрещается использовать в качестве материала для маркиз металл, кортен-сталь, пластик.

4.11. Кондиционеры.

4.11.1. Наружный блок кондиционера должен быть установлен только в местах, предусмотренных для его размещения:

- закрытая решеткой ниша в стене;
- балкон (на высоте ниже ограждения);
- декоративные корзины;
- специально выделенные помещения;
- простенки межэтажного пояса под окном, закрытые экранами;
- оконный проем без выхода за плоскость фасада (с использованием декоративных экранов);
- допускается размещение на фасаде, не выходящем на центральные улицы города (список улиц утверждается дополнительным нормативным правовым актом администрации).

4.11.2. Наружные блоки кондиционеров на фасадах необходимо размещать с привязкой к единой системе осей по вертикали и горизонтали на фасаде.

4.11.3. В случае если используются корзины и декоративные экраны, их конструкции, цвет и рисунок перфорации должны быть едиными в рамках всего здания, строения, сооружения.

Экраны и корзины рекомендуется окрашивать в цвет фасада.

4.11.4. Запрещается размещать:

- наружный блок на поверхности стены на отметке ниже 2,5 м от поверхности земли;
- наружные блоки кондиционеров на фасадах объектов культурного наследия федерального, регионального, местного значения, а также на фасадах выявленных объектов культурного наследия;
- наружный блок на архитектурных деталях, декоративных элементах, муралах, мозаичных поверхностях и на других видах отделки, представляющих художественную и историческую ценность;
- наружный блок без маскирующего экрана;

- трубы для самотечного отвода конденсата на фасад выше отметки 1 м от уровня земли.

4.11.5. Сети кондиционера должны быть скрыты. Ввод сетей в здание должен быть организован в габаритах корзины или маскирующего экрана.

4.12. Дополнительное оборудование фасадов (спутниковые тарелки и антенны, видеокамеры и т. п.)

Дополнительное оборудование фасадов включает две основные группы наружных элементов: городское и техническое оборудование.

К городскому оборудованию относятся часы, почтовые ящики, банкоматы, таксофоны, держатели флагов (флагштоки, кронштейны). К техническому — видеокамеры, электрощитовые и газовые ящики (ШРП), элементы архитектурной подсветки, спутниковые тарелки, антенны.

4.12.1. Допускается установка антенн и кабелей на кровле зданий.

4.12.2. При размещении дополнительного оборудования не допускается нарушение целостности фасадов и их архитектурно-художественных элементов.

4.12.3. Запрещается установка спутниковых тарелок и антенн на куполах, башнях, лоджиях, балконах.

4.12.4. Запрещается установка видеокамер на архитектурных элементах (колоннах, карнизах, фронтонах, порталах, пилястрах), цоколе балконов.

4.12.5. Необходимо использовать скрытое подведение сетей при установке видеокамер и архитектурной подсветки фасада.

4.12.6. Кабель-канал, скрывающий провода, должен быть окрашен под цвет фасада.

4.12.7. Запрещается использовать гофрированные трубы для кабелей.

4.12.8. Допускается ортогональная прокладка сетей на фасаде.

4.13. Архитектурно-художественное оформление (мурал).

4.13.1. В случае нанесения мурала на торцевую стену объекта композиция мурала должна охватывать всю плоскость стены начиная от уровня цоколя либо с отступом в 1 м от уровня земли. Если мурал имеет фон, то он должен покрывать всю площадь стены начиная от уровня цоколя либо с отступом в 1 м от уровня земли (рис. 3).

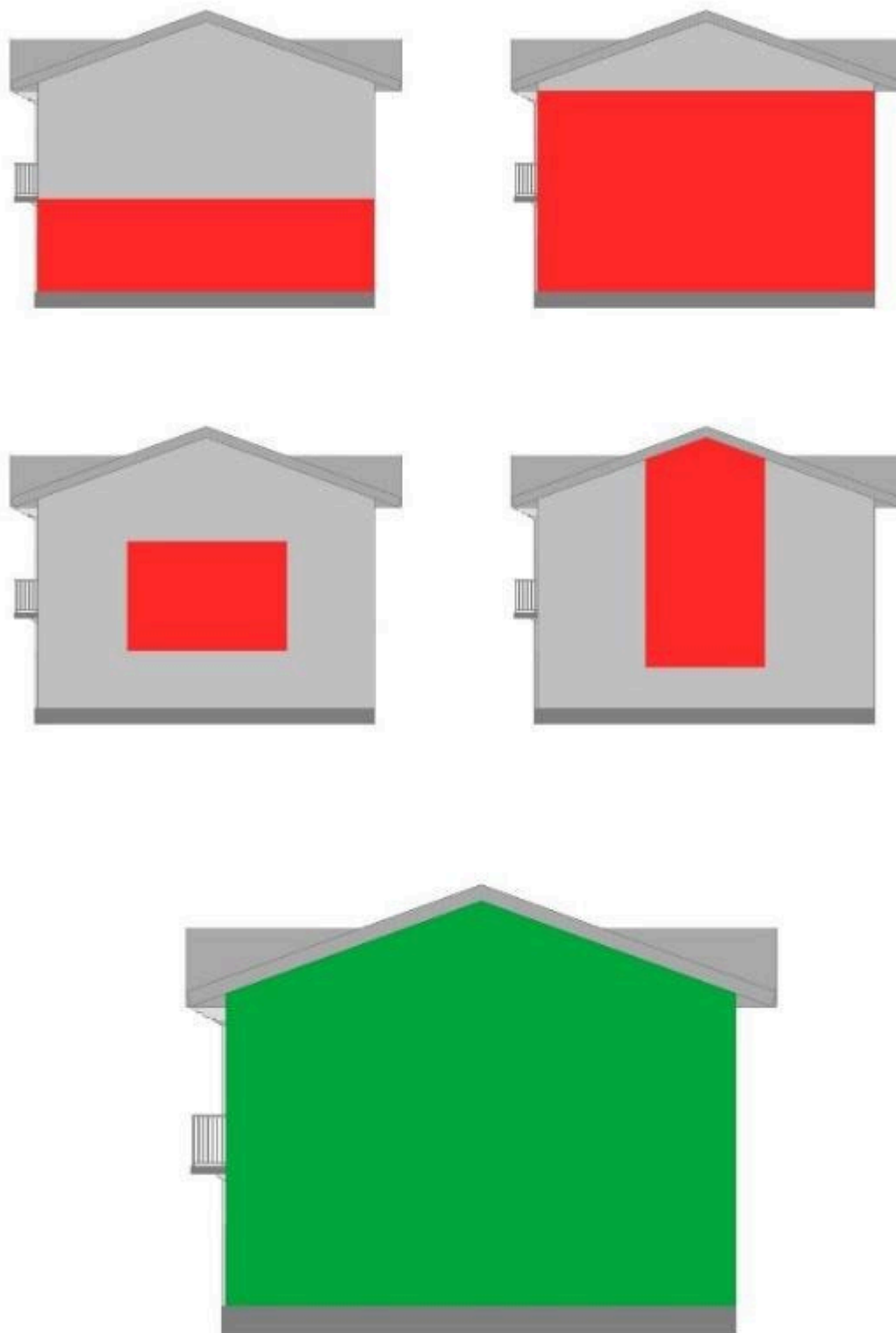


Рис.3

4.13.2. В случае архитектурно-художественного оформления сооружения (трансформаторной подстанции, остановки общественного транспорта и т. п.) мурал наносится на все фасады объекта от уровня земли, за исключением случаев размещения мурала на стенах вновь построенных сооружений и стенах сооружений, на которых произведен ремонт.

4.13.3. Запрещено перекрывать муралом декоративные элементы фасада: карнизы, пилястры, молдинги, руст, кронштейны, наличники, розетки и т. п.

4.13.4. При создании архитектурно-художественного оформления фасада объекта (настенного панно, мурала) требуется согласование администрации поселения (района)

4.14. Архитектурная подсветка зданий.

4.14.1. Архитектурное освещение должно подчеркивать важные архитектурные элементы зданий. Объемные архитектурные элементы с многосторонним обзором должны освещаться с разных положений с выраженным основным направлением потока освещения, углом светового пучка, с учетом плоскости фасада (рис. 4).



Рис. 4

4.14.2. Освещенность при полном охвате здания должна учитывать размеры простенков, глубину выступов, ниш, размещение архитектурных элементов.

4.14.3. Соотношение освещенной части к общей площади фасада не должно превышать 1:3 при ровных фасадах и 1:5 при разноцветных и рельефных фасадах.

5. Паспорт фасадов объекта.

5.1. Общие положения

5.1.1. Типовая форма паспорта фасадов объекта устанавливает требования к паспорту фасадов объекта на территории поселения при строительстве, реконструкции, капитальном или текущем ремонте объектов (за исключением индивидуальных жилых домов, садовых и дачных домов, жилых домов блокированной застройки (дуплексов, таунхаусов), в том числе:

- при создании, изменении или ликвидации крылец, навесов, козырьков, карнизов, балконов, лоджий, веранд, террас, эркеров, декоративных элементов, дверных, витринных, арочных и оконных проёмов;
- при замене облицовочного материала;
- при покраске фасада (его частей);
- при изменении материала кровли, элементов безопасности крыши, элементов организованного наружного водостока;
- при установке кондиционеров;
- при размещении нестационарных торговых объектов (далее - НТО), в том числе совмещенных с остановкой общественного транспорта;
- при размещении информационных конструкций на отдельно стоящем объекте, торгового, общественно-делового (офисного), назначений, объекте производственного, складского назначений (указатель, вывеска, информационный стенд, табличка).

После утверждения Паспорта фасадов, с согласованными местами расположения информационных конструкций, необходимо получение разрешения на размещение каждой информационной конструкции в соответствии с законодательством.

5.1.2. К объектам, на которые необходимо утверждение паспорта фасадов при их строительстве, размещении, реконструкции, капитальном или текущем ремонте относятся: здания; строения; сооружения; НТО, в том числе совмещенных с остановкой общественного транспорта;

5.2. Типовая форма паспорта фасадов объекта

5.2.1. Титульный лист паспорта фасадов объекта

Титульный лист паспорта фасадов объекта (далее – Паспорт фасадов) должен содержать сведения о заявителе, разработчике Паспорта фасадов, функциональное назначение и адрес объекта, год разработки Паспорта фасадов, подписи заявителя, подписи разработчика Паспорта фасадов.

5.2.2. Текстовая часть Паспорта фасадов

Состав текстовой части Паспорта фасадов:

5.2.2.1. Описание высотных характеристик объекта, включая этажность;

5.2.2.2. Описание стилевых характеристик объекта, включая год постройки объекта;

5.2.2.3. Описание параметров фасада или части фасада объектов (длина, площадь).

5.2.3. Графическая часть Паспорта фасадов

Состав графической части Паспорта фасадов:

5.2.3.1. Ситуационный план с изображением местоположения объекта, в отношении фасадов которого разрабатывается Паспорт фасадов. Ситуационный план выполняется в масштабе 1:500 (1:1000, 1:2000) с указанием ориентации по сторонам света. На ситуационном плане указывается нумерация фасадов объекта, в отношении которых разрабатывается Паспорт фасадов.

5.2.3.2. Изображение фасадов объекта или части фасадов объекта (развертка фасадов).

Развертка фасадов выполняется в виде чертежа в масштабе 1:50 (1:100) с указанием длины, членений и высотных характеристик (высотных отметок) объекта, с указанием колера и материала конструктивных элементов фасадов, архитектурных деталей, элементов декора фасадов, инженерного и технического оборудования в соответствии с Таблицей, а также с указанием места размещения информационных конструкций (указателей, вывесок, информационных стендов).

5.2.3.3. Изображение элемента фасада объекта (при наличии). Изображение создаваемого, изменяемого крыльца, навеса, козырька, карниза, балкона, лоджии веранды, террасы, эркера, декоративных элементов, дверных, витринных арочных и оконных проемов выполняется в виде чертежа в масштабе 1:10, 1:25 с указанием длины, ширины и высотных характеристик (высотных отметок) элемента, с указанием колера и материала.

5.2.3.4. Изображение фасадов объекта (развертка фасадов) с отображением сложившейся застройки.

Развертка фасадов объекта (развертка фасадов) с отображением сложившейся застройки выполняется в виде фотофиксации в цвете в дневное время суток и в ночное время суток.

5.3. Требования к оформлению Паспорта фасадов

5.3.1. На бумаге.

5.3.1.1. Формат – А4 (А3).

5.3.1.2. Шрифт - Times New Roman, размер № 14, межстрочный интервал 1.

5.3.1.3. Нумерация страниц с учетом титульного листа с соблюдением последовательности разделов, предусмотренных настоящим приложением.

5.3.2. В электронном виде.

5.3.2.1. Формат .pdf. одним файлом.

5.3.2.2. Формат .dwg. одним файлом.

Таблица

№	Описание архитектурных деталей и конструктивных элементов фасадов, элементов декора фасадов, инженерного и технического оборудования	Материал	Колер	Основные параметры	
				Длина, Высота, Площадь	Количество
1	2	3	4	5	6
1	Архитектурные детали и конструктивные элементы фасадов				

2	Элементы декора лицевых фасадов				
3	Инженерное и техническое оборудование				

3. Стандарт оформления навигационных элементов в городской среде

1. Типовые домовые знаки и требования к их размещению.

1.1. Домовой знак (адресная табличка, адресный знак) – указатель, содержащий информацию об адресообразующих элементах объекта:

- наименование элемента улично-дорожной сети;
- номер здания, сооружения, в том числе строительство которых не завершено, земельного участка

1.2. К наименованиям элементов планировочной структуры относятся наименования улиц, проспектов, переулков, проездов, набережных, площадей, бульваров, тупиков, съездов, шоссе, аллей и иное.

1.3. Номером здания, сооружения, в том числе строительство которых не завершено, земельного участка считается номер, присвоенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.4. Домовые знаки объектов должны подсвечиваться в темное время суток при наличии технической возможности. Домовые знаки должны содержаться правообладателями в чистоте и технически исправном состоянии.

1.5. Общими требованиями к размещению домовых знаков являются:

- унификация мест размещения, соблюдение единых правил размещения;
- видимость с учетом условий пешеходного и транспортного движения, дистанций восприятия, архитектуры зданий, освещенности, зеленых насаждений.

1.5.1. Размещение домовых знаков должно отвечать следующим требованиям:

- высота от поверхности земли – от 2,5 до 3,5 м (в районах проектируемой застройки – до 5 м);

- размещение на участке фасада, свободном от выступающих архитектурных деталей;

- привязка к вертикальной оси простенка, архитектурным членениям фасада;

- единая вертикальная отметка размещения знаков на соседних фасадах;

- отсутствие внешних заслоняющих объектов (деревьев, построек).

1.5.2. Домовые знаки должны быть размещены:

- на главном фасаде – с правой стороны фасада;

- на улицах с односторонним движением транспорта – на стороне фасада, ближней по направлению движения транспорта;

- у арки или главного входа – с правой стороны или над проемом;

- на дворовых фасадах – на стене со стороны внутриквартального проезда;

- при длине фасада более 100 м – на его противоположных сторонах;

- на оградах и корпусах промышленных предприятий – справа от главного входа или въезда;

- у перекрестка улиц – на угловом фасаде.

1.5.3. Не допускается:

- размещение рядом с домовым знаком выступающих вывесок, консолей, а также объектов, затрудняющих восприятие знака;

- размещение домовых знаков и указателей вблизи выступающих элементов фасада или на заглубленных участках фасада, на элементах декора, карнизах, воротах;

- произвольное перемещение домовых знаков с установленного места.

1.5.4. Размеры домового знака:

Домовой знак может быть единой конструкцией либо состоять из двух частей. Размеры домовых знаков для размещения на зданиях, сооружениях, в том числе строительстве которых не завершено, земельном участке:

- для магистральных улиц и дорог — 1300 мм × 310 мм;
- для улиц и дорог местного значения — 700 мм × 310 мм для текстовой части и 310 мм × 310 мм для номера дома.

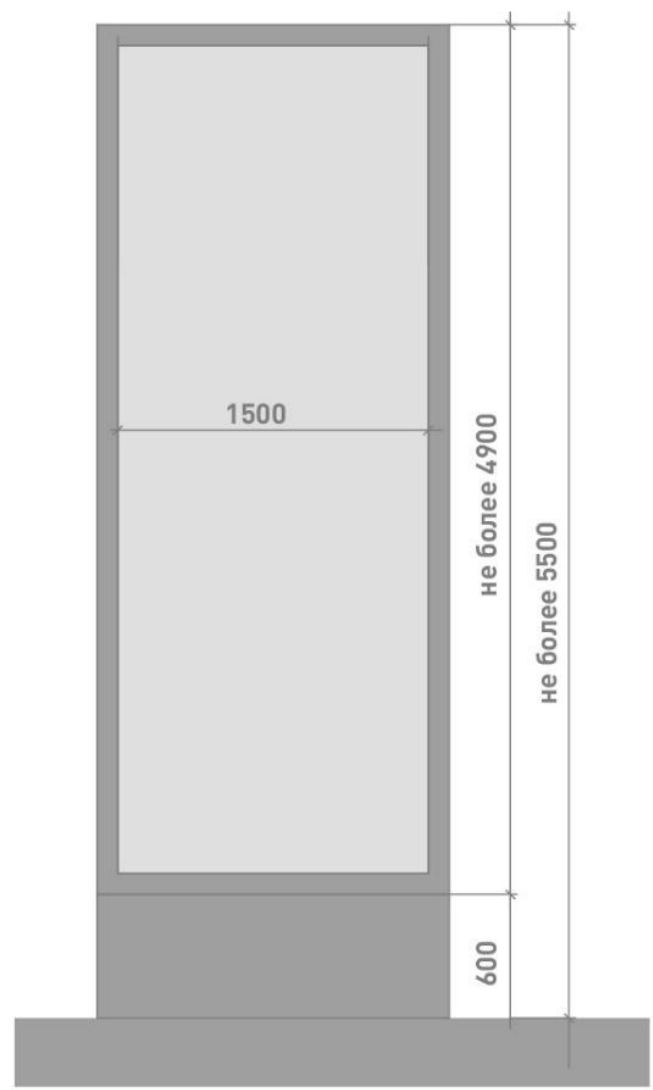
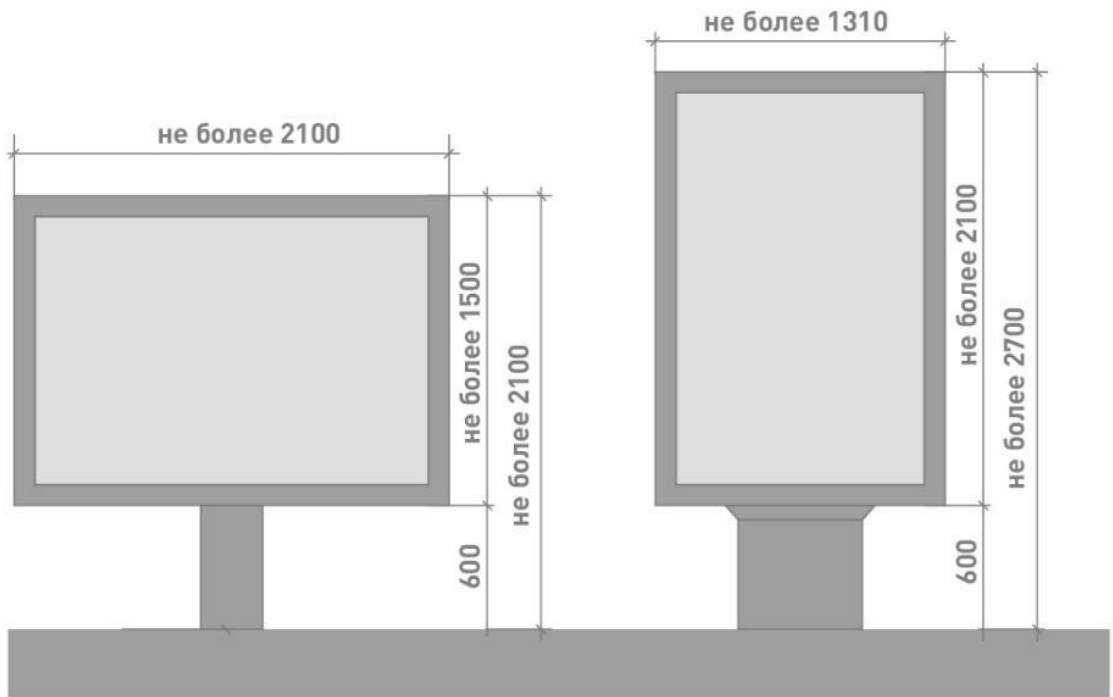
1.5.5. Дополнительно информация на домовом знаке может содержать наименование элемента планировочной структуры на английском языке с учетом требований к отображению расширенного кирилловского алфавита на расширенный латинский алфавит в соответствии с ГОСТ 7.79-2000 «Правила транслитерации кирилловского письма латинским алфавитом».

1.5.6. Домовые знаки должны иметь антивандальное исполнение.

1.5.7. Домовые знаки могут оснащаться внутренней подсветкой при наличии технической возможности.

2. Требования к отдельно стоящим информационным стелам, стендам, пилонам.

1. Информационные стелы, пилоны, стенды предназначены для размещения информации о мероприятиях, исторических справок, карт,



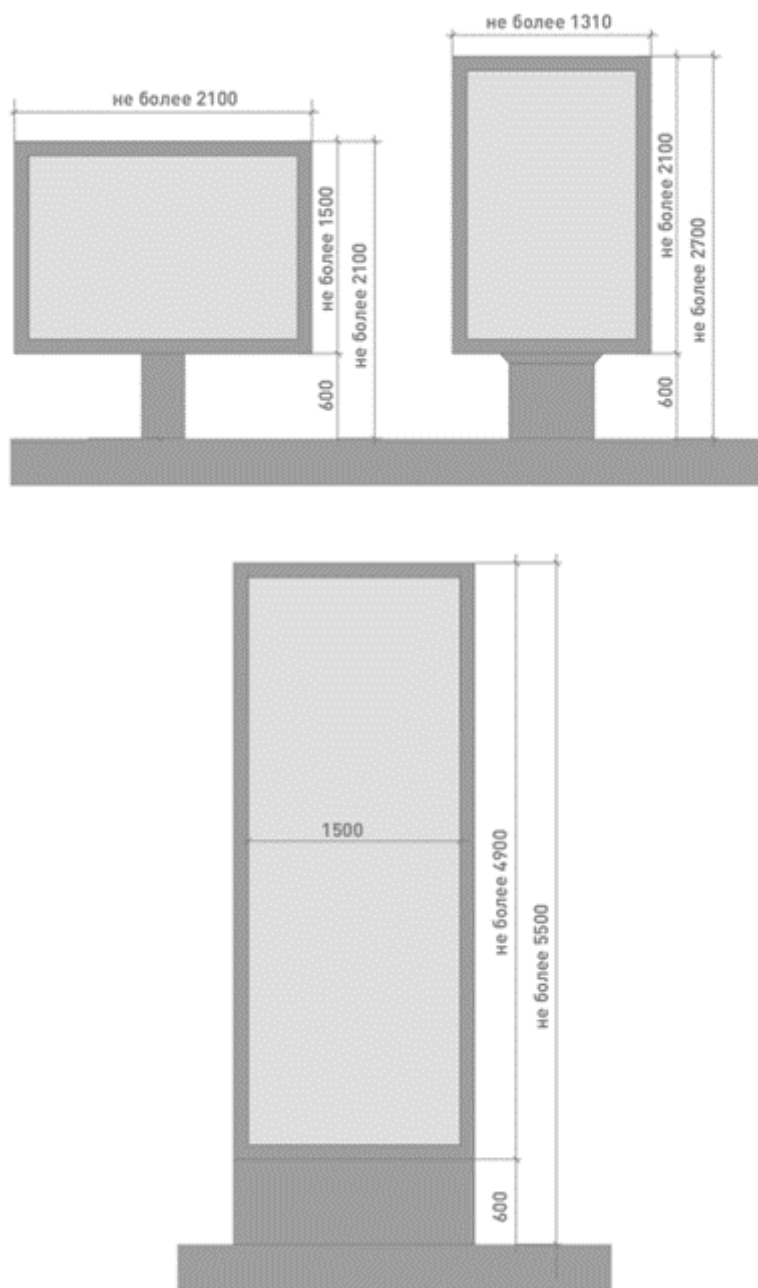


Рис.1

2.2. Информационные стенды размещаются вдоль пешеходных дорожек, на газонной части и в большей степени ориентированы на отдельное общественное пространство и информацию локального значения. Высота стендов не должна превышать 2,1 м, ширина — от 1 до 2,1 м. Если проектом благоустройства территории предусмотрены информационные стенды, то их тип и вид должны соответствовать проекту.

2.3. Информационные пилоны размещаются вдоль тротуаров и ориентированы на навигацию между общественными пространствами или демонстрацию информации общегородского значения. Высота стендов не должна превышать 2,7 м, ширина — 1,31 м.

2.4 Информационные стелы размещаются вдоль главных транспортных магистралей и ориентированы на восприятия общегородской информации из салона движущегося транспортного средства. Высота стелы не должна превышать 5,5 м, ширина — 1,5 м.

3. Требования к навигационным указателям и стендам.

1. Навигационный указатель — информационный элемент городской среды, указывающий направление движения в сторону знаковых объектов, достопримечательностей, а также содержащий информацию об объектах и названия улиц. По высоте он не должен превышать 2,7 м, по ширине — 1,31 м. Устанавливается преимущественно на перекрестках, у остановок общественного транспорта (рис.2).

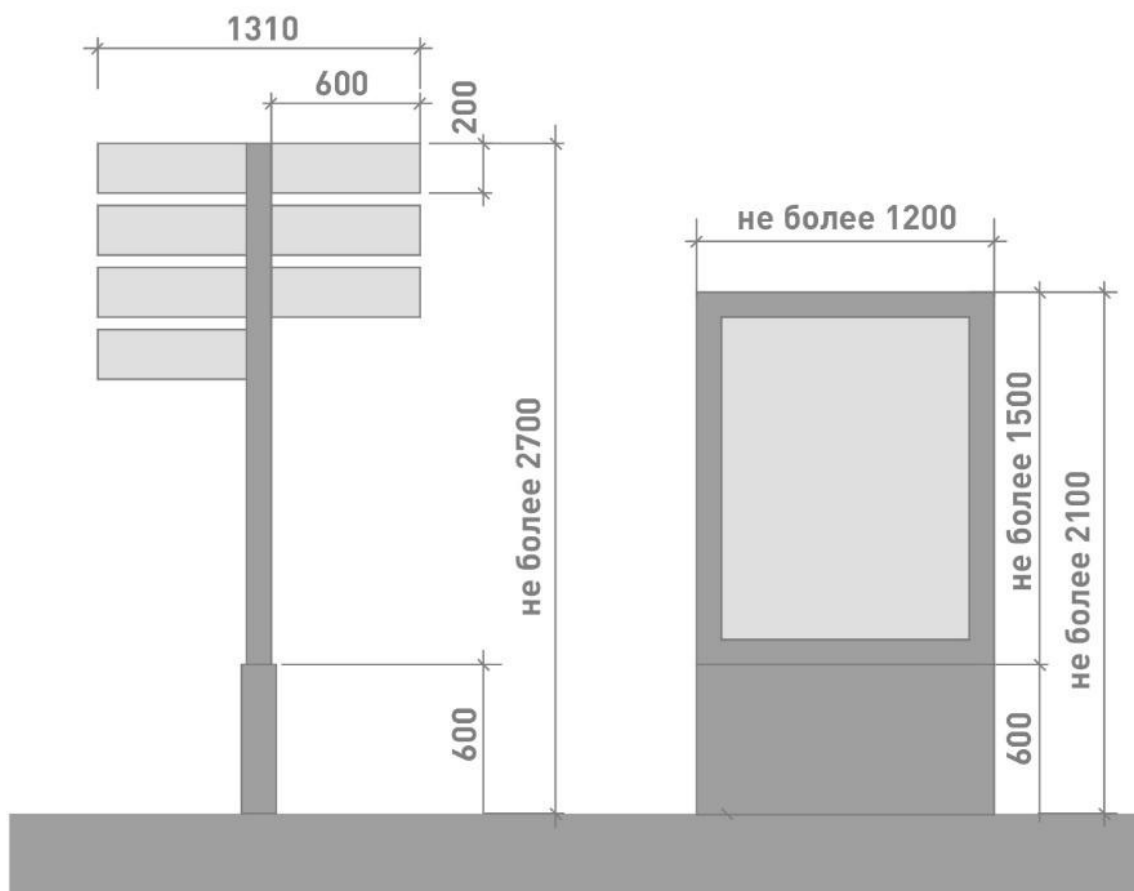


Рис.2

3.2. Навигационный стенд — информационный элемент городской среды, указывающий направление движения в сторону входных и санитарных зон общественного пространства, игровых/спортивных/рекреационных зон внутри общественного пространства. По высоте не должен превышать 2,1 м, по ширине — 1,2 м (рис. 2).

3.3. В случае размещения навигационных указателей вдоль проезжей части расстояние между краем проезжей части и ближайшим к ней краем знака должно быть не менее 1 м, а высота установки — от 2 до 4 м.

5. Стандарт оформления и размещения элементов городской среды, включающий требования и рекомендации к элементам благоустройства и их размещению

1.1. Малые архитектурные формы (скамейки, урны, вазоны, велопарковки, качели, перголы и навесы, люки, приствольные решетки, элементы освещения и ограждения) в пределах одного элемента улично-дорожной сети размещаются в едином стиле.

1.1.1. На территории парков, скверов, спортивных и детских площадок малые архитектурные формы устанавливаются по типу и виду, указанному в проекте благоустройства указанных территорий.

1.1.2. При определении числа урн на территории парка хозяйствующему субъекту необходимо исходить из расчета одна урна на 800 площади парка.

1.1.3. При размещении урн на общественных территориях поселения расстояние между урнами должно быть не более 40 м. Расстояние от скамеек - не менее 1,5 м.

1.2. НТО должны размещаться с учетом:

- схемы размещения НТО;
- нормативов минимальной обеспеченности населения муниципальных образований Ленинградской области торговыми павильонами и киосками по продаже продовольственных товаров и сельскохозяйственной продукции, продукции общественного питания и печатной продукции, установленных нормативным актом Ленинградской области;

- обеспечения беспрепятственного развития улично-дорожной сети;
- обеспечения беспрепятственного движения транспорта и пешеходов;
- обеспечения соответствия деятельности НТО санитарным и экологическим требованиям, правилам продажи отдельных видов товаров, требованиям безопасности для жизни и здоровья людей, в том числе

- требованиям пожарной безопасности, установленным Постановлением Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

1.2.1. НТО должны размещаться с учетом необходимости

обеспечения благоустройства и оборудования мест размещения НТО, в том числе должно быть обеспечено:

- благоустройство площадки для размещения НТО и прилегающей территории;
- возможность подключения НТО к сетям инженерно-технического обеспечения (при необходимости);

- удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов, заездные карманы;

- беспрепятственный проезд пожарного и медицинского транспорта, транспортных средств Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (МЧС) к существующим зданиям, строениям и сооружениям.

1.2.2. Размещение НТО должно обеспечивать свободное движение пешеходов и доступ потребителей к торговым объектам, в том числе:

- без барьерная среда жизнедеятельности для инвалидов и иных маломобильных групп населения,

- беспрепятственный подъезд спецтранспорта при чрезвычайных ситуациях.

1.2.3. Внешний вид НТО должен соответствовать внешнему архитектурному облику сложившейся застройки муниципального образования и правилам благоустройства территории.

1.2.4. Планировка и конструктивное исполнение НТО должны обеспечивать требуемые условия приема, хранения и отпуска товаров в соответствии с ГОСТ Р 54608–2011 «Национальный стандарт Российской Федерации. Услуги торговли. Общие требования к объектам мелкорозничной торговли», утвержденным приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 8 декабря 2011 года № 742–ст.

1.2.5. Территория, прилегающая к НТО, должна соответствовать действующим правилам и нормативам, в том числе правилам благоустройства и (или) нормативам градостроительного проектирования, схеме размещения нестационарных торговых объектов поселения.

1.2.6. Не допускается размещение НТО:

- в местах, не включенных в схему размещения НТО;
- в арках зданий, на газонах (без устройства специального настила), площадках (детских, для отдыха, спортивных), транспортных стоянках;

- охранной зоне водопроводных, канализационных, электрических, кабельных сетей связи, трубопроводов, магистральных коллекторов и линий высоковольтных передач;

- при отсутствии согласования размещения НТО с собственниками соответствующих сетей;

- ближе 5 м от посадочных площадок пассажирского транспорта (за исключением заблокированных с остановочным павильоном), в пределах треугольников видимости;
- на пешеходной части тротуаров и дорожек;
- на расстоянии менее 25 м — от вентиляционных шахт и 15 м — от окон жилых помещений;
- перед витринами торговых организаций;
- на территории выделенных технических (охранных) зон;
- под железнодорожными путепроводами и автомобильными эстакадами, мостами;
- на расстоянии менее 25 м от мест сбора мусора и пищевых отходов, дворовых уборных, выгребных ям (за исключением НТО, в которых осуществляется торговля исключительно непродовольственными товарами);
- в границах одного земельного участка на расстоянии менее 15 м от расположенного на нем объекта торгового, делового, офисного, социального назначения, в том числе строительство, которого не завершено;
- в случае если размещение НТО препятствует свободному подъезду пожарной, аварийно-спасательной техники или доступу к объектам инженерной инфраструктуры (объекты энергоснабжения и освещения, колодцы, краны, гидранты и т. д.);
- с нарушением санитарных, градостроительных, противопожарных норм и правил благоустройства территорий муниципального образования.

1.2.7. Рекомендуемые для территории города типы НТО
см. главу 4.

1.3. Мощение и иные покрытия, а также озеленение в пределах одного элемента улично-дорожной сети выполняются в едином стиле.

1.3.1. На территории парков, скверов, спортивных и детских площадок озеленение, мощение и иные покрытия устанавливаются по типу и виду, указанному в проекте благоустройства территорий.

УТВЕРЖДЕНЫ
распоряжением Комитета
градостроительной политики
Ленинградской области
от 11.12.2025 года № 384



Методические рекомендации по формированию архитектурно- градостроительного облика малоформатных объектов потребительского рынка

Ленинградская область
2025 год


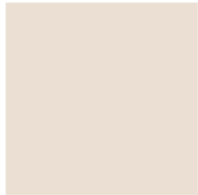


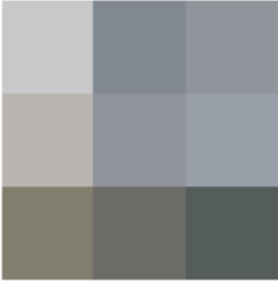






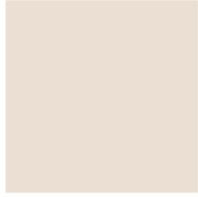

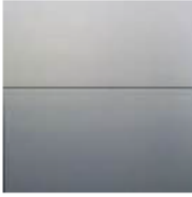


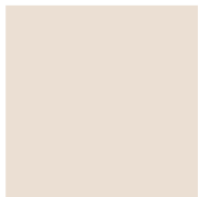
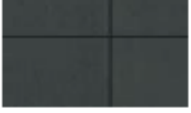






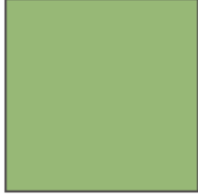
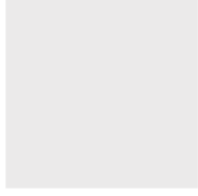


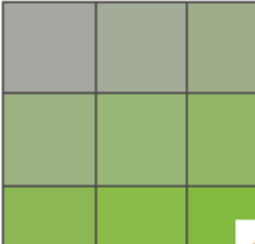
СОДЕРЖАНИЕ

1	Нормативная документация регламентирующая деятельность	3
2	Требования к внешнему виду малоформатных объектов	4
3	Классификация малоформатных объектов	5
4	Типовые решения малоформатных объектов	6
	Тип А - Объекты краткосрочного размещения (сезонные, ярмарочные)	6
	Тип Б - Объекты среднесрочного размещения (срок размещения 1-3 года)	17
	Тип В - Объекты долгосрочного размещения (срок размещения 3-10 лет)	29
	Тип Г - Объекты общественного питания	37

НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ, РЕГУЛИРУЮЩИЕ ПОЛОМОЧИЯ И ПРАВИЛА РАЗМЕЩЕНИЯ ОБЪЕКТОВ МАЛОФОРМАТНОЙ ТОРГОВЛИ

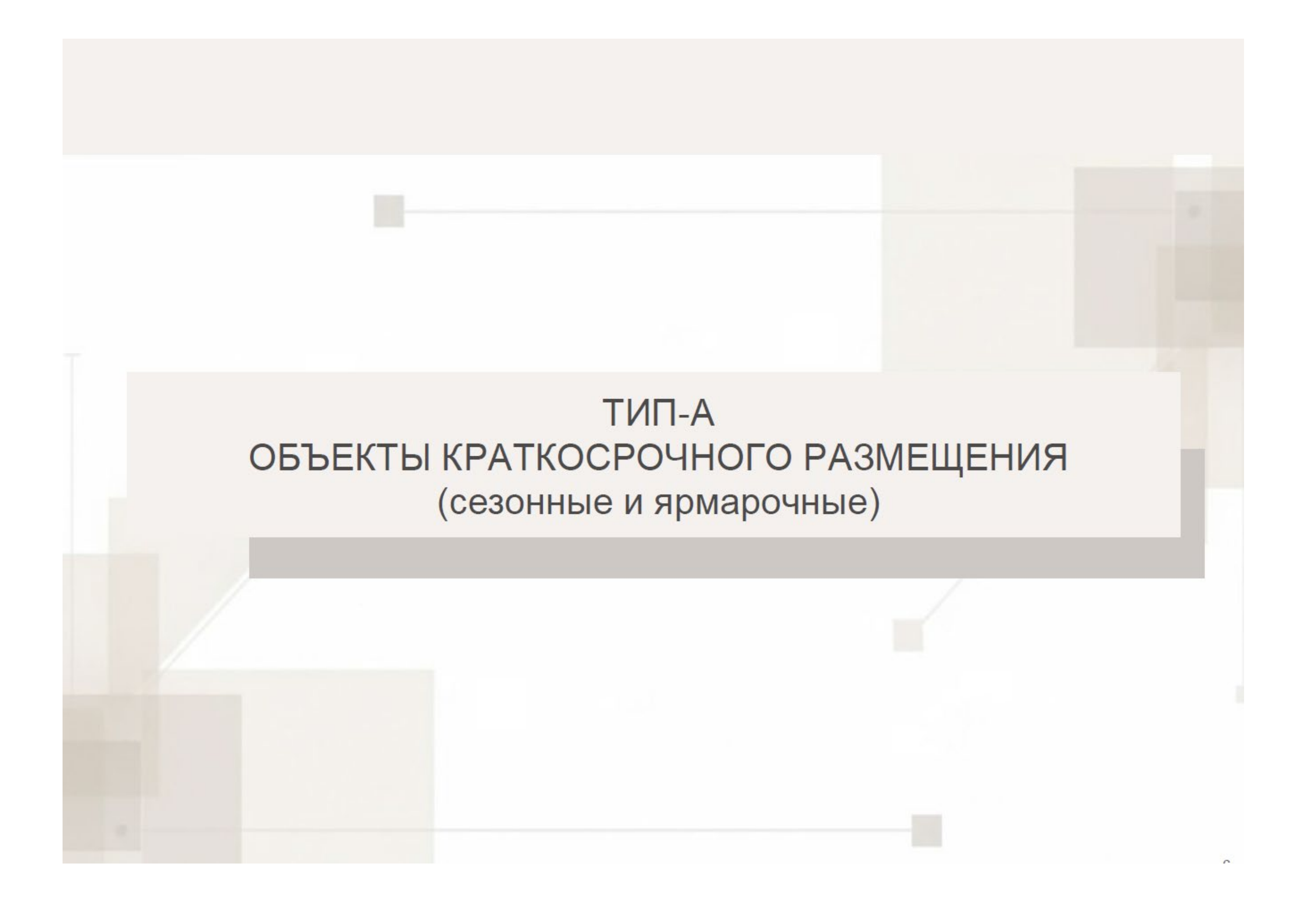
1	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»
2	ФЕДЕРАЛЬНЫЙ ЗАКОН ОТ 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации»
3	Земельный кодекс Российской Федерации
4	ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 03.12.2014 № 1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов»
5	ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 03.08.2015 № 301 «Об утверждении Порядка и условий размещения отдельных видов объектов на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, публичного сервитута на территории Ленинградской области»
6	ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29.05.2007 № 120 «Об организации розничных рынков и ярмарок на территории Ленинградской области»
7	ПРИКАЗ КОМИТЕТА ПО РАЗВИТИЮ МАЛОГО, СРЕДНЕГО БИЗНЕСА И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 04.10.2024 № 10-П «Об утверждении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления муниципальных образований Ленинградской области схем размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности»

ТРЕБОВАНИЯ К ВНЕШНЕМУ ВИДУ МАЛОФОРМАТНЫХ ОБЪЕКТОВ

	Материалы	Основные цвета		Внешний вид материала		Дополнительно	
Требования к отделочным материалам	Окрашенные деревянные ламели	Темное дерево 	Светлое дерево 	Темное дерево 	Светлое дерево 	Основные цвета (конструкции и МАФ)  <p>Серая цветовая палитра: RAL Classic - всех оттенков 7xxx, аналоги по другим палитрам</p>	
	Металл					Коричневая цветовая палитра:  <p>RAL Classic - всех оттенков 8xxx, аналоги по другим палитрам</p>	
	Металлические кассеты					Светлая цветовая палитра:  <p>RAL Classic - всех оттенков 9xxx, аналоги по другим палитрам</p>	
	Панели			 	 	Цвета оконных профилей и остекленных дверей  <p>RAL 7001 RAL 7005 RAL 7015</p>  <p>RAL 7024 RAL 9005</p>  <p>Имитация дерева</p>	
	МАФ (мебель, кашпо, зонты, навесы)					Дополнительные цвета для МАФ <p>Зеленая цветовая палитра: RAL Design - всех оттенков 120 70xx, аналоги по другим палитрам</p> 	

КЛАССИФИКАЦИЯ МАЛОФОРМАТНЫХ ОБЪЕКТОВ

Объекты краткосрочного размещения (сезонные и ярмарочные)	Объекты среднесрочного размещения (срок размещения 1-3 года)	Объекты долгосрочного размещения (срок размещения 3-10 лет)	Объекты общественного питания
A-1 Палатки продажи сезонных овощей и фруктов	B-1 Объекты из морских контейнеров	B-1 Отдельно стоящие павильоны	Г-1 Летние кафе (в том числе мобильные паркетты)
A-2 Бахчевые развалы	B-2 Объекты торговли или оказания мелких услуг	B-2 Блокированные павильоны	Г-2 Кафе
A-3 Ярмарочные домики	B-3 Автомойка, Автосервис	B-3 Остановочные павильоны и сопутствующие МАФ	Г-3 Фудтраки
A-4 Ёлочные Базары			
A-5 Столы для торговли продукцией			
A-6 Автолавки			



ТИП-А
ОБЪЕКТЫ КРАТКОСРОЧНОГО РАЗМЕЩЕНИЯ
(сезонные и ярмарочные)

АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

A-1.1


Палатка продажи сезонных овощей и фруктов
большая 5x2.5м

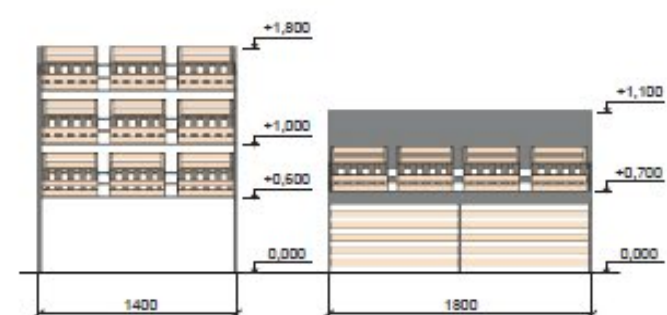


Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели	Темное дерево
дерево/ имитация дерева	Светлое дерево
Фасадные панели	Темное дерево
	Светлое дерево
Металлические элементы:	
	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Окна, двери:	
	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Вывеска:	
Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	
	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

A-1.2

Палатка продажи сезонных овощей и фруктов
малая 3x2.5м

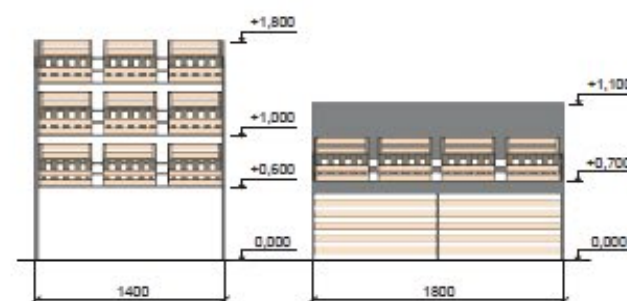
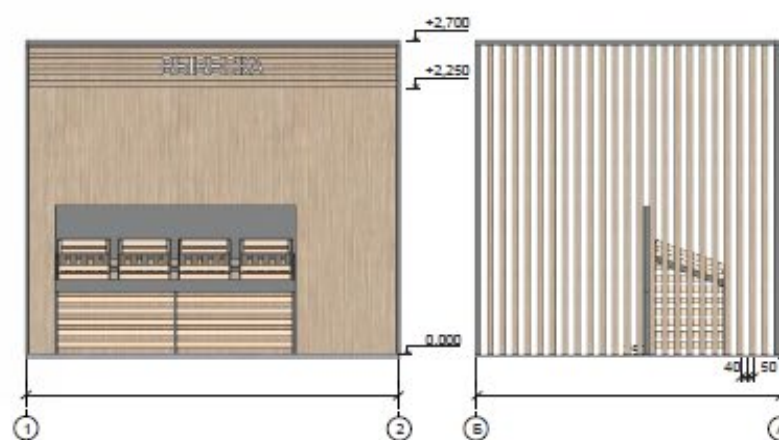


Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели	Темное дерево
дерево/ имитация дерева	Светлое дерево
Фасадные панели	Темное дерево
	Светлое дерево
Металлические элементы:	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Окна, двери:	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Вывеска:	
Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

A-2.1

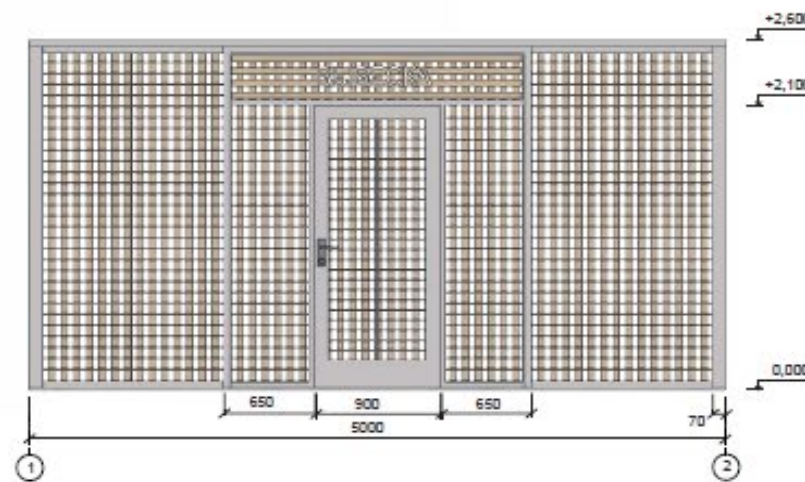
Бахчевой развал
большой 5х2.5м

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	
	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	
	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	<ul style="list-style-type: none"> Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

A-2.2

Бахчевой развал
малый 2x2.4м

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Фасадные панели

Темное дерево
Светлое дерево

Темное дерево
Светлое дерево

Металлические элементы:

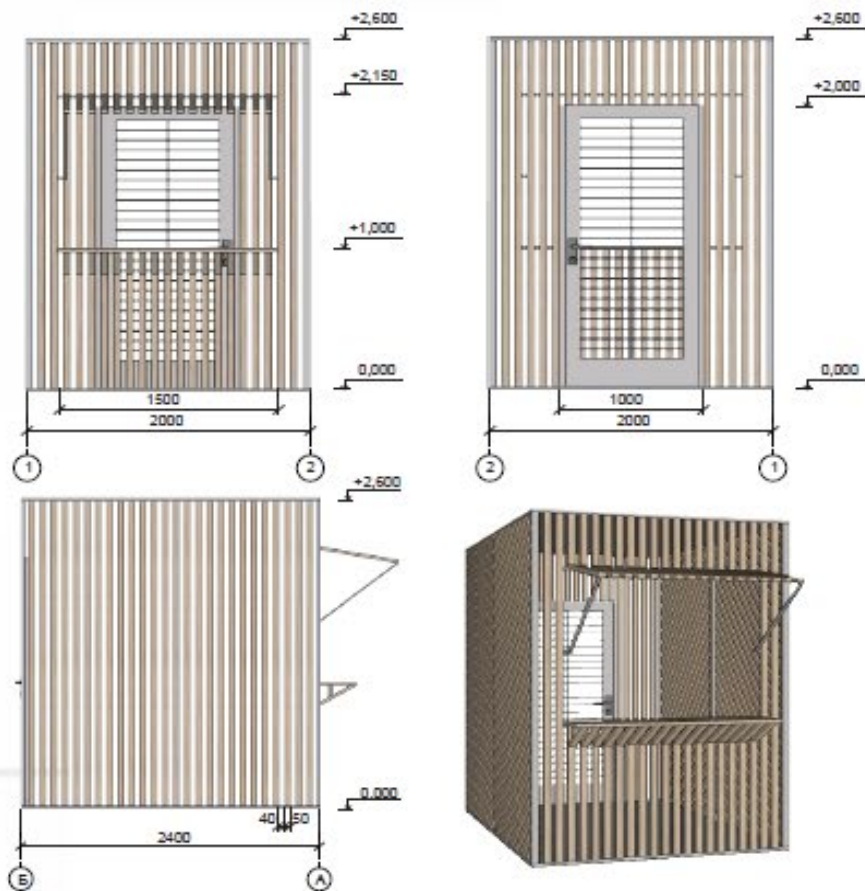
RAL classic 70xx
RAL classic 90xx

Окна, двери:

RAL classic 70xx
RAL classic 90xx

Вывеска:

Объёмные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм




АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

A-3.1

Ярморочный домик
2x3м



Рекомендуемые материалы

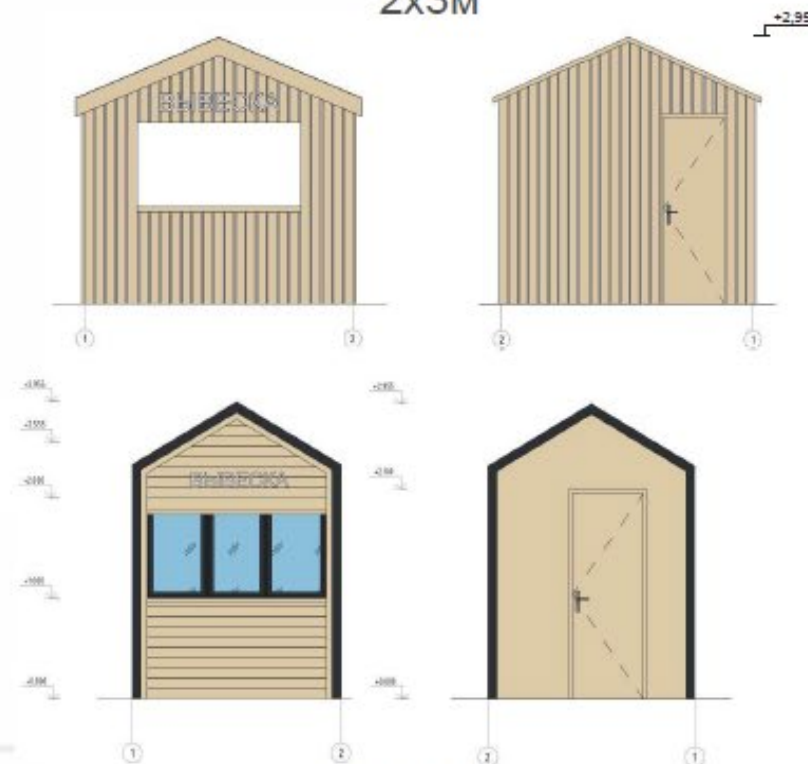
Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	

A-3.2

Ярморочный домик
2x2.14м



2x3м



2x2.14м

Варианты цветовых решений
и оформления



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

А-4

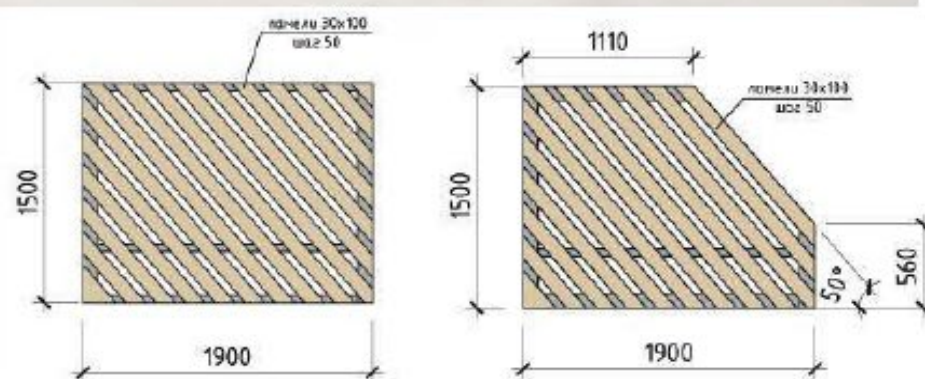
Елочный базар

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево RAL classic 70xx
Металлические элементы:	
	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	
	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	
Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А


A-5.1

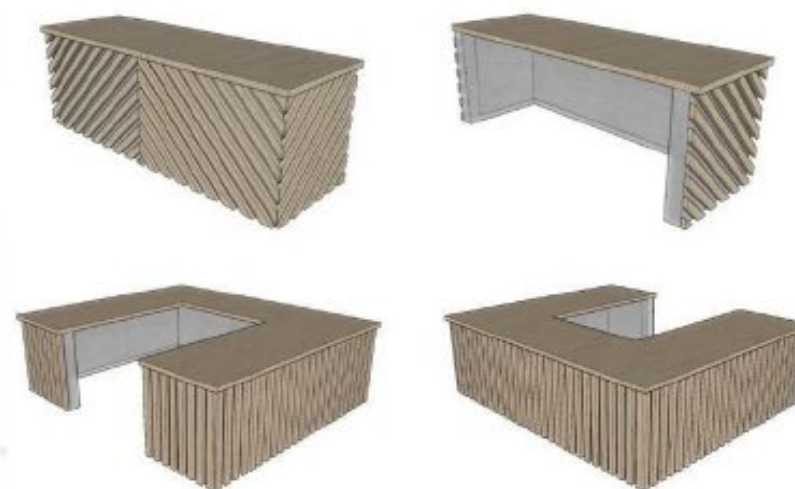
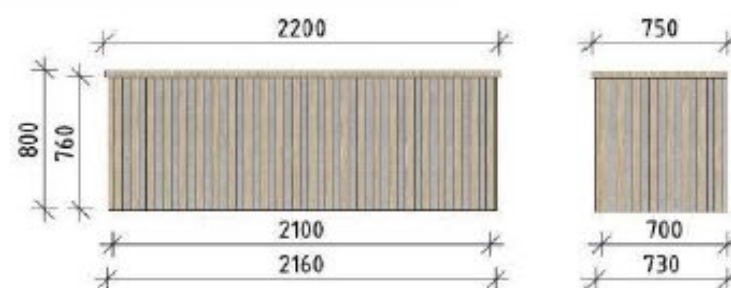
Стол для торговли продукцией

Варианты оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	Темное дерево Светлое дерево RAL classic 70xx
Металлические элементы:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

A-5.2

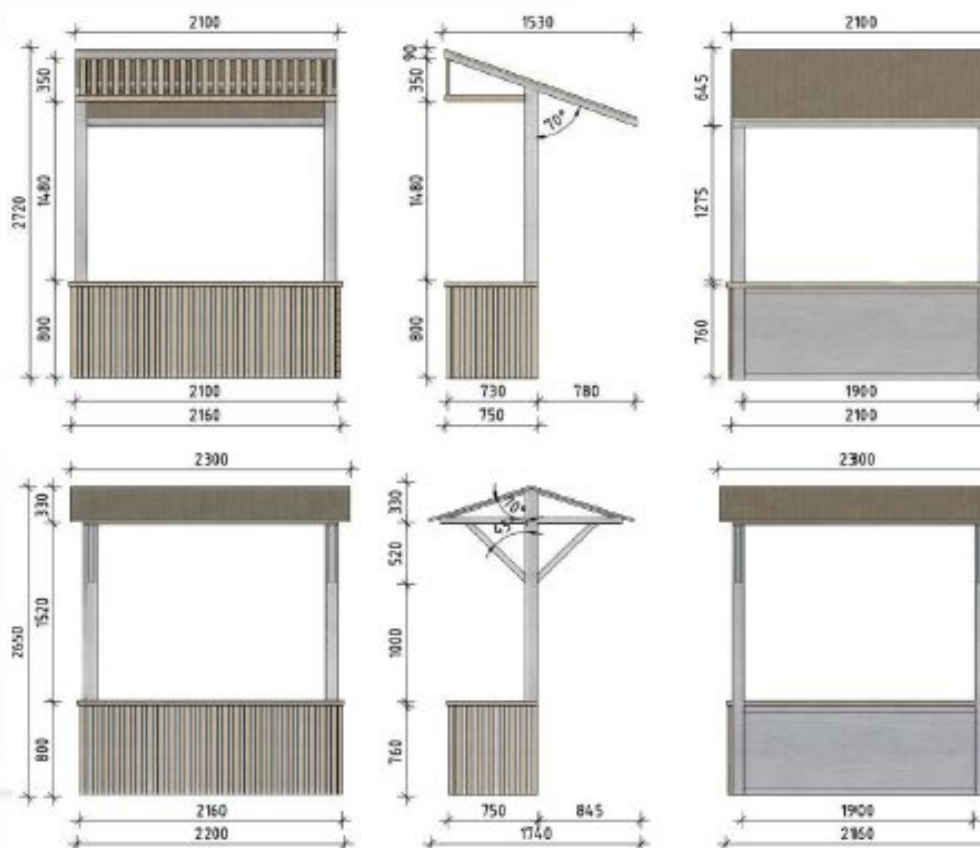
Стол для торговли продукцией
с тентом

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

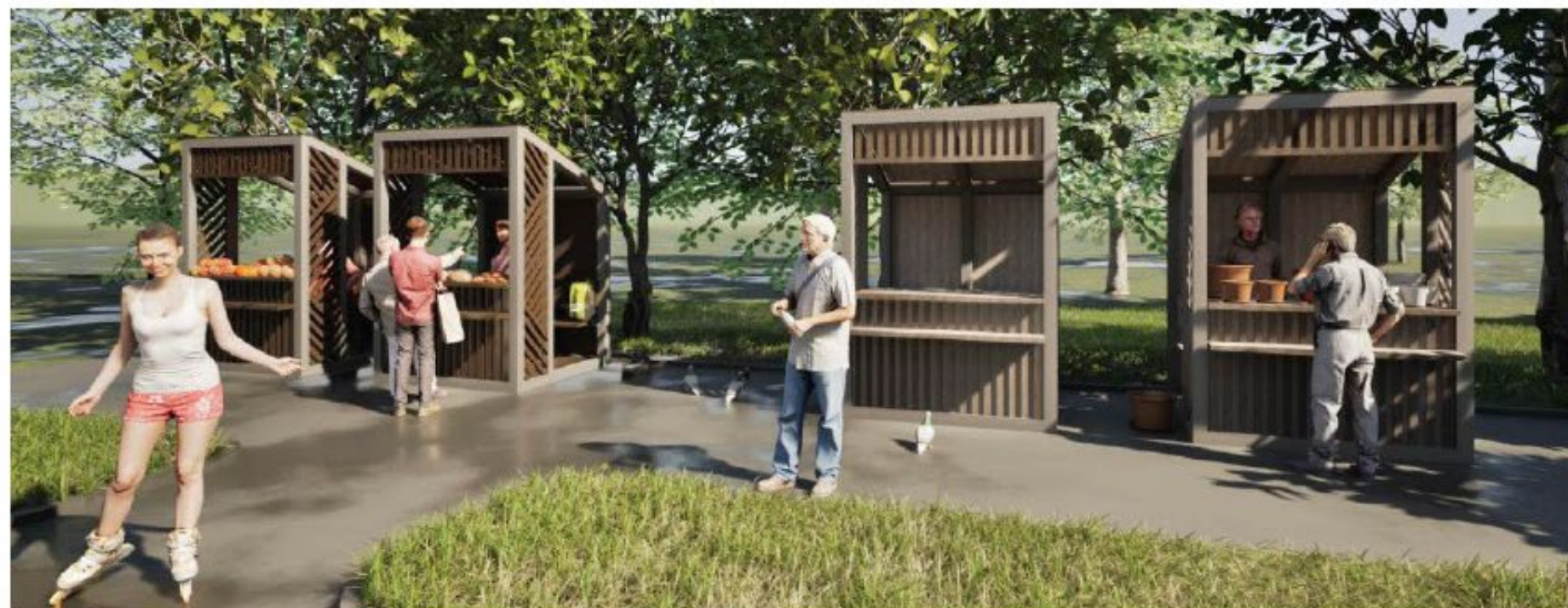
Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	Темное дерево Светлое дерево RAL classic 70xx
Металлические элементы:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

А-5.3


Крытый стол для торговли продукцией
с вертикальными ламелями

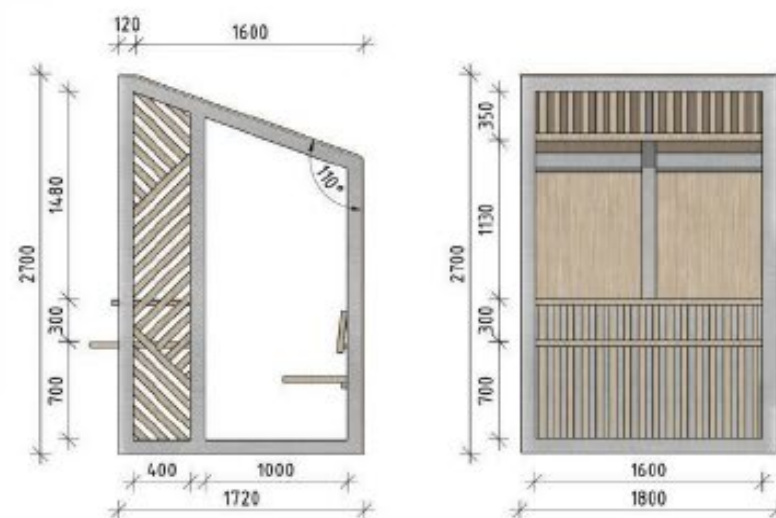


Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	<ul style="list-style-type: none"> Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм
	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-А

А-6

Автолавка

Варианты цветовых решений
и оформления

РЕКОМЕНДУЕТСЯ

1. Хорошо читаемая вывеска
2. Информативность, визуальная коммуникация
3. Минималистичный стиль или фирменный стиль
4. Единая тема оформления
5. Отсутствие визуального шума
6. Подсветка в ночное время
7. Выносные столики и урны

НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

1. Перегруженность визуальных элементов, разносортца
2. Избыток рекламы и хаотичный дизайн
3. Отсутствие единого оформления
4. Слабая читаемость информации
5. Отсутствие акцента на бренде
6. Плохое техническое состояние автомобиля, ржавчина



ТИП-Б
ОБЪЕКТЫ СРЕДНЕСРОЧОГО РАЗМЕЩЕНИЯ
(до 3-х лет)

АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-1.1

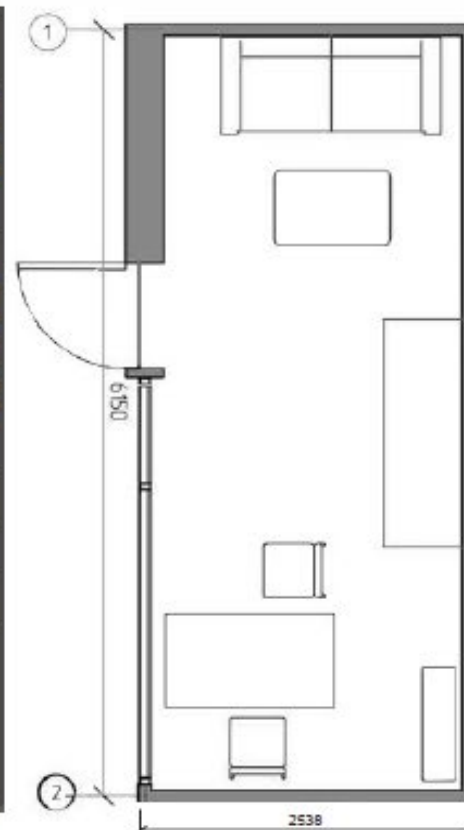
Объекты
на основе морского контейнера

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	RAL classic 90xx
	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



Варианты размещения вывески



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

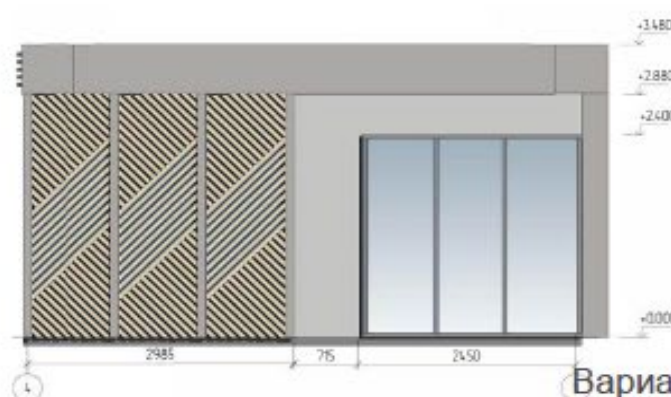
Б-1.2

Объекты
на основе спаренных морских контейнеров

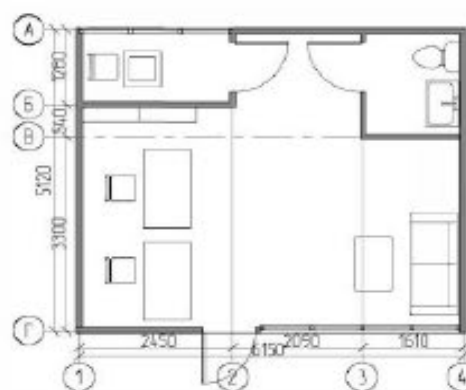


Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx RAL classic 80xx
	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



Варианты размещения
вывески



Варианты цветовых решений
и оформления



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б


Б-2.1

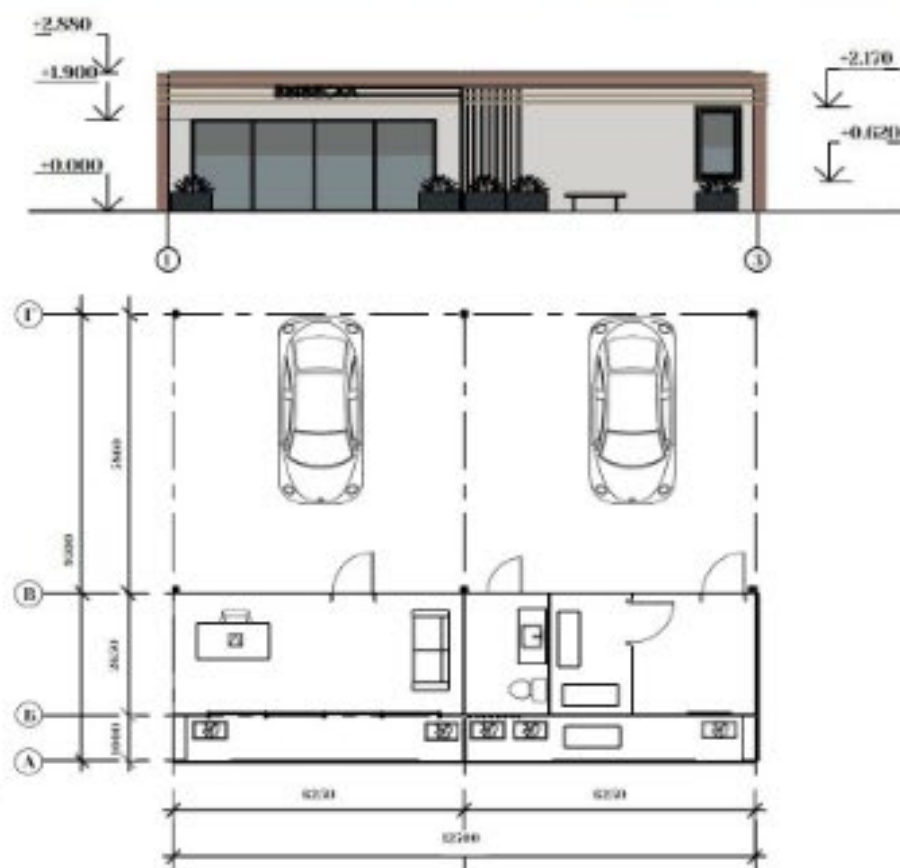
Объект торговли или оказания
мелких бытовых услуг

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	
Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-2.2

Объект торговли или оказания
мелких бытовых услуг

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Темное дерево

Светлое дерево

Фасадные панели, Металлические
кассеты

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

RAL classic 80xx

Темное дерево

Светлое дерево

Металлические элементы:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Окна, двери:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Вывеска:

Объёмные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б


Б-2.3

Объект торговли или оказания
мелких бытовых услуг

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
Металлические элементы:	Темное дерево
	Светлое дерево
Окна, двери:	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-2.4

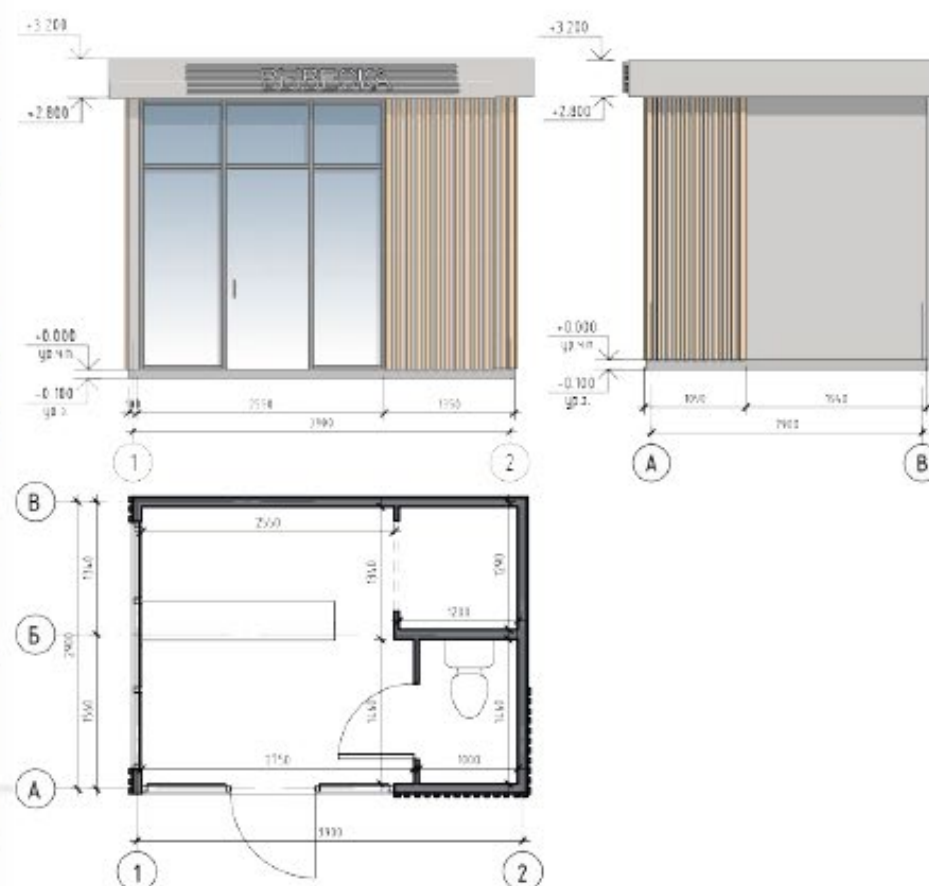
Объект торговли или оказания
мелких бытовых услуг

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx RAL classic 80xx Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	<ul style="list-style-type: none"> Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-3.1

Автомойка, автосервис открытого типа
на 3 поста

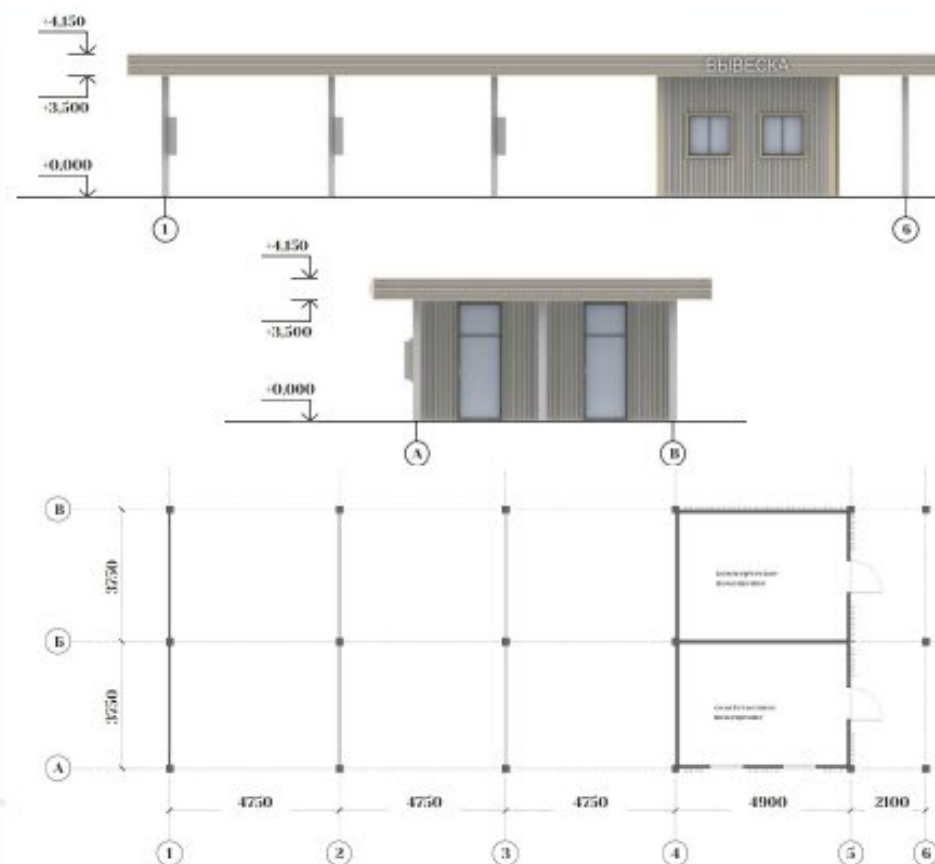
Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-3.2

Автомойка , автосервис открытого типа
на 4 поста

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Темное дерево
Светлое дерево

Фасадные панели, Металлические
кассеты

RAL classic 70xx
RAL classic 90xx
RAL classic 80xx
Темное дерево
Светлое дерево

Металлические элементы:

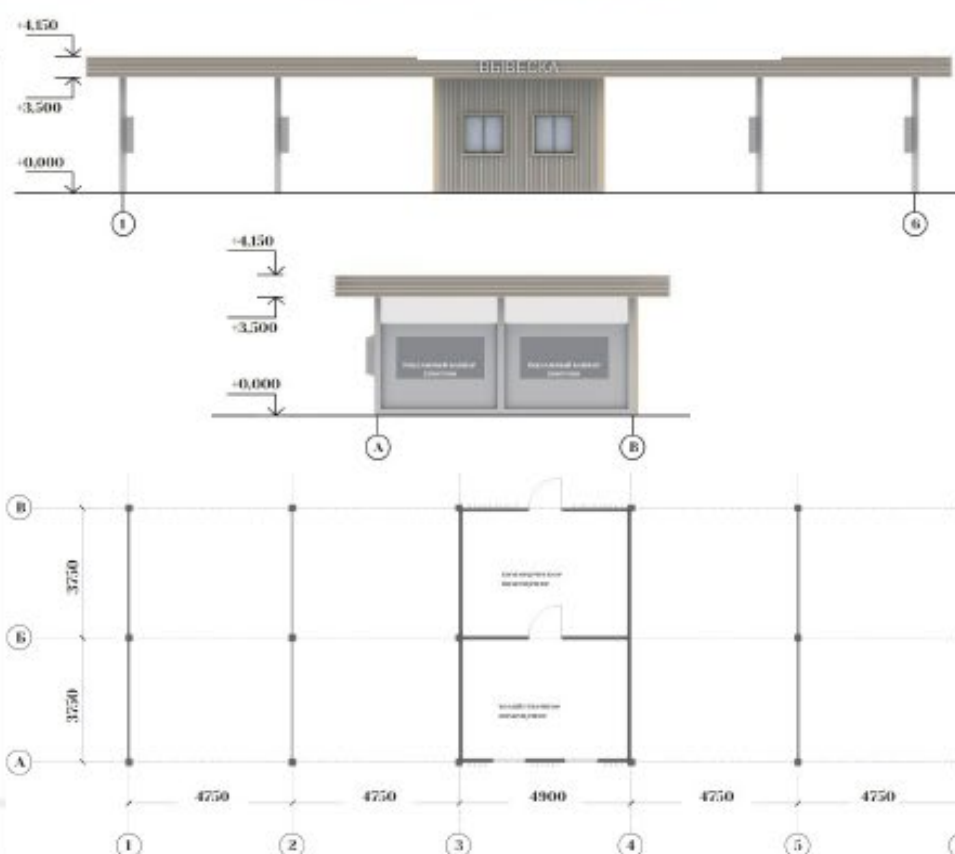
RAL classic 70xx
RAL classic 90xx

Окна, двери:

RAL classic 70xx
RAL classic 90xx

Вывеска:

Объемные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм

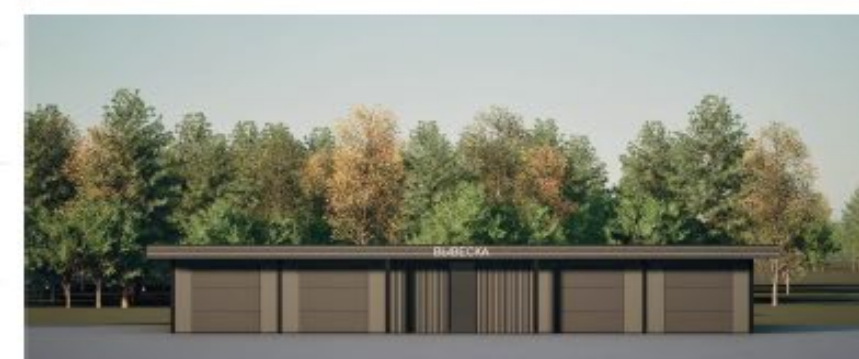


АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-3.3

Автомойка , автосервис закрытого типа
на 4 поста

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Темное дерево

Светлое дерево

Фасадные панели, Металлические
кассеты

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

RAL classic 80xx

Темное дерево

Светлое дерево

Металлические элементы:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

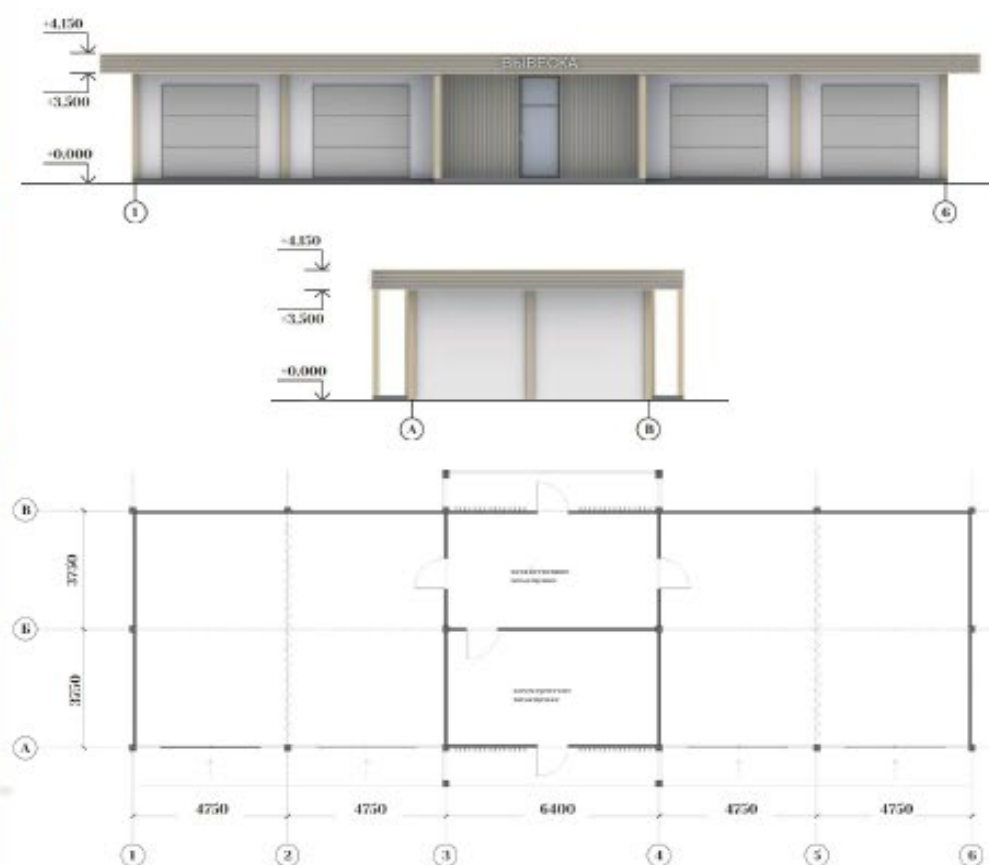
Окна, двери:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Вывеска:

Объёмные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-3.4

Автомойка , автосервис закрытого типа
на 2 поста

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Темное дерево

Светлое дерево

Фасадные панели, Металлические
кассеты

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

RAL classic 80xx

Темное дерево

Светлое дерево

Металлические элементы:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

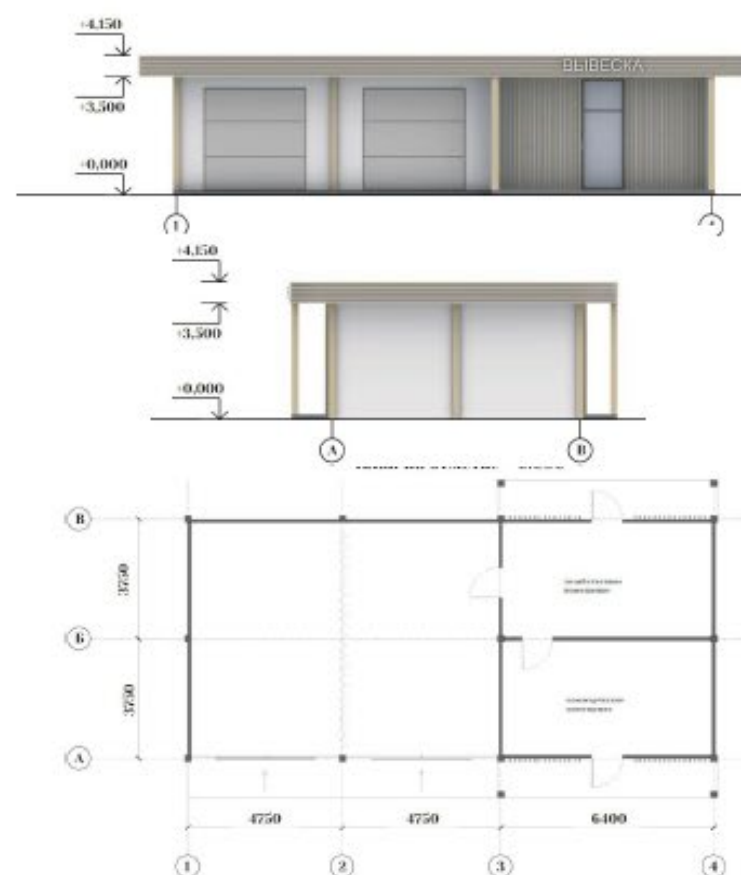
Окна, двери:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Вывеска:

Объемные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-3.5

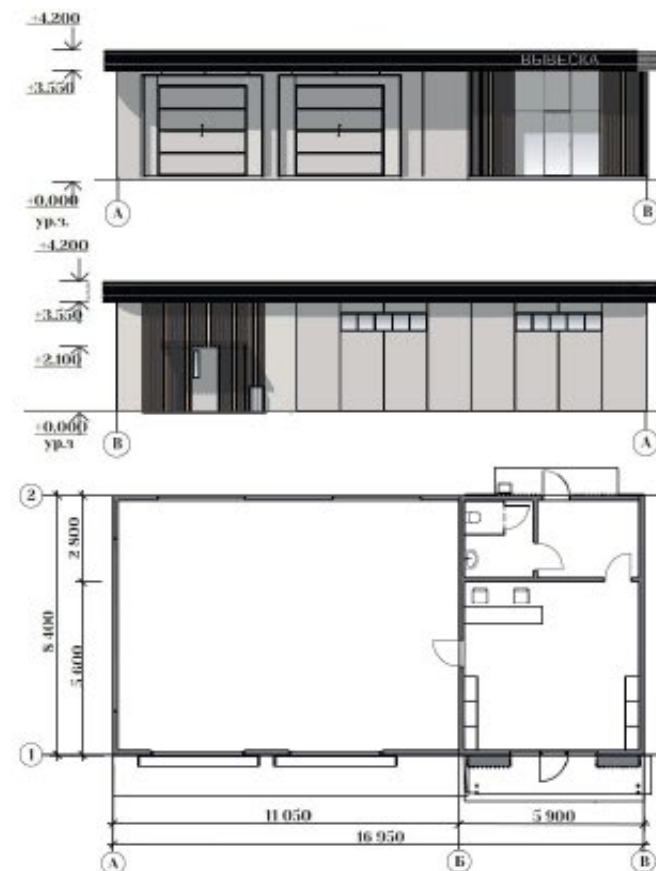
Автомойка , автосервис закрытого типа
на 2 поста

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Б

Б-3.6

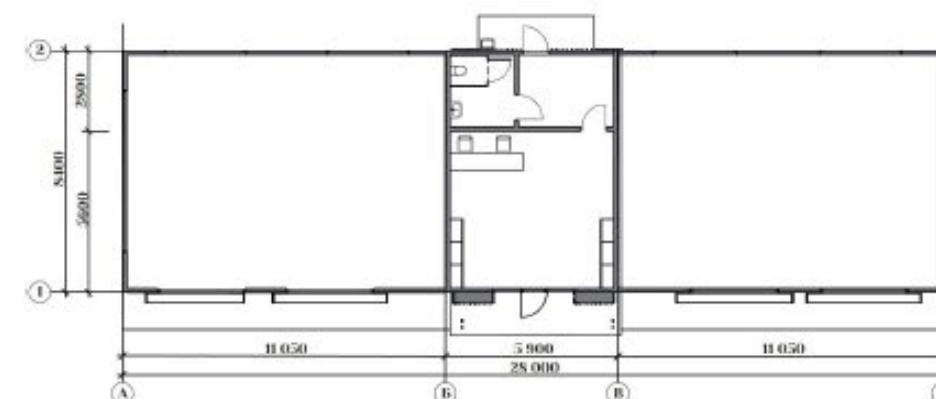
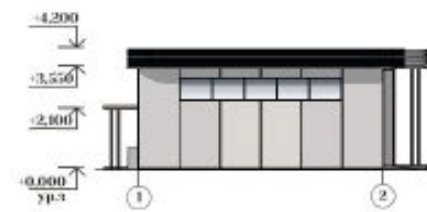
Автомойка , автосервис закрытого типа
на 4 поста

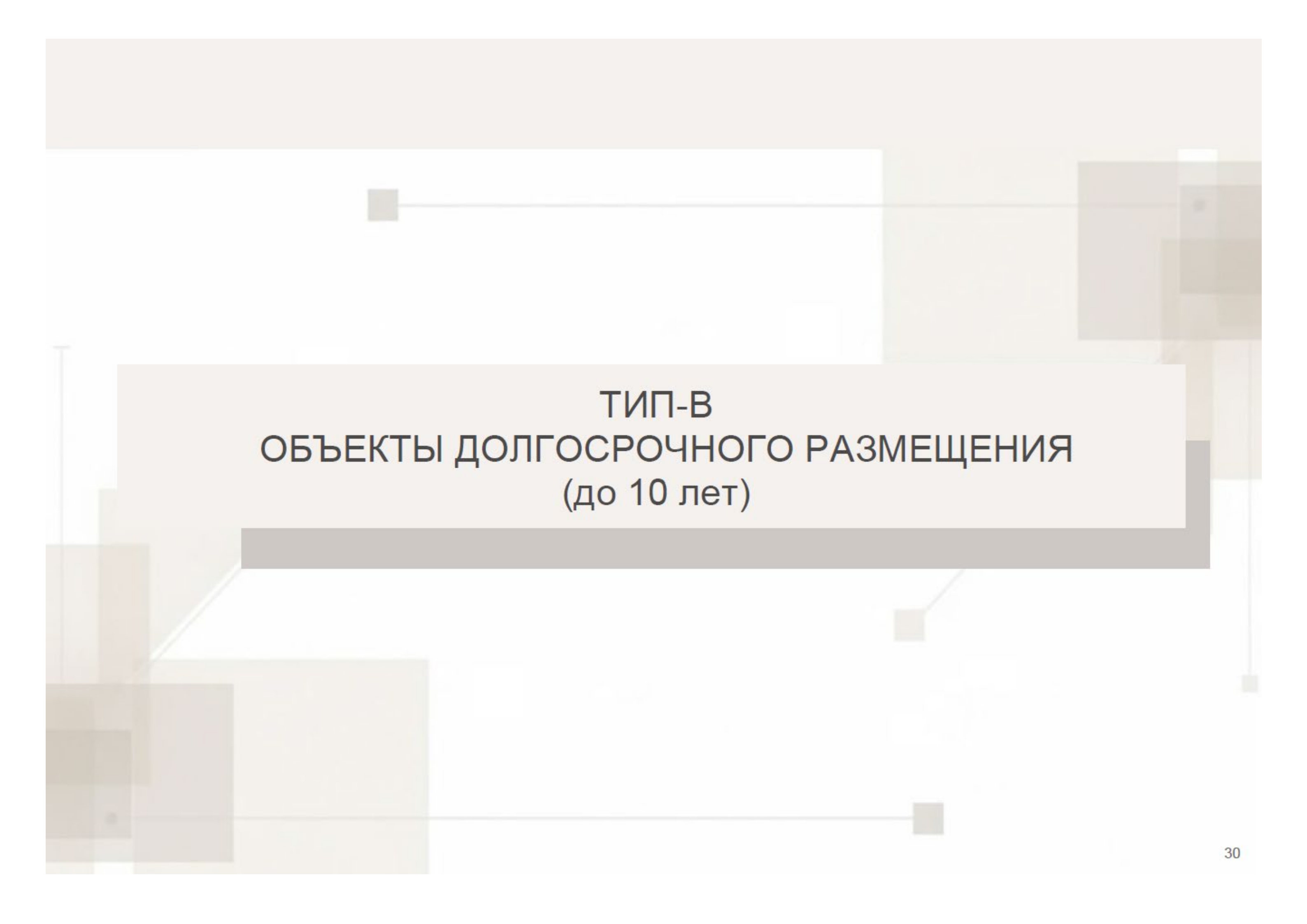
Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	RAL classic 90xx
	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм





ТИП-В
ОБЪЕКТЫ ДОЛГОСРОЧНОГО РАЗМЕЩЕНИЯ
(до 10 лет)

АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В


В-1.1

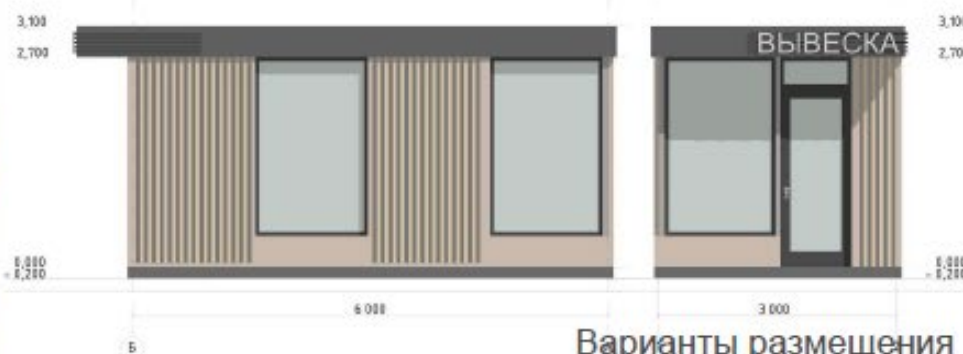
Отдельно стоящий
павильон

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	<ul style="list-style-type: none"> Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм 



Варианты размещения
вывески



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В

В-1.2


Отдельно стоящий
павильон



Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	Ламели	Темное дерево
	дерево/ имитация дерева	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты		RAL classic 70xx
		RAL classic 90xx
		RAL classic 80xx
		Темное дерево
Металлические элементы:		Светлое дерево
		RAL classic 70xx
Окна, двери:		RAL classic 90xx
		RAL classic 70xx
Вывеска:		RAL classic 90xx
	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



Варианты размещения
вывески



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В


В-1.3

Отдельно стоящий
павильон

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска:	<ul style="list-style-type: none"> Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм 



Варианты размещения
вывески



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В

В-1.4

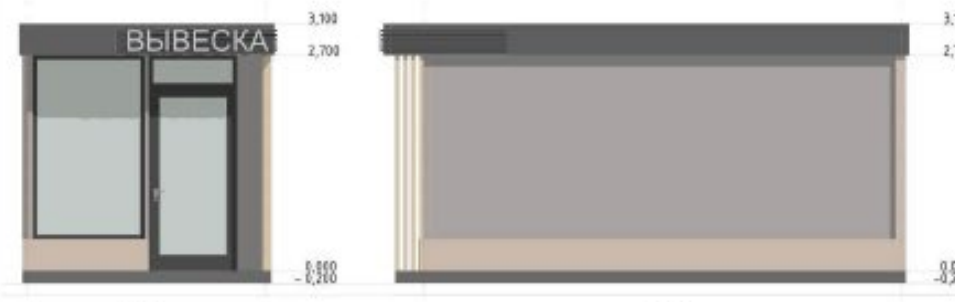
Отдельно стоящий
павильон

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	RAL classic 90xx
	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



Варианты размещения
вывески



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В


В-2.1

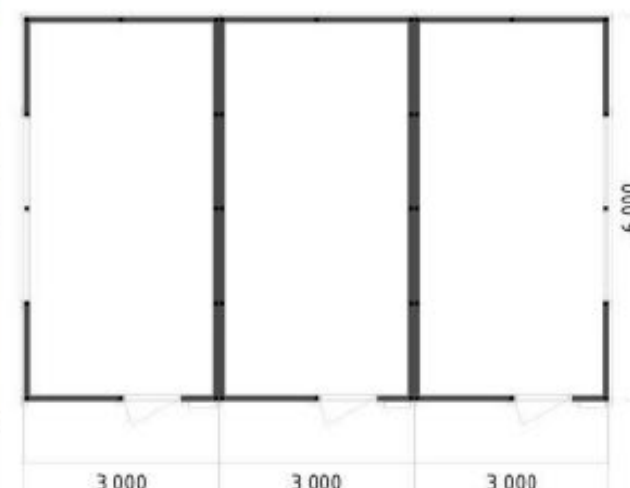
Блокирование павильонов
в линию по длинной стороне

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
Металлические элементы:	Темное дерево
	Светлое дерево
Окна, двери:	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Вывеска:	<p>Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм</p> 



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В

В-2.2

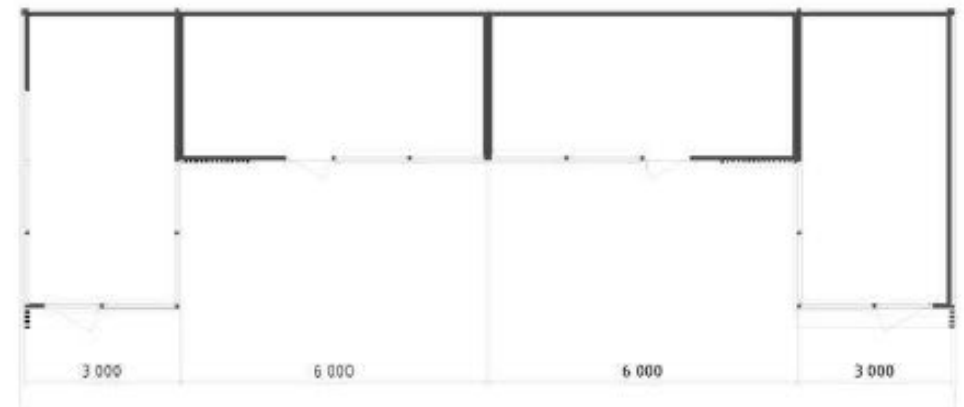
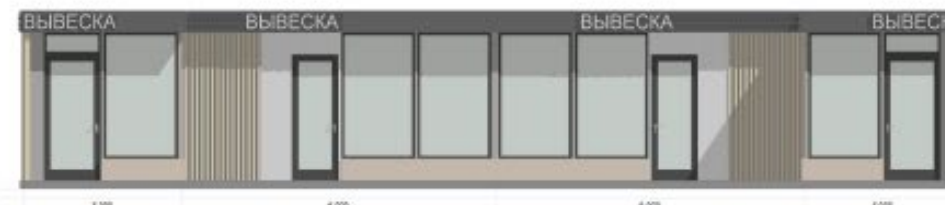
Блокирование павильонов
П и Г образно

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	RAL classic 90xx
	Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В

В-2.3

Блокирование павильонов
по короткой стороне

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели	Темное дерево
дерево/ имитация дерева	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
Металлические элементы:	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Окна, двери:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Вывеска:	RAL classic 90xx
	Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм
	



Варианты размещения
вывески



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-В

В-3

Остановки общественного транспорта
и малые формы

Остановочные павильоны



Интерактивные остановочные павильоны

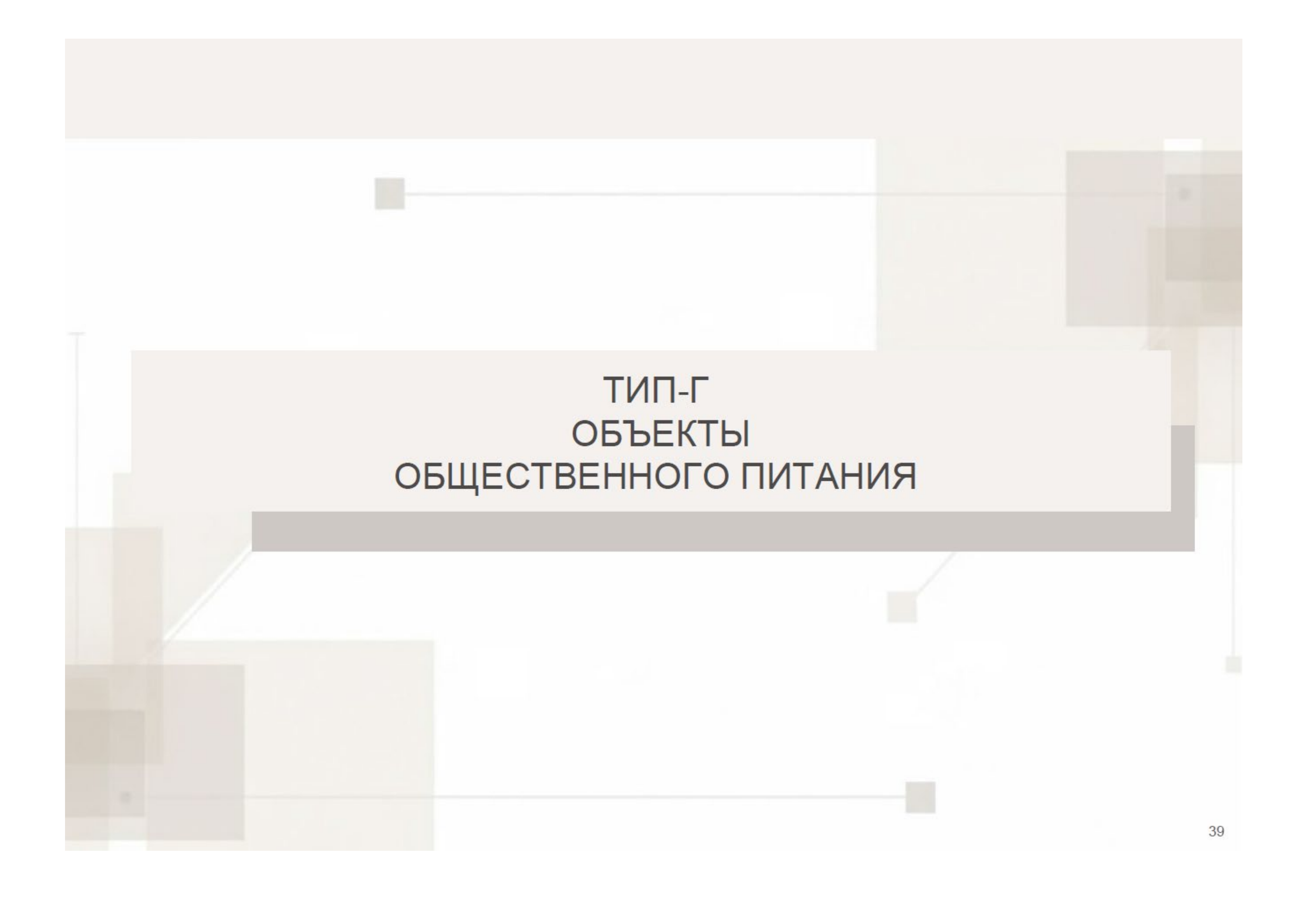


Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	
	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	

Сопутствующие
малые архитектурные формы





ТИП-Г
ОБЪЕКТЫ
ОБЩЕСТВЕННОГО ПИТАНИЯ

АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г


Г-1.1

Пристраиваемый
парклет

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Металлические элементы:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Декоративные МАФ:	RAL classic 70xx RAL classic 90xx RAL 120 70xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	

Примеры
используемых МАФ

Кадка размером
900x300x900



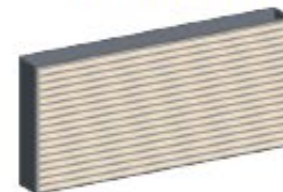
Кадка размером
900x300x500



Кадка размером
400x300x400



Кадка размером
1000x300x2000



Табурет
400x400



Стол



Скамейка



Стойка



Скамейка П-образная



Стул



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г

Г-1.2

Отдельностоящий
парклет

Варианты цветовых решений
и оформления



Примеры
используемых МАФ

Кресло



Стол

Кашпо



Кашпо



Табурет



Стол



Скамейка



Стойка




Зонт



Стул



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:		
Ламели	Темное дерево	
дерево/ имитация дерева	Светлое дерево	
Фасадные панели	RAL classic 70xx	
	RAL classic 90xx	
Металлические элементы:	RAL classic 70xx	
	RAL classic 90xx	
Окна, двери:	RAL classic 70xx	
	RAL classic 90xx	
Декоративные МАФ:	RAL classic 70xx	
	RAL classic 90xx	
	RAL 120 70xx	
Вывеска:		
Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм		

АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г


Г-2.1

Кафе
«на вынос»

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	Темное дерево
	Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	RAL classic 70xx
	RAL classic 90xx
	RAL classic 80xx
	Темное дерево
Металлические элементы:	Светлое дерево
	RAL classic 70xx
Окна, двери:	RAL classic 90xx
	RAL classic 70xx
Вывеска:	Объемные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм
	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г

Г-2.2

Кафе
малое

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Темное дерево

Светлое дерево

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

RAL classic 80xx

Темное дерево

Светлое дерево

Фасадные панели, Металлические
кассеты

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Металлические элементы:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

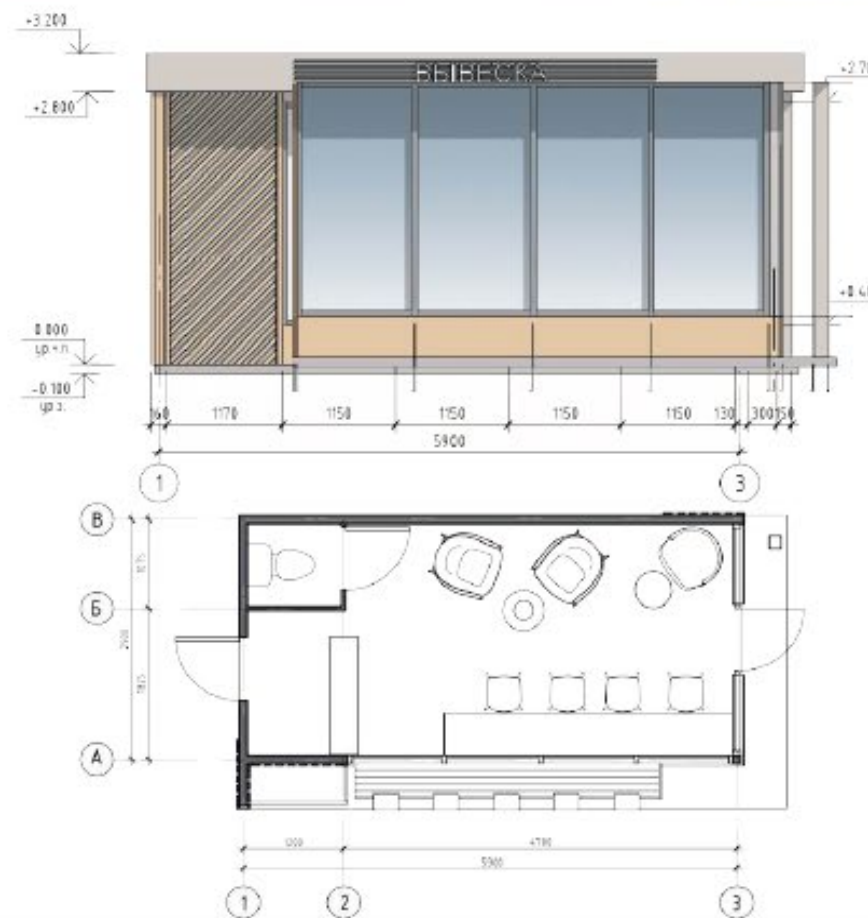
Окна, двери:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Вывеска:

Объемные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г

Г-2.3

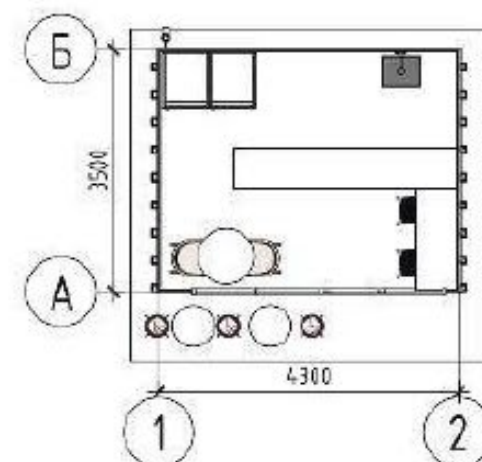
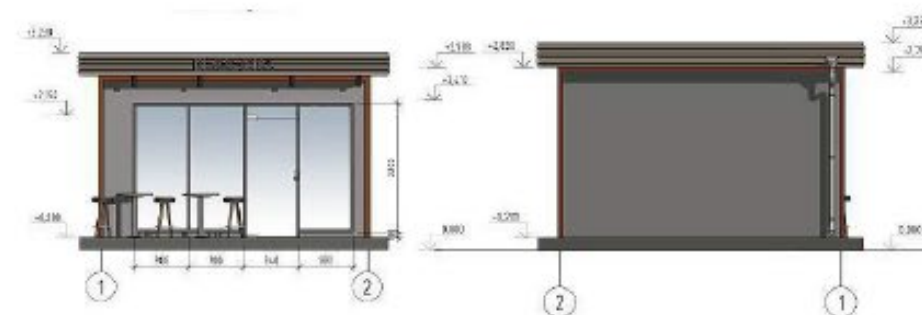
Кафе
малое

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:	
Ламели дерево/ имитация дерева	<ul style="list-style-type: none"> Темное дерево Светлое дерево
Фасадные панели, Металлические кассеты	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx RAL classic 80xx Темное дерево Светлое дерево
Металлические элементы:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Окна, двери:	<ul style="list-style-type: none"> RAL classic 70xx RAL classic 90xx
Вывеска: Объёмные световые буквы без подложки, высота не более 300 мм	



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г

Г-2.3

Кафе
большое

Варианты цветовых решений
и оформления



Рекомендуемые материалы

Фасадная отделка:

Ламели
дерево/ имитация дерева

Темное дерево

Светлое дерево

Фасадные панели, Металлические
кассеты

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

RAL classic 80xx

Темное дерево

Светлое дерево

Металлические элементы:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

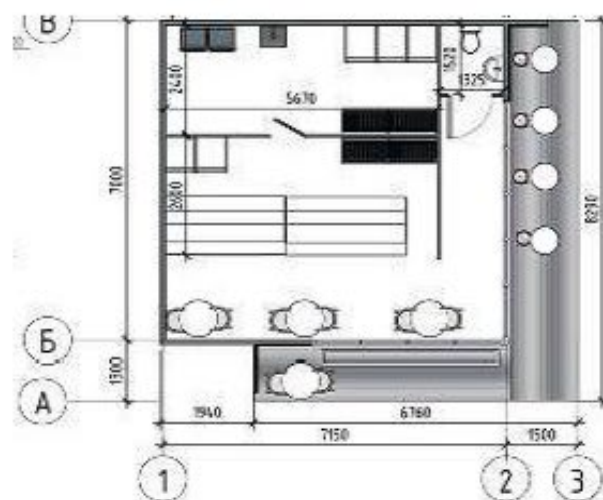
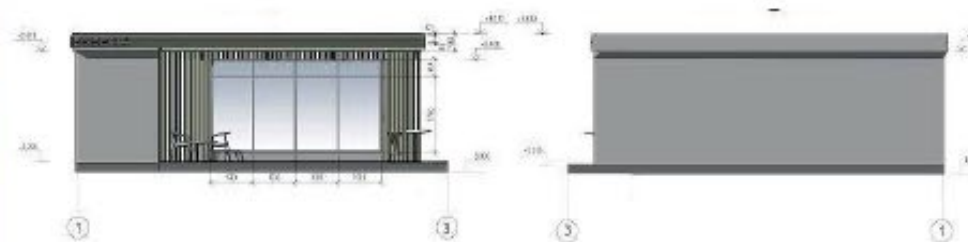
Окна, двери:

RAL classic 70xx

RAL classic 90xx

Вывеска:

Объёмные световые буквы
без подложки, высота
не более 300 мм



АЛЬБОМ ТИПОВЫХ РЕШЕНИЙ ТИП-Г

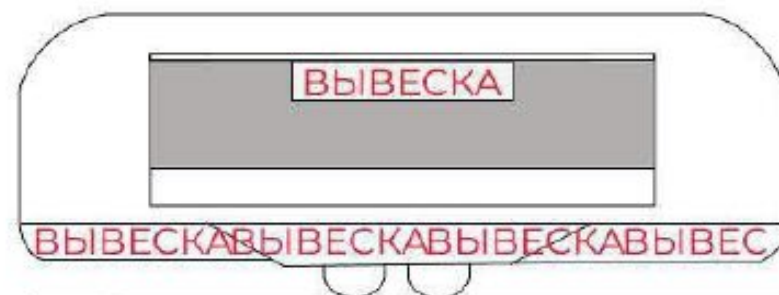
Г-3

Фудтрак

Варианты цветовых решений
и оформления

РЕКОМЕНДУЕТСЯ

1. Хорошо читаемая вывеска
2. Информативность, визуальная коммуникация
3. Минималистичный стиль или фирменный стиль
4. Единая тема оформления
5. Отсутствие визуального шума
6. Подсветка в ночное время
7. Выносные столики и урны



НЕ ДОПУСКАЕТСЯ

1. Перегруженность визуальных элементов, разносортца
2. Избыток рекламы и хаотичный дизайн
3. Отсутствие единого оформления
4. Слабая читаемость информации
5. Отсутствие акцента на бренде
6. Плохое техническое состояние автомобиля, обветшалость, ржавчина



**Маршрутно-технологическая карта уборки внутриквартальных территорий
Кузнецнинского городского поселения
Кадастровый квартал 47:04:0102001 Ровное**



Информация о кадастровом квартале

№ кадастрового квартала	47:04:0102001
В границах	Ул.Пионерская-Молодежная-Юбилейная-Гагарина-Новостроек.
Уборочные территории квартала, всего, кв.м	18474
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	188
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	18474
- с неусовершенствованным покрытием	3504
- с растительным покрытием (газоны)	4236
2. Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	300
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	0
- с неусовершенствованным покрытием	0
- с растительным покрытием (газоны)	0
Расчетное кол-во дворников, чел.	
	6
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	2
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во средств малой мех., ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0

**Маршрутно-технологическая карта уборки внутриквартальных территорий
Кузнечинского городского поселения
Кадастровый квартал 47:04:0102002**



Информация о кадастровом квартале

№ кадастрового квартала	47:04:0102002
В границах	Приозерское шоссе - Центральная
Уборочные территории квартала, всего, кв.м	20176
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	160
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	14448
- с неусовершенствованным покрытием	5568
- с растительным покрытием (газоны)	0
2. Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	0
- с неусовершенствованным покрытием	0
- с растительным покрытием (газоны)	0
Расчетное кол-во дворников, чел.	
	2
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	2
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во средств малой мех., ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0

**Маршрутно-технологическая карта уборки внутриквартальных территорий
Кузнечинского городского поселения
Кадастровый квартал 47:04:0102001**



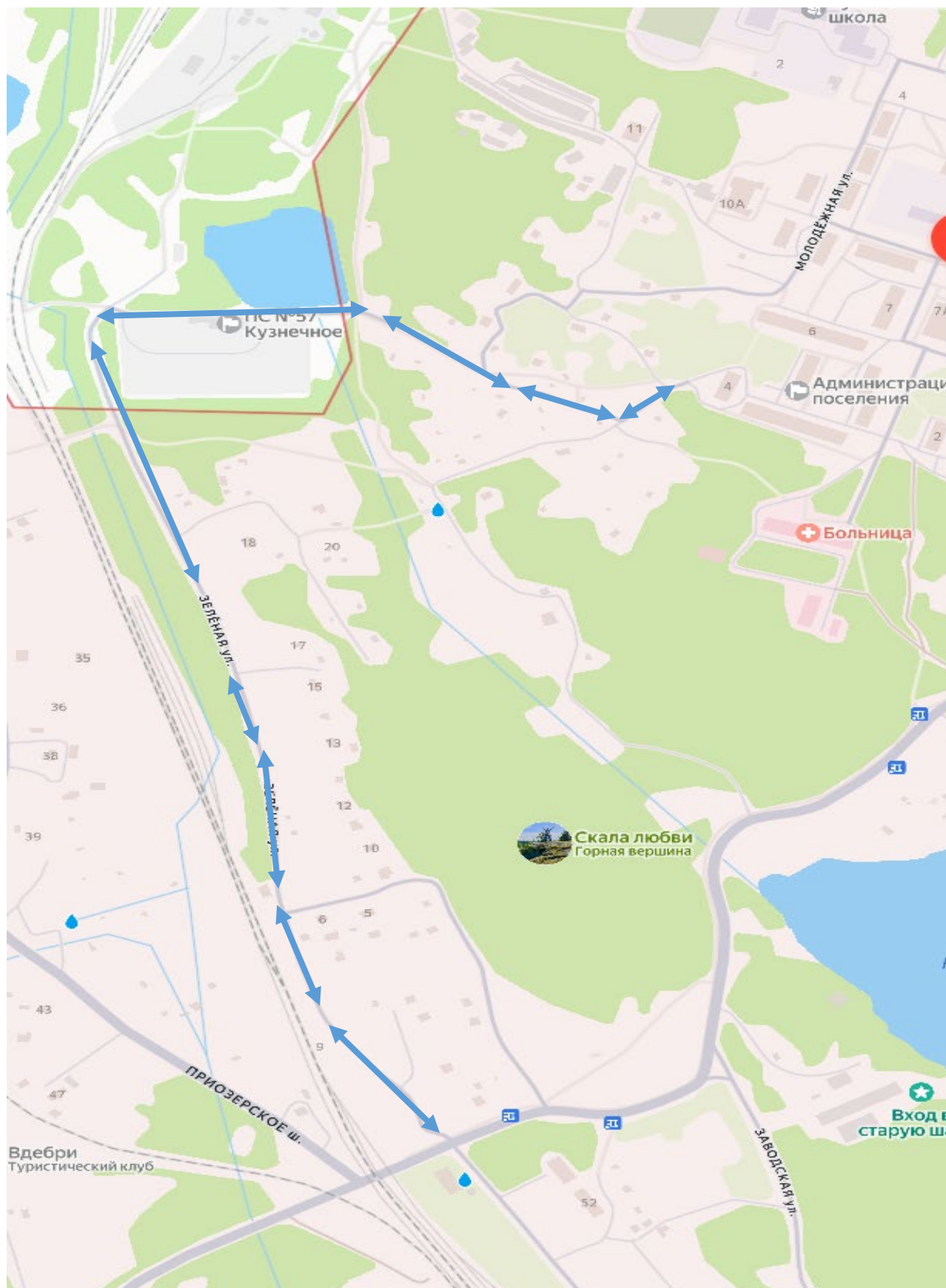
Информация о кадастровом квартале

№ кадастрового квартала	47:04:0102002
В границах	Улица Привокзальная
Уборочные территории квартала, всего, кв.м	18120
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	9000
- с неусовершенствованным покрытием, подлежащим механизированной уборке.	9000
- с неусовершенствованным покрытием, подлежащим ручной уборке	120
- с растительным покрытием (газоны)	0
2. Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	0
- с неусовершенствованным покрытием	0
- с растительным покрытием (газоны)	0
Расчетное кол-во дворников, чел.	
	2
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	2
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во средств малой мех., ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0

Информация о кадастровом квартале

№ кадастрового квартала	47:04:0102002
В границах	ул. Заозерная
Уборочные территории квартала, всего, кв.м	20176
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	160
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	14448
- с неусовершенствованным покрытием	5568
- с растительным покрытием (газоны)	0
2. Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	0
- с неусовершенствованным покрытием	0
- с растительным покрытием (газоны)	0
Расчетное кол-во дворников, чел.	
	2
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	2
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во средств малой мех., ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0

**Маршрутно-технологическая карта уборки внутриквартальных территорий
Кузнецнинского городского поселения
Кадастровый квартал 47:04:0102001**



Информация о кадастровом квартале

№ кадастрового квартала	47:04:0102002
В границах	Улица Зеленая
Уборочные территории квартала, всего, кв.м	18120
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	9000
- с неусовершенствованным покрытием, подлежащим механизированной уборке.	9000
- с неусовершенствованным покрытием, подлежащим ручной уборке	120
- с растительным покрытием (газоны)	0
2. Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие ручной уборке	0
- с усовершенствованным покрытием, подлежащие механизированной уборке	0
- с неусовершенствованным покрытием	0
- с растительным покрытием (газоны)	0
Расчетное кол-во дворников, чел.	
	2
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	2
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во уборочной техники, ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0
Расчетное кол-во средств малой мех., ед.	
	0
- Территории, входящие в состав ОИ МКД	0

п.Боровое

